

dział MOP _____	Imię i nazwisko	umowa
PRACOWNIK BIUROWY		<input checked="" type="checkbox"/> standard <input type="checkbox"/> nietypowa zmiana § _____
PH / ASYSTENT PH	RAFAŁ BOGUSZ	
WYGENEROWANO	<input type="checkbox"/> SOLID CRM	

U M O W A Nr INS / 140 / 23 / OPO / --
na wykonanie montażu nadajnika radiowego/GSM*

Umowa zawarta w dniu:

08 - 08 - 2023 r. w Opolu

Pomiędzy:

SOLID GROUP Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą 02 - 676 Warszawa, ul. Postępu 17, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338547, reprezentowaną przez komplementariusza - spółkę Group sp. z o.o. w osobie Prezesa Zarządu Roberta Marka Kacperskiego, zwaną dalej: ZLECENIOBIORCA

a:

nazwa Zleceniodawcy	MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA				
	adres Zleceniodawcy			adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż wskazany adres Zleceniodawcy)	
ulica	RYNEK	numer	3	numer	
mięscowość	KĘDZIERZYN-KOŹLE	kod	47-200	kod	

zwanym w dalszej treści Umowy ZLECENIODAWCĄ,

§ 1.

1. Dane kontaktowe ZLECENIODAWCY lub osoby reprezentującej ZLECENIODAWCĘ:

Imię i nazwisko: IZABELA MIGOCZ -Dyrektor

Telefon: 774823742

Adres e-mail: sekretariat@mbpkk.pl

2. Dane osoby do kontaktu w sprawie realizacji Umowy (jeżeli są inne niż dane ZLECENIODAWCY)

Upoważnienie dotyczy czynności takich jak: podpisanie protokołu zakończenia prac, podpisanie karty zgłoszenia obiektu, umówienie terminu montażu*

Imię i nazwisko: _____

Telefon: 774823742

Adres e-mail: sekretariat@mbpkk.pl

Upoważnienie dotyczy czynności takich jak: podpisanie protokołu zakończenia prac, podpisanie karty zgłoszenia obiektu, umówienie terminu montażu*

Imię i nazwisko: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

3. Dane osoby upoważnionej w zakresie obsługi i rozliczania płatności (jeżeli są inne niż dane ZLECENIODAWCY)

Imię i nazwisko: Joanna Ciosek

Telefon: 774823742

Adres e-mail: sekretariat@mbpkk.pl

4. Faktura będzie dostarczona do ZLECENIODAWCY w wersji:

drukowanej elektronicznej

ZLECENIODAWCA wyraża zgodę na wystawienie faktury elektronicznej w wersji PDF przez ZLECENIOBIORCĘ zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021.685 tj. Z dnia 2021.04.14 z późn.zm.).

Faktura elektroniczna będzie wysyłana na adres e-mail wskazany w § 1 ust. 1 Umowy* / na następujący adres e-mail (proszę uzupełnić adres e-mail do e-faktury tylko jeżeli jest inny niż adres e-mail ZLECENIODAWCY wskazany w § 1 ust. 1 powyżej):

Adres e-mail: _____

5. ZLECENIODAWCA oświadcza, że jest:

czynnym podatnikiem VAT tak nie

NIP 7 4 9 1 0 0 4 8 7 2

ZLECENIOBIORCA oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, a prowadząc działalność gospodarczą postępuje się numerem identyfikacji podatkowej wskazanym powyżej.

ZLECENIODAWCA oświadcza, że jest nie jest

dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2021.424 t.j. z dnia 2021.03.08 z późn.zm).

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej tak nie

Pesel _____

§ 2. WARUNKI OGÓLNE:

- 2.1. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się wykonać montaż NADAJNIKA POWIADOMIENIA RADIOWEGO/GSM* zgodnie z założeniami przedstawionymi wg opisu w § 5.

- 2.2. Nadajnik powiadomienia radiowego/GSM* zostanie zamontowany w obiekcie:

mięscowość KĘDZIERZYN-KOŹLE kod 47-230 ulica STEFANA BATOREGO 32

ZLECENIODAWCA oświadcza, iż posiada tytuł prawny do dysponowania Obiektem i zawarcia niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania ZLECENIOBIORCY o wszelkich zmianach w stanie faktycznym bądź prawnym. Wszelkie skutki faktyczne i prawne niedokonania powiadomienia obciążają ZLECENIODAWCĘ.

