**OŚWIADCZENIA PRACOWNIKA SKŁADANE**

**PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY ZDALNEJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość |  | Data |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko  |  |
| Stanowisko |  |
| Komórka organizacyjna |  |

**Oświadczam**, że w uzgodnionym z pracodawcą miejscu wykonywania pracy:

|  |
| --- |
|  |

*(wskazać adres)*

* posiadam warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej,
* na stanowisku pracy zdalnej są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki tej pracy, w tym uwzględnione zostały zasady ergonomii. Warunki te spełniają również materiały i narzędzia wykorzystywane przeze mnie w ramach pracy zdalnej, w uzgodnieniu z pracodawcą i niebędące jego własnością.

W przypadku zmiany warunków zobowiązuję się o tym niezwłocznie poinformować pracodawcę.

**Oświadczam**, że zapoznałem/am się z:

* oceną ryzyka zawodowego oraz informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej,
* obowiązującymi u pracodawcy wymogami w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym zasadami poufności oraz procedurami ochrony danych osobowych podczas wykonywania pracy zdalnej i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.......................................

 *podpis pracownika*