

UMOWA nr Z-I.07210.1334.2023/01

z dnia 17.07.2023 r.

dotycząca dofinansowania zadania w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0” Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych
Kierunek Interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych

ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
pochodzących z budżetu państwa

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Biblioteką Narodową w Warszawie, al. Niepodległości 213, 02-086 Warszawa, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, którą reprezentuje:

Julia Konopka-Żołnierczuk - zastępca dyrektora Biblioteki Narodowej, działającą na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora BN z dnia 06 sierpnia 2021 roku numer XI.011.113.2021,

a

Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie Koźlu

Rynek 3

47-200 Kędzierzyn-Koźle

Zwaną(ym) dalej „Zleceniobiorcą”, którą(y) reprezentują osoba(y) upoważniona(e) do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorcy:

Izabela Migocz - dyrektor

§ 1

1. Na podstawie Uchwały nr 69/2021 Rady Ministrów z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” oraz zgody Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu nr 202/Z/2021/MKDNIŚ z dnia 23 czerwca 2021 roku na udzielanie przez Bibliotekę Narodową dofinansowania w zakresie Priorytetu 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych wydanej na podstawie art. 28 ust. 1a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194). Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące zadanie dla kierunku interwencji **K.I. 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych**.
2. Zleceniodawca udziela Zleceniobiorcy na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, środki finansowe Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzące z budżetu państwa, zwane dalej „środkami finansowymi Ministra”, w kwocie: **37 500,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy pięćset złotych 00/100)**.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że na realizację zadania określonego w ust. 1 przeznaczy wkład własny w kwocie **150 000,00 zł**, i że kwota na ten cel została zabezpieczona przez Zleceniobiorcę. Przez wkład własny rozumie się środki finansowe ujęte w ewidencji księgowej Zleceniobiorcy, wymienione w części B, w pozycji 32 Wniosku o udzielenie dofinansowania w 2022 roku ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa na zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych. Zadeklarowany wkład własny nie może być wkładem własnym w żadnym innym Programie.
4. **Termin wykonania zadania w części dotyczącej dotacji ustala się od 17 lipca 2023 roku do dnia 30 listopada 2023 roku, a w części dotyczącej wkładu własnego od 01 stycznia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.**
5. Szczegółowy zakres zadania określa *Wniosek o udzielenie dofinansowania w 2022 roku w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025, Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych, Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych*, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
6. Zadanie wykonywane jest zgodnie z postanowieniami Regulaminu konkursu w ramach Priorytetu 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych, Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025.

§ 2

Przyznane środki finansowe Ministra będą przekazane przez Zleceniodawcę na wskazany rachunek bankowy:

56 2030 0045 1110 0000 0269 5600 w banku BNP Paribas Bank Polska SA

2023-08-01

w terminie do

(uzupełnia BN)

JK
CP

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zadania oraz dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym do jego wykonania.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że wywiązał się z obowiązku rozliczenia dofinansowań udzielonych mu w ciągu ostatnich trzech lat budżetowych, co potwierdził oświadczeniem złożonym przed podpisaniem umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu w ramach Priorytetu 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025.

§ 4

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących zadania oraz materiałach powstałych w wyniku realizacji zadania, na swojej stronie internetowej, w przypadku jej posiadania, informacji o uzyskanych środkach finansowych Ministra w formie zapisu: **„Dofinansowano ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”** wraz z identyfikacją graficzną (logotypami) Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025, Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Biblioteki Narodowej oraz nazwą zadania: **„Dofinansowania dla bibliotek publicznych na zakup nowości wydawniczych oraz usługi zdalnego dostępu do książek w formatach e-booków i/lub audiobooków i/lub synchrobooków - Priorytet 1, Kierunek interwencji 1.1. w ramach NPRCz 2.0”**.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia w mediach społecznościowych, w przypadku ich posiadania, informacji o uzyskaniu dofinansowania oraz do oznaczania funkcjonujących profili Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025, Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Biblioteki Narodowej.
3. Wymienione w ust. 1-2 materiały lub treści Zleceniobiorca jest zobowiązany przesłać do akceptacji na adres: nprcz@nck.pl przed ich upublicznieniem.
4. W przypadku, gdy dofinansowanie, o którym mowa w § 1 ust. 2 **przekracza kwotę 50 000 zł**, Zleceniobiorca zobowiązany jest do umieszczenia informacji dotyczącej uzyskanego dofinansowania ze środków finansowych Ministra **w formie plakatu informacyjnego** w miejscu realizacji zadania, w dniu przypadającym po podpisaniu umowy o dofinansowanie tego zadania, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania tej umowy oraz do **umieszczenia na swojej stronie internetowej oraz na swoich profilach w internetowych serwisach społecznościowych**, w przypadku ich posiadania, informacji dotyczących uzyskanego dofinansowania ze środków Ministra, zgodnie z postanowieniami § 6-7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 roku w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 953 z późn.zm.).
5. Plakat informacyjny, o którym mowa w ust. 4, zostanie dostarczony Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia stempla na każdej dofinansowanej publikacji, tam, gdzie jest to możliwe. Wzór stempla należy pobrać z podstrony Biblioteki Narodowej poświęconej Narodowemu Programowi Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych.