Obiekt sklasyfikowany w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) jako:

1110 budynek mieszkalny jednorodzinny**

1121 budynek mieszkalny o dwóch mieszkaniach i wielomieszkaniowy**

1122 budynek mieszkalny o trzech i więcej mieszkaniach**

1130 budynek zbiorowego zamieszkania (domy opieki społecznej, bursy szkolne)**

montaż nadajnika
A05062023

o pow. użytkowej do 300 m² / lokalu mieszkalnego o pow. użytkowej do 150 m²*. Budynek jest zaliczony do budownictwa objętego społecznym programem mieszkaniowym, z wyłączeniem lokali użytkowych lub jest lokalem mieszkaniowym w budynkach niemieszkalnych sklasyfikowanych w Polskiej Klasyfikacji obiektów w dziale 12.

W przypadku nie zakreślenia powyżej przez **ZLECENIODAWCĘ** odpowiedniej informacji dot. sklasyfikowania Obiektu w PKOB, do należności, o której mowa w § 4, 5 Umowy zostanie zastosowana stawka 23 % VAT.

Zlecenie montażu nadajnika zostanie zrealizowane przez **ZLECENIOBIORCĘ**

** w terminie _____ dni roboczych, licząc od daty wpływu na konto **ZLECENIOBIORCY** należności z tytułu zaliczki na poczet realizacji niniejszej Umowy **

** do dnia: 25.08.2023 r **

- 2.3. W przypadku nie podjęcia przez **ZLECENIOBIORCĘ** realizacji niniejszej Umowy w ciągu 6-ciu miesięcy od terminu określonego w § 2 ust. 2.2 - z przyczyn zależnych od **ZLECENIODAWCY** – Umowa ta automatycznie wygasa.
- 2.4. Nadajnik zostanie zainstalowany w miejscu uzgodnionym ze **ZLECENIODAWCĄ** w trakcie wizji lokalnej.
- 2.5. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się zapewnić dostęp do lokalu oraz warunki do wykonywania prac montażowych (np. stałe dostawy energii).
- 2.6. W przypadku wystąpienia okoliczności trudnych do przewidzenia w momencie podpisywania Umowy, a mających wpływ na czas prowadzenia prac montażowych, termin ich zakończenia określony w § 2 ust. 2.2 może ulec zmianie.
- 2.7. Wszelkie uwagi dotyczące zmian montażu **ZLECENIODAWCA** powinien formułować na piśmie. W imieniu **ZLECENIODAWCY** zawierającego niniejszą Umowę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej mogą występować jedynie osoby wchodzące w skład organu uprawnionego do jego reprezentacji i/lub osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem. Odpis właściwych dokumentów stanowi załącznik do Umowy.

§ 3. GWARANCJA I SERWIS:

3.1 **ZLECENIOBIORCA** jako instalator nie ponosi odpowiedzialności za eksploatację nadajnika niezgodnie z przeznaczeniem i instrukcją.

3.2 Użyte w dalszej części Umowy terminy oznaczają:

- **Przedsiębiorca** - osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
- **Konsument** - osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
- **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** - osobę fizyczną zawierającą Umowę związaną bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą, jeśli z treści tej Umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3.3 **ZLECENIOBIORCA** wobec **ZLECENIODAWCY** będącego **Przedsiębiorcą** ponosi odpowiedzialność za wady nadajnika powiadomienia radiowego/GSM, na zasadach określonych w art. 556 i kolejnych Kodeksu cywilnego. Warunki gwarancji reguluje ust. 3.5.-3.10. Umowy.

3.4 **ZLECENIOBIORCA** wobec **ZLECENIODAWCY** będącego **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** ponosi odpowiedzialność za brak zgodności nadajnika powiadomienia radiowego/GSM z Umową na zasadach określonych w rozdziale 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Gwarancja nie ma wpływu na przysługujące środki ochrony prawnej. W ramach gwarancji **ZLECENIODAWCY** będącemu **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** przysługuje naprawa lub wymiana nadajnika powiadomienia radiowego/GSM. W ramach gwarancji przysługującej **ZLECENIODAWCY** będącemu **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta** koszty naprawy lub wymiany oraz innych opłat ponosi **ZLECENIOBIORCA**. Warunki gwarancji reguluje ust. 3.5.-3.9. Umowy.

3.5 **ZLECENIOBIORCA** na zainstalowany nadajnik wskazany w § 5 niniejszej Umowy udziela 24-miesięcznej gwarancji.

