

Umowa

Zawarta dnia 12.06.2023 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Miejską Biblioteką Publiczną z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu ul. Rynek 3, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-10-04-872,
reprezentowaną przez Izabelę Migocz – Dyrektora,
zwaną dalej **Zamawiającym**,
a
Office Creative Group Mariusz Antoniewicz z siedzibą w Warszawie ul. Wyszogrodzka 10m/183, 03-337 Warszawa, NIP 524-18-10-890 reprezentowanym przez Mariusza Antoniewicz,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia z dnia 19.05.2023 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie realizacji zadania: **„Wykonanie, dostawa i montaż mebli do Filii nr 8 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Stefana Batorego 32, 47-230 Kędzierzyn-Koźle.”**
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, stanowiąca **załącznik nr 1 do umowy**.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.

§2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania z należytą starannością zamówienia objętego niniejszą umową i zobowiązuje się do ich wykorzystywania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Rzetelnego i terminowego załatwiania spraw związanych realizacją przedmiotu umowy,
 - b) Bezzwłocznego informowania o wszelkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie realizacji umowy,
 - c) umożliwienia Zamawiającemu dokonywania sprawdzeń wykonania przedmiotu umowy oraz monitorowania przebiegu jej realizacji.
3. Wykonawca poniesie we własnym zakresie wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się

do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy, w tym niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
7. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie osób, którym powierza wykonanie umowy lub jej części jak za własne działanie lub zaniechanie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym porozumienia o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§3.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości i w sposób ustalony w §5 niniejszej umowy.

§4.

Termin i miejsce wykonania umowy

Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **do 52 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

§5

Wynagrodzenie i płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości **88 096,55 zł brutto (słownie osiemdziesiąt osiem tysięcy dziewięćdziesiąt sześć złotych 55/100).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku wystawionych prawidłowo, w oparciu o protokół wykonania usługi potwierdzony przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze lub rachunku.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w niniejszym paragrafie nie podlega waloryzacji.

§6.

Osoby do reprezentacji i odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą uprawnioną do kontaktów i odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:

Pani [REDAKTOWANE]

Nr tel. 515 386 991

e-mail:promocja2@mbpkk.pl

2. Osobą uprawnioną do kontaktów i odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy **wykonującą czynności nadzoru nad wykonanie i montażem wykonanych mebli.:**

Pani [REDACTED]
Nr tel. 537 866 633
e-mail: [REDACTED]@ocgr.pl

§7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji, w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego przypadającego po terminie wyznaczonym do na ich usunięcie;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1. 2. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy bez uprzedniego wzywania Zamawiającego do ich zapłaty. 3. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór końcowy powinien się rozpocząć i zakończyć.
6. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 25% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1.
7. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§8.

Gwarancja jakości

1. Wykonawca oświadcza, iż udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy określony w § 1, na okres gwarancji producenta, licząc od daty sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru.
2. W przypadku ujawnienia się wad lub usterek w trakcie odbioru dostawy lub w okresie trwania gwarancji jakości Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterekach, a Dostawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 14 dni do ich usunięcia lub wymiany poszczególnych elementów zamówienia na nowe, wolne od wad.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie

Zamawiający może zlecić naprawę lub zakupić nowe elementy na koszt Wykonawcy. Usunięcie wad lub usterek nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

§9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od całości umowy ze skutkiem natychmiastowym i bez konieczności zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, którym mowa w §5 Umowy:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy w sposób wadliwy albo niezgodny z Umową, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie do zaprzestania naruszeń i zmiany sposobu wykonywania umowy. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 14) dni. W takim przypadku uznaje się, że do odstąpienia od Umowy doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w przypadku likwidacji Wykonawcy lub złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku uznaje się, że do odstąpienia od Umowy doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub osoby, którym powierza on wykonywanie umowy postanowień Umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku uznaje się, że do odstąpienia od Umowy doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku, w którym do odstąpienia od Umowy doszło z innych niż wskazane w ust. 1 przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny pozostaje w ponad 60-dniowej zwłoce z zapłatą wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia opisanej okoliczności.
4. Oświadczenie jednej ze Stron o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie dla swojej ważności powinno ponadto zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia od umowy oraz podanie jej uzasadnienia.

§10.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie.
3. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy jest ona spowodowana następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu. W takim przypadku termin realizacji zostanie wydłużony o czas trwania tych okoliczności;
 - 2) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie

przedmiotu umowy. W takim przypadku termin realizacji zostanie wysłużony zmieniony o czas trwania tych okoliczności.

4. Zmiana terminu umownego we wskazanych przypadkach może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy lub z inicjatywy Zamawiającego, po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wskazującego na zaistnienie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany umowy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu powinny zostać wskazane okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Sprawy sporne mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy;
 - b. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kędzierzynie-Koźlu

Izabela Migocz
dr Izabela Migocz

Miejska Biblioteka Publiczna
47-200 Kędzierzyn-Koźle
ul. Rynek 3
tel./fax 77/482 37 42
NIP 749-10-04-872 REGON 530548667

WYKONAWCA

Mariusz Antoniewicz
lepr
Office Creative Group
Mariusz Antoniewicz

ul. Wyszogrodzka 10/183, 03-337 Warszawa
NIP: 5241810890 REGON: 146303635
tel. (22) 299 30 82, www.ocgr.pl