§ 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych Ministra otrzymanych na realizację zadania, którego zakres określa niniejsza umowa i opatrywania klauzulą **„Płatne ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”** dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia finansowego oraz przechowywania ich przez okres 5 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zrealizowane było zadanie.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zadania w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przekazania Zleceniodawcy informacji na temat wskaźników monitorowanych w okresie trwałości zadania, tj. na zakończenie roku następującego rok po zakończeniu zadania, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy, tj. do dnia 15 stycznia 2025 roku za rok 2023.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania środków finansowych Ministra i wkładu własnego, o których mowa w § 1 ust. 2-3, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową w terminie do dnia 30 listopada 2023 r., w szczególności poprzez dokonanie zakupów i zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona.
Faktury i rachunki, które zostały wystawione i opłacone ze środków finansowych Ministra oraz wkładu własnego przed terminem rozpoczęcia realizacji zadania i po terminie zakończenia zadania nie będą zaliczane na poczet kwot, o których mowa w § 1 ust. 2-3.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niepominiejszania wkładu własnego przewidzianego na zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych w 2023 r. deklarowanych we Wniosku stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

JK

JK

3. W przypadku częściowego tylko pokrycia przez Zleceniobiorcę wkładu własnego, o którym mowa w ust. 2, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie wysokość przyznanych przez Zleceniodawcę środków finansowych Ministra, o których mowa w § 1 ust. 2. Zleceniobiorca zobowiązany jest, bez wezwania, do niezwłocznego zwrotu różnicy między przyznaną kwotą środków finansowych Ministra, a kwotą zmniejszoną proporcjonalnie do zmiany wkładu własnego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty otrzymania środków finansowych Ministra.
4. Środki finansowe Ministra niewykorzystane do terminu określonego w ust. 1, także w przypadku, gdy nastąpiło to w wyniku zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania z przyczyn, których Zleceniobiorca nie mógł przewidzieć, Zleceniobiorca jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić na rachunek bankowy Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca przekaże na rachunek Zleceniodawcy środki wynikające z różnicy odsetek bankowych naliczonych przez bank od środków finansowych Ministra przekazanych przez Zleceniodawcę, a kwotą prowizji pobranej przez bank od operacji finansowych na tych środkach.
6. **Termin zwrotu środków, o których mowa w ust. 3 – 5 upływa 15 grudnia 2023 r.**
7. Od środków finansowych Ministra zwróconych po terminie, o którym mowa w ust. 6, Zleceniobiorca zobowiązany jest, bez wezwania, przekazać Zleceniodawcy odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu środków finansowych Ministra.
8. W przypadku odliczenia od podatku należnego kwoty podatku VAT zawartej w nakładach poniesionych na realizację zadania lub uzyskania przez Zleceniobiorcę na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy opłacone ze środków finansowych Ministra, o których mowa w § 1 ust. 2, zobowiązany jest on do zwrotu równowartości otrzymanych lub rozliczonych w deklaracji VAT-7 środków finansowych Ministra na rachunek bankowy Zleceniodawcy w terminie 14 dni od otrzymania zwrotu lub rozliczenia podatku.
9. W zakresie zwrotu podatku VAT, o którym mowa w ust. 8 stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1634 z późn.zm.) dotyczące zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości.
10. Zwrotu środków, o których mowa w ust. 3-8 należy dokonać **na rachunek bankowy Biblioteki Narodowej nr: 29 1130 1017 0020 1461 0620 0006.**
11. Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę w formie elektronicznej na adres zakupnowosci@bn.org.pl o zwrocie całości lub części środków finansowych Ministra lub odsetek wraz z podaniem dokładnej przyczyny zwrotu nie później niż w dniu zwrotu środków finansowych.