3.6 Utrata gwarancji następuje w przypadku:

- naruszenia plomb lub oznaczeń gwarancyjnych,
- wykrycia wszelkich uszkodzeń mechanicznych,
- wykrycia wszelkich przeróbek i napraw przez osoby nieupoważnione,
- zniszczenia, zmiany lub usunięcia numerów seryjnych.

3.7 Gwarancja nie obejmuje:

- uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania lub dokonywania konserwacji, a także wynikających z przeróbek i napraw dokonanych przez osobę inną niż **ZLECENIOBIORCA**,
- uszkodzeń mechanicznych, chemicznych, elektrycznych i technicznych powstałych w skutek zdarzeń losowych związanych np. z pożarem, zalaniem, wyładowaniem atmosferycznym oraz innymi nieprzewidzianymi siłami natury,
- uszkodzeń powstałych wskutek eksploatacji i obsługi przez osoby do tego nieupoważnione lub nieprzeszkolone przez **ZLECENIOBIORCĘ**,
- uszkodzeń spowodowanych głębokim rozładowaniem akumulatora wskutek zaniku napięcia sieci,
- czynności przewidzianych w instrukcji obsługi np. testowania systemu.

3.8 Na podstawie oddzielnej Umowy **ZLECENIOBIORCA** zapewnia usługi konserwacji zainstalowanych urządzeń.

3.9 Po zakończeniu montażu nadajnika osoby wskazane przez **ZLECENIODAWCĘ** zostaną bezpłatnie przeszkolone w prawidłowej obsłudze i testowaniu zainstalowanego nadajnika.

3.10 Strony zgodnie ustalają, iż realizacja prac serwisowych w okresie udzielonej **ZLECENIODAWCY** gwarancji dla urządzeń zamontowanych na wysokości powyżej 4 metrów wymaga zapewnienia przez **ZLECENIODAWCĘ** stosownego podnośnika umożliwiającego bezpieczną pracę serwisantów **ZLECENIOBIORCY**. Koszty związane z zapewnieniem podnośnika obciążają każdorazowo **ZLECENIODAWCĘ**. Każdorazowo, w drodze ustaleń Stron **ZLECENIOBIORCA** może podjąć się organizacji koniecznego mu do wykonania prac podnośnika. Koszty wynikające z tego tytułu zostaną uwzględnione w wystawionej **ZLECENIODAWCY** fakturze VAT. Niniejszego postanowienia nie stosuje się wobec **ZLECENIODAWCY** będącego **Konsumentem** lub **Przedsiębiorcą na prawach konsumenta**.

§ 4. WARUNKI FINANSOWE:

4.1. Całkowita należność za montaż nadajnika ustalona została w § 5 niniejszej Umowy. Kwota należności wynosząca: 100,00 zł, (słownie: sto złotych + należy podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego, (tj. wartość brutto do zapłaty, kwota: 123,00 zł, słownie: sto dwadzieścia trzy złote 00/100 gr) zostanie zapłacona przez **ZLECENIODAWCĘ**:

** w tym samym dniu, bezpośrednio po zakończeniu montażu stwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru prac przez **ZLECENIODAWCĘ** lub osoby upoważnione¹, **

** po zakończeniu montażu stwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru prac przez **ZLECENIODAWCĘ** lub osoby upoważnione, w terminie wskazanym na fakturze². **

ZLECENIODAWCA zobowiązany jest zapewnić gotowość do odbioru prac w dniu zakończenia montażu. **ZLECENIODAWCA** może upoważnić do dokonania odbioru prac osobę trzecią. Należy ją wskazać w § 1 ust. 2. W przypadku braku gotowości **ZLECENIODAWCY** do odbioru prac, tj. nieobecności **ZLECENIODAWCY** lub osoby przez niego upoważnionej w § 1 ust. 2 w chwili zakończenia montażu, **ZLECENIOBIORCA** będzie upoważniony do uznania, że sposób wykonania Umowy nie budzi zastrzeżeń **ZLECENIODAWCY** i wystawienia faktury.

