

U M O W A Nr IRE-DS.272.16.2.2022.EP

z dnia 03.10.2023 pod nr 202/DE/2023

**na usługę nadzoru inwestorskiego w zakresie branży hydrotechnicznej dotyczącego
sprawdzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

Nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1Pzp).

Zamówienie realizowane jest zgodnie z notatką IRE-DS.271.16.1.2022.EP z 23.08.2023 r.

W dniu 25.09.....2023 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy

Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32
REGON 531412912 NIP 749-20-55-601

reprezentowaną przez:

Artura Maruszczaka - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

Erwinem Michalskim,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Inżynieria Wodna i Sanitarna Erwin Michalski, z siedzibą w Dziewkowicach przy ul. Polnej 26, 47-100 Strzelce Opolskie
NIP 7561339219, REGON 161501421

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie „Stroną” zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie niepodlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje na siebie zadanie pełnienia **nadzoru dotyczącego sprawdzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej** w zakresie branży hydrotechnicznej w ramach zadania pn.: Budowa wału przeciwpowodziowego wraz z zastawką na potoku Lineta od ul. Głębczyckiej do ul. Chrobrego.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest świadczącym usługi, o którym mowa w art.1 pkt 1b lit. a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).

§ 2.

1. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy należy wykonywanie następujących czynności:
 - 1) sprawdzenie, weryfikacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznej opracowanej przez Projektanta, wskazanie możliwości rozwiązań korzystniejszych technicznie na etapie dokumentacji projektowej;
 - 2) kontrola usunięcia przez Projektanta wad i usterek w dokumentacji projektowej branży hydrotechnicznej i koordynacja międzybranżowa;
 - 3) zapoznanie się z dokumentacją budowlaną zadania inwestycyjnego w zakresie wszystkich branż, warunkami terenowymi, warunkami technicznymi gestorów sieci i podmiotów zewnętrznych;
 - 4) uczestnictwo w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego;
 - 5) współpracę z pozostałymi inspektorami nadzoru ze strony Zamawiającego.
2. Zakres prac obejmuje również inne usługi konieczne do wykonania zamówienia, nieujęte w dokumentacji lub niniejszej umowie, a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami prawa.

§ 3.

Usługa będąca przedmiotem umowy realizowana będzie od momentu podpisania umowy z Zamawiającym, lecz nie dłużej niż do dnia **31.12.2024 r.**

§ 4.

1. Za pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad branżą hydrotechniczną dla ww. zadania Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto: 9.963,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt trzy zł 00/100), zwaną dalej „wynagrodzeniem umownym brutto”.
2. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia nie będą realizowane, z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy zostanie ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia.
3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m.in.:
 - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego;
 - 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po zakończeniu procesu odbioru ostatecznego dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
5. Dane wymagane na wystawianej fakturze:
 - 1) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601;
 - 2) Odbiorca/Płatnik - Urząd Miasta Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7490015170;
 - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy, w związku z którym faktura jest wystawiana.
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
7. Należność za wykonanie usług Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Wykonawca będzie sprawdzał dokumentację projektowo-kosztorysową branży hydrotechnicznej i specyfikację techniczną i prześle uwagi lub zatwierdzi drogą elektroniczną ww. opracowania każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od dnia przesłania wersji elektronicznej przez Zamawiającego na etapie sprawdzenia, etapie wprowadzenia poprawek i uzupełnień przez Projektanta aż do skutecznego jej odbioru.

§ 6.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

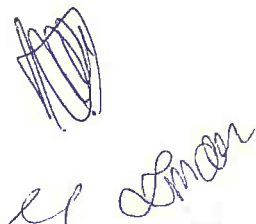
- 1) przekazywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznej w wersji elektronicznej do sprawdzenia i akceptacji na podstawie której będą wykonywane roboty budowlane branży hydrotechnicznej;
- 2) zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania;
- 3) regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 7.

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8.

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzycelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.



§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane, bez ograniczeń w specjalności hydrotechnicznej, wydane przez Wojewodę Opolskiego i że jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu
2. Do współpracy z Wykonawcą wyznacza się następujące osoby:
Ewa Pawłowska (77) 40 34 495; e-mail: ewa.pawlowska@kedzierzynkozle.pl;
Jagoda Zmarz (77) 40 50 377; e-mail: jagoda.zmarz@kedzierzynkozle.pl;
Justyna Kucharczyk tel. (77) 40 50 379; e-mail: justyna.kucharczyk@kedzierzynkozle.pl;
Katarzyna Obara tel. (77) 40 50 384; e-mail: katarzyna.obara@kedzierzynkozle.pl;
Edward Koszorek tel. (77) 40 50 379, e-mail: edward.koszorek@kedzierzynkozle.pl;
Aleksandra Kuśnierz tel. (77) 40 50 379, e-mail: aleksandra.kusnierz@kedzierzynkozle.pl;
Sandra Wołosek tel. (77) 40 50 380, e-mail: sandra.wolosek@kedzierzynkozle.pl;
Beata Królikowska tel. (77) 40 50 380, e-mail: beata.krolikowska@kedzierzynkozle.pl;

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku sprawdzenia, weryfikacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznej, dla którego określono termin wykonania usługi na etapie sprawdzenia, wprowadzania poprawek, uzupełnień przez Projektanta, w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia na każdym etapie.
3. Zamawiający ma prawo potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikającą z niniejszej umowy, bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu jej zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożona na jedną Stronę w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

W sprawach spornych Strony podejmą uprzednio działania polubowne, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygnięcie sporu nastąpi przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

RADCA PRAW

Monika Orpel-Smigielska

WYKONAWCA:

WŁAŚCICIEL

Erwin Michalski

INŻYNIERIA WODNA I SANITARNA

Erwin Michalski

Dziewkowice, ul. Polna 26

47-100 Strzelce Opolskie

NIP: 7561339219, tel. 500 214 931

e-mail: emichalski@o2.pl

Zwój Skarbnicy Miasta

Kedzierzyn-Koźle

Główny Księgowy

Urząd Miasta Kedzierzyn-Koźle

Urząd Miasta