§ 7

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedstawienia Zleceniodawcy w terminie **do 15 stycznia 2024 r. Raportu końcowego z wykonania zadania w 2023 r. w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025, Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych, Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych**, zwany dalej Raportem, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Raport powinien zawierać rozliczenie finansowe oraz ewaluację realizacji zadania w oparciu o wskaźniki rezultatów sporządzone w porównaniu do danych zawartych we wniosku, o którym mowa w §1 ust. 5 Umowy.
2. Raport podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Zleceniobiorcy.
3. Zatwierdzenie wykonania niniejszej umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę Raportu.

§ 8

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych Ministra.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany w ciągu 7 dni dostarczyć lub udostępnić w swojej siedzibie dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego. Sposób udostępnienia dokumentacji określa kontrolujący.

§ 9

W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonywanie umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Ministra.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.
2. W przypadku rozwiązania umowy wskutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca określi kwotę środków finansowych Ministra do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych Zleceniobiorcy.

JK

JK

§ 11

1. W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków finansowych Ministra niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1634 z późn.zm.).
2. Wykorzystanie środków finansowych Ministra niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo otrzymania środków finansowych przez 1 rok kalendarzowy, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania środków finansowych Ministra otrzymanych na podstawie niniejszej umowy.

§ 12

1. Prawa i obowiązki Stron wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. Przy zamówieniach na dostawy i usługi opłacane ze środków finansowych Ministra uwzględnia się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1710 z późn.zm.).

§ 13

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 15

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1634 z późn.zm.) oraz przepisy ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194).
2. Spory wynikające z zawarcia lub wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 16

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z tym że stosuje się ona do skutków realizacji zadań w terminie określonym w § 1 ust. 4.

§ 17

1. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz wyłącznie w zakresie i celu realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w Bibliotece Narodowej oraz postanowieniami związanymi ze współadministrowaniem danymi w związku z wdrażaniem NPRCz 2.0., stanowiącymi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 18

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Koźmierzynie-Koźlu

.....
(pieczęć imienna i podpis)

dr Izabela Migocz

.....
(pieczęć imienna i podpis)

Zleceniodawca

BIBLIOTEKA NARODOWA
al. Niepodległości 213
02-086 Warszawa

.....
(pieczęć imienna i podpis)

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIBLIOTEKI NARODOWEJ

Julia Konopka-Żołnierczuk

[Signature]

Klauzula informacyjna

dla beneficjentów Priorytetu 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych

Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych

realizowanego w ramach „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025”

w przypadku pozyskiwania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą

1. Przy realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 przyjętego uchwałą Rady Ministrów, zwanego dalej także „NPRCz 2.0.” dane osobowe przetwarzane będą przez podmioty będące współadministratorami:

- a) Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 w Warszawie, będącego Instytucją Zarządzającą NPRCz 2.0., kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem współadministratora lub iod@kultura.gov.pl,
- b) Operatora Priorytetu 1 – Bibliotekę Narodową z siedzibą w Warszawie przy Alei Niepodległości 213, 02-086 Warszawa, kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem współadministratora lub daneosobowe@bn.org.pl,
- c) Operatora Priorytetu 2 – Instytut Książki w Krakowie z siedzibą w Krakowie, przy ulicy Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków, kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem współadministratora lub iod@instytutksiazki.pl,
- d) Operatora Priorytetu 4 – Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Płockiej 13, 01-231 Warszawa, kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem współadministratora lub iod@nck.pl.

2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez współadministratorów jest:

- a) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na współadministratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO) na podstawie uchwały nr 69/2021 Rady Ministrów z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025,
- b) konieczność zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie, (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- c) wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej współadministratorom (art. 6 ust. 1 lit e RODO).

3. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w szczególności w celach:

- a) udzielania wsparcia beneficjentom „NPRCz 2.0.”,
- b) realizacji sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji,
- c) realizacji działań informacyjno-promocyjnych,
- d) realizacji zadań kontrolnych.

4. Dane osobowe zostały pozyskane przez współadministratorów bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zgłaszających się do udziału w działaniach realizowanych w ramach NPRCz 2.0

5. W przypadku, gdy dane pozyskiwanie są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, podanie danych jest dobrowolne. Odmowa podania danych jest jednak równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, np. ubiegania się o środki w ramach NPRCz 2.0.