1 Nie dotyczy umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

2 Dla umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta- termin płatności może zostać wyznaczony nie wcześniej niż na 31-szy dzień od dnia zawarcia Umowy

- 4.2. W przypadku nieobecności **ZLECENIODAWCY** lub osób wskazanych przez **ZLECENIODAWCĘ** w dniu umówionego montażu/serwisu na obiekcie, jak też w przypadku odwołania zlecenia po przyjeździe instalatora na umówiony montaż/serwis **ZLECENIOBIORCA** obciąża **ZLECENIODAWCĘ** kosztem wizyty w kwocie 196 złotych + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.
- 4.3. Niniejsza Umowa INS (na wykonanie montażu nadajnika radiowego/GSM*) dotycząca obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 2.2 jest powiązana z inną Umową na usługę monitoringu i interwencji lub usługę monitoringu, która jest lub będzie podpisana przez Strony Umowy na obiekt o tym samym adresie. Strony Umowy uzgodniły, iż brak zapłaty lub niepełna zapłata wynagrodzenia przysługującego **ZLECENIOBIORCY** od **ZLECENIODAWCY** z tytułu realizacji niniejszej Umowy INS, skutkować będzie:
- brakiem uruchomienia i aktywacji systemu sygnalizacji włamania i napadu zainstalowanego w obiekcie **ZLECENIODAWCY**,
 - zaprzestaniem wykonywania dalszych usług(i) przez **ZLECENIOBIORCĘ**, wynikających z umów INS w obiekcie **ZLECENIODAWCY**, o którym mowa w niniejszej Umowie,
- 4.4. **ZLECENIOBIORCA** uruchomi oraz aktywuje nadajnik oraz rozpocznie świadczenie usług wynikających z Umów INS oraz Umów powiązanych na usługę monitoringu lub monitoringu z interwencją dotyczących obiektu, na warunkach określonych tymi Umowami w obiekcie **ZLECENIODAWCY**, po uregulowaniu przez **ZLECENIODAWCĘ** wszelkich należności wobec **ZLECENIOBIORCY**. Poprzez uregulowanie należności rozumie się zaksięgowanie wpłaty wynikającej z zaległych płatności na rachunku bankowym **ZLECENIOBIORCY**, tj. numer rachunku: 95 1240 6292 1111 0010 5519 3213. Za datę wpływu przyjmuje się dzień wpłynięcia płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy na konto **ZLECENIOBIORCY**. **ZLECENIODAWCA** w dokumencie wpłaty (w tytule płatności) dokona zapisu „płatność na poczet realizacji Umowy INS/ 140/23/OPO” podając pełną nazwę **ZLECENIODAWCY** oraz NIP (dotyczy przedsiębiorców) celem identyfikacji płatności oraz przekaże ksero dowodu wpłaty do **ZLECENIOBIORCY**.
W przypadku gdy:
- ZLECENIODAWCA** dokona płatności w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub dniu wolnym od pracy,
 - zaksięgowanie przez **ZLECENIOBIORCĘ** wpłaty od **ZLECENIODAWCY** na rachunku bankowym **ZLECENIOBIORCY** nastąpi w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy,
- Uruchomienie i aktywacja usług(i) w obiekcie **ZLECENIODAWCY** nastąpi maksymalnie do 48 godzin licząc od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym od pracy.
- 4.5. **ZLECENIODAWCA** został poinformowany, iż brak uruchomienia nadajnika w praktyce uniemożliwia **ZLECENIOBIORCY** rozpoczęcie świadczenia usługi monitorowania lub monitorowania z interwencją. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy, **ZLECENIOBIORCA** nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody powstałe w obiekcie **ZLECENIODAWCY** wynikające z braku realizacji usługi/ów wynikającej z Umowy INS oraz Umów powiązanych na usługę monitoringu lub monitoringu z interwencją dotyczących obiektu, o którym mowa w niniejszej Umowie.
- 4.6. Na poczet realizacji niniejszej Umowy, Strony Umowy uzgodniły, iż **ZLECENIODAWCA** dokona wpłaty zaliczki w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych) w terminie _____. Zaliczka zostanie pobrana w formie przelewu na rachunek bankowy **ZLECENIOBIORCY**. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się uiścić wysokość zaliczki na numer konta **ZLECENIOBIORCY**, tj. numer rachunku: 95 1240 6292 1111 0010 5519 3213. Brak wpłaty zaliczki powoduje wstrzymanie realizacji niniejszej Umowy. Za datę wpływu przyjmuje się dzień wpłynięcia zaliczki z tego tytułu na konto **ZLECENIOBIORCY**. **ZLECENIODAWCA** w dokumencie wpłaty (w tytule płatności) dokona zapisu „zaliczka na poczet realizacji Umowy INS/ 140/23/OPO”, podając pełną nazwę **ZLECENIODAWCY** oraz NIP (dotyczy przedsiębiorców) celem identyfikacji płatności oraz przekaże ksero dowodu wpłaty do **ZLECENIOBIORCY**³.
- 4.7. W przypadku, gdy nadajnik zostaje oddany do użytkowania **ZLECENIODAWCY**, należność z tego tytułu zostanie w kalkulowana w wynagrodzenie należne **ZLECENIOBIORCY** w ramach Umowy na świadczenie usługi monitorowania.
- 4.8. W przypadku, gdy **ZLECENIODAWCA** po zakończeniu montażu nadajnika nie podpisze ze **ZLECENIOBIORCĄ** odrębnej Umowy o świadczenie usługi monitorowania, zobowiązuje się w terminie do 30 dni:
- w przypadku zakupu nadajnika - odłączyć nadajnik z sieci i zasilania awaryjnego (dotyczy nadajnika radiowego),
 - w przypadku oddania do użytkowania nadajnika – **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się odłączyć nadajnik i zwrócić go na adres siedziby firmy lub najbliższego biura regionalnego, może też zlecić na piśmie do **ZLECENIOBIORCY** demontaż nadajnika i pokryć koszt usługi demontażu w kwocie 196 zł + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.
- 4.9. W przypadku niewykonania przez **ZLECENIODAWCĘ** zobowiązania wskazanego w ust. 4.8, zostanie on obciążony karą umowną:
- 550 zł – w przypadku nie odłączenia w wyznaczonym terminie nadajnika oraz niedokonania jego zwrotu (ust. 4.8.b),
 - 150 zł – w przypadku nie odłączenia nadajnika z sieci i zasilania awaryjnego w wyznaczonym terminie (ust. 4.8.a),
- 4.10. W przypadku braku terminowej zapłaty należności z tytułu wykonywania niniejszej Umowy, **ZLECENIODAWCA** upoważnia **ZLECENIOBIORCĘ** do dokonania przelewu przysługującej mu względem **ZLECENIODAWCY** wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
- 4.11. W przypadku wszczęcia w stosunku do **ZLECENIODAWCY** postępowania układowego, likwidacyjnego, upadłościowego lub egzekucyjnego **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest niezwłocznie o powyższym fakcie powiadomić **ZLECENIOBIORCĘ**.
- 4.12. **ZLECENIODAWCA** jest zobowiązany zapłacić należne **ZLECENIOBIORCY** odsetki ustawowe bez dodatkowego wezwania do ich uiszczenia. Odsetki będą wskazane w fakturze lub innym odrębnym dokumencie.
- 4.13. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego każdorazowo w fakturze za świadczone usługi jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej Umowy służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej.
- 4.14. Rachunek bankowy, o którym mowa powyżej, wyszukiwany w białej liście podatników na stronie Ministerstwa Finansów jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na ww. wykazie.

§ 5. OPIS SYSTEMU:

Lp.	URZĄDZENIE	ILÓŚĆ SZTUK	WARTOŚĆ
1.	NADAJNIK RADIOWY / GSM* - ODDANY DO UŻYWANIA	1	ODDANY DO UŻYWANIA
2.	NADAJNIK RADIOWY / GSM* - SPRZEDANY		
3.	MODUŁ GSM		
4.	AKTYWACJA, MONTAŻ, PODŁĄCZENIE NADAJNIKA	1	50,00 Zł + VAT
5.	DOSTĘP DO APLIKACJI MOBILNEJ		
6.	DOJAZD	1	50,00 Zł + VAT
		RAZEM:	100,00 zł + VAT

§ 6. KOSZT AKTYWACJI:

Koszt aktywacji nadajnika (PN)

Koszt aktywacji i montażu nadajnika wynosi 800 zł (słownie: osiemset złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego. **ZLECENIOBIORCA** udzielił **ZLECENIODAWCY** rabatu promocyjnego na aktywację i montaż nadajnika w kwocie _____ zł (słownie: _____ złotych) + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego, (tj. wartość brutto do zapłaty, kwota: _____ zł, słownie: _____ złotych), wartość rabatu stanowi jednocześnie wartość kary umownej.