6. Współadministratorzy w toku realizacji NPRCz 2.0. przetwarzają m.in. dane osobowe:

- a) pracowników, współpracowników i innych osób reprezentujących lub wykonujących zadania na rzecz podmiotów zaangażowanych w obsługę i realizację NPRCz 2.0.,
- b) osób wskazanych do kontaktu, osób upoważnionych do podejmowania wiążących decyzji oraz innych osób wykonujących zadania na rzecz wnioskodawców i beneficjentów,
- c) osób, których dane będą/mogą być przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Programie, w tym w szczególności: uczestników komisji przetargowych, oferentów i wykonawców zamówień publicznych, osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

7. Kategorie danych osobowych przetwarzanych przez współadministratorów:

- a) dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia, stanowisko, NIP, REGON,
- b) dane kontaktowe, które obejmują w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, adres do korespondencji,
- c) dane o charakterze finansowym, w szczególności: nr rachunku bankowego, nazwa banku prowadzącego rachunek, kwotę przyznaných środków:

56 2030 0045 1110 0000 0269 5600

nazwa banku prowadzącego rachunek **BNP Paribas Bank Polska SA**

kwota przyznaných środków w zł: **37 500,00**

8. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym współadministratorzy powierzyli wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje,
- b) podmioty świadczące usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.
- c) innym podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

9. Informacja o przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: współadministratorzy nie będą przekazywać danych osobowych państwom trzecim ani organizacjom międzynarodowym.

10. Okres przechowywania danych: dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres realizacji NPRCz 2.0. przy uwzględnieniu okresu trwałości Programu tj. przez czas nie krótszy niż 3 lata od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach NPRCz 2.0. z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

11. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 rozporządzenia;
 - prawo to podlega ograniczeniu w przypadku żądania kopii danych, której udostępnienie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych podmiotów danych,
 - w przypadku udostępniania danych osobowych przechowywanych w zasobie archiwum zakładowego prawo to podlega ograniczeniu i następuje w zakresie, w jakim dane podlegające udostępnieniu mogą być ustalone za pomocą istniejących środków ewidencyjnych,
- b) żądania ich sprostowania, zgodnie z art. 16 rozporządzenia;
 - prawo to w przypadku żądania uzupełnienia danych jest ograniczane przez cele przetwarzania danych,
- c) usunięcia danych (bycia zapomnianym) lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 17 i 18 rozporządzenia.
- d) Prawo do bycia zapomnianym jest ograniczone w zakresie:
 - korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji,
 - wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego,
 - celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że prawo do bycia zapomnianym, uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania,
 - ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 rozporządzenia
 - prawo to jest ograniczone poprzez konieczność wykazania przez wnioskującego swojej szczególnej sytuacji oraz w przypadku, gdy dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, a przetwarzanie takie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
- f) żądania przeniesienia danych do innego administratora, zgodnie z art. 20 rozporządzenia
 - prawo to jest ograniczone do przypadków, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby lub dla realizacji umowy, której stroną jest osoba której dane dotyczą. Prawo to przysługuje również w przypadkach, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Korzystanie z tego prawa nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

12. Osobie, której dane są przetwarzane, jeśli uzna, że naruszane są jej prawa, przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. Nie przewiduje się automatycznego podejmowania decyzji wobec osób, których dane są przetwarzane lub profilowania.

Zapoznałem/Zapoznałam się:

26-07-2023

.....
(data, pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Koźmierzynie-Koźmi

Izabela Migocz
dr Izabela Migocz

.....
(data, pieczętka i podpis innej osoby upoważnionej do reprezentacji - jeśli reprezentacja wieloosobowa)

[Signature]

Kędzierzyn-Koźle, 17.07.2023 r.

.....
Nazwa i adres Beneficjenta (pieczęć)

Miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

W związku z realizacją zadań w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021–2025, Priorytet 1. Poprawa oferty bibliotek publicznych, Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych oświadczam, że

Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie Koźlu

[dane Beneficjenta]

wywiązał się z obowiązku rozliczenia dofinansowań udzielonych mu w ciągu ostatnich trzech lat budżetowych.

26-07-2023

.....
(data)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kędzierzynie-Koźlu

Izabela Migocz
dr Izabela Migocz

.....
(Pieczęćka i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....
(Pieczęćka i podpis innej osoby upoważnionej do reprezentacji,
jeśli jest wieloosobowa)

ok