3 Nie dotyczy umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

W zamian za udzielony rabat **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest zrealizować postanowienia niniejszej Umowy i zawrzeć ze **ZLECENIOBIORCĄ** odrębną Umowę na monitoring i interwencję oraz rozpocząć świadczenie usługi określonej w Umowie na monitoring i interwencję, nie później jednak niż przed upływem 30 dni od daty zakończenia montażu stwierdzonego protokołem zakończenia prac.

W przypadku gdy:

- ZLECENIODAWCA** nie podpisze odrębnej Umowy na monitoring i interwencję we wskazanym powyżej terminie 30 dni oraz nie uruchomi usługi monitoringu i interwencji na obiekcie,
- Umowa na monitoring i interwencję zostanie rozwiązana w terminie wcześniejszym niż _____ miesiący/ące od daty uruchomienia usługi monitoringu i interwencji na obiekcie z przyczyn nie dotyczących **ZLECENIOBIORCY**,
Strony Umowy zgodnie postanawiają, iż **ZLECENIODAWCA** zapłaci **ZLECENIOBIORCY** karę umowną zgodnie z otrzymaną fakturą VAT, do wystawienia której bez podpisu **ZLECENIODAWCA** upoważnia **ZLECENIOBIORCĘ** w wysokości maksymalnie do _____ % wartości kary umownej + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego. Wysokość kary umownej zostanie pomniejszona o proporcjonalną jej wartość za okres od dnia uruchomienia usługi monitoringu i interwencji do dnia zaprzestania świadczenia usługi przez **ZLECENIOBIORCĘ**. Kara umowna będzie naliczona **ZLECENIODAWCY** w przypadkach wymienionych w § 6 ust. a, b, w okresie pierwszych _____ miesięcy obowiązywania umowy na monitoring i interwencję. Wysokość kary zostanie obliczona wzorem:
kara umowna = (wartość kary umownej/ilość miesięcy w których **ZLECENIODAWCA** zobowiązał się korzystać z usługi monitoringu i interwencji) razy liczba miesięcy w których **ZLECENIOBIORCA** nie wykonywał usługi z przyczyn wymienionych w § 6 ust. a, b.
W przypadku, gdy **ZLECENIODAWCA** zawiesi usługę monitoringu i interwencji, ilość miesięcy w których **ZLECENIODAWCA** zobowiązał się do korzystania z usług **ZLECENIOBIORCY** ulega przedłużeniu o okres zawieszenia świadczenia usługi monitoringu i interwencji.

§ 7. USTALENIA DODATKOWE:

7.1. Pozostałe ustalenia ze **ZLECENIODAWCĄ**:

.....
.....

§ 8. OŚWIADCZENIA:

- ZLECENIODAWCA** upoważnia bezterminowo **ZLECENIOBIORCĘ** do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
- ZLECENIODAWCA** oświadcza, iż w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wyraża zgodę na wysłanie przez **ZLECENIOBIORCĘ** wezwań, w tym wezwania do zapłaty w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 1 ust. 1 lub ust.3 Umowy.
- Wezwania wysłane w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 1 ust. 1 lub ust. 3 uważa się za skutecznie doręczone, o ile **ZLECENIODAWCA** nie poinformuje **ZLECENIOBIORCY** w formie pisemnej pod rygorem nieważności o zmianie wskazanych w § 1 ust. 1 lub ust. 3 adresów e-mail.
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych **ZLECENIODAWCY** będącego osobą fizyczną stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
- ZLECENIODAWCA** jako Administrator danych osobowych, poinformuje osoby (w tym osoby wskazane jako upoważnione do odwoływania alarmu oraz inne osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy), których dane osobowe udostępni **ZLECENIOBIORCY** o udostępnieniu ich danych **ZLECENIOBIORCY**.
- ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się zrealizować w imieniu **ZLECENIOBIORCY** obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w § 8 ust. 8.5 poprzez przekazanie im klauzuli informacyjnej **ZLECENIOBIORCY**. Wzór klauzuli informacyjnej **ZLECENIOBIORCY**, o której mowa w art. 14 RODO stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
- Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem niniejszej Umowy zaleca się, aby **ZLECENIODAWCA** zgłaszał na adres email dok@solidsecurity.pl bądź na adres siedziby firmy, niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny złożenia reklamacji. W przypadku składania reklamacji zaleca się podanie w zgłoszeniu reklamacyjnym co najmniej:
 - imię, nazwisko, firma, NIP, adres do korespondencji i dane kontaktowe;
 - informacje dotyczące daty zawarcia Umowy;
 - informacje i okoliczności dotyczące przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia niezgodności Produktu z Umową;
 - żądanie dotyczące sposobu rozpoznania reklamacji
- ZLECENIODAWCA** oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy oraz Załącznikami, których warunki akceptuje.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową reguluje kodeks cywilny. Wszelkie spory wynikające z przedmiotowej Umowy rozpoznawane będą przez sąd właściwy określony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

DOTYCZY KONSUMENTA ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

Potwierdzam odbiór załącznika nr 4 do niniejszej Umowy: Formularz odstąpienia od Umowy wraz z Pouczeniem o prawie odstąpienia.

.....
Data, czytelny podpis

DOTYCZY KONSUMENTA ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA

- Zgłaszam żądanie rozpoczęcia wykonywania Umowy przez **ZLECENIOBIORCĘ** przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy (tj. terminu 14 dni od dnia zakończenia montażu) i oświadczam, że przyjąłem/przyjęłam do wiadomości informację o utracie prawa do odstąpienia od Umowy z chwilą jej pełnego wykonania przez **ZLECENIOBIORCĘ**.
- Nie zgłaszam żądania rozpoczęcia świadczenia usług przez upływem terminu do odstąpienia od Umowy i zachowuję prawo odstąpienia od Umowy.

.....
Data, czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić
** właściwe zaznaczyć

W imieniu **ZLECENIODAWCY**:

(czytelny podpis Zleceniodawcy)

Załączniki:

- Klauzula Informacyjna dla Zleceniodawcy będącego osobą fizyczną;
- Klauzula informacyjna dla osób, których dane udostępnił Zleceniodawca;
- Ankieta.
- Pouczenie w sprawie odstąpienia od umowy wraz z wzorem formularza odstąpienia;

Jeżeli do umowy została podpisana już ankieta, proszę o podanie numeru _____

montaż nadajnika
A05062023

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kędzierzynie-Koźlu
ul. Rynek 3
tel./fax 77/482 37 42
NIP 749-10-04-872 REGON 530548667

W imieniu **ZLECENIOBIORCY**:
NIP: 634-23-74-592

Kierownik
Działu Handlowego
Arkadiusz Bokwa
Solid Group Sp. z o.o. Sp. K.
02-576 Warszawa, ul. Postępu 17
45-716 Opole, ul. Spychalskiego 13
tel. 77 470 01 92, fax: 77 402 41 55
NIP: 634-23-74-592
(35)
Strona 4 z 5

ZAŁĄCZNIK Nr 4

Formularz odstąpienia od umowy Nr INS / _____ / 23 / ____ / ____ z dnia _____ - _____ - 2023 r.
(sprzedaż i montaż nadajnika radiowego/GSM)

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy)

ADRESAT:

SOLID GROUP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.,
adres: 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17,
adres email: dok@solidsecurity.pl

Dane kontaktowe **ZLECENIODAWCY**:

Imię i nazwisko: _____
Adres: _____
Telefon: _____
Adres e-mail: _____

Dane kontaktowe osoby działającej w imieniu **ZLECENIODAWCY** (pełnomocnika)⁴:

Imię i nazwisko: _____
Telefon: _____
Adres e-mail: _____

1. Oświadczenie **ZLECENIODAWCY**:

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy nr INS / _____ / 23 / ____ / ____ z dnia _____ - _____ - 2023 r.
(sprzedaż i montaż nadajnika radiowego/GSM).

Numer rachunku do dokonania zwrotu zapłaty

1. (wypełnić, jeżeli inny niż rachunek, z którego dokonano zapłaty)

--

Miejscowość, data	Czytelny podpis⁵
--------------------------	------------------------------------

POUCZENIE

1. Mają Państwo prawo odstąpić od Umowy w terminie: 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny, a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta – w terminie 30 dni.
2. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zakończenia montażu, a w przypadku umowy zawartej podczas nieumówionej wizyty w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta - po upływie 30 dni od dnia zakończenia montażu.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy muszą Państwo poinformować nas tj. Solid Group Sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 17, 02-676 Warszawa, adres e-mail: dok@solidsecurity.pl o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
4. Mogą Państwo skorzystać z niniejszego wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

SKUTKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa umowę uważa się za niezawartą.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia urządzeń (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

⁴ Prosimy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od umowy jest składane przez pełnomocnika.
⁵ Tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej.