

## Informacja

### **o prowadzonych konsultacjach w sprawie Programu „Polityka Senioralna w Gminie Kędzierzyn-Koźle na lata 2024-2029”**

1. Niniejszym, zgodnie z § 1 ust. 1 uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 9.11.2010 r. (zwaną dalej Uchwałą) w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przedkłada się do konsultacji Program „Polityka Senioralna w Gminie Kędzierzyn-Koźle na lata 2024-2029” w zakresie dotyczącym działalności statutowej organizacji, w rozumieniu § 2 pkt. 6 Uchwały.
2. Program „Polityka Senioralna w Gminie Kędzierzyn-Koźle na lata 2024-2029” zgodnie z § 5 ust. 1 i ust. 2 Uchwały podlega zamieszczeniu:
  - na stronie internetowej Urzędu Miasta Kędzierzyn – Koźle [www.kedzierzynkozle.pl](http://www.kedzierzynkozle.pl),
  - w Biuletynie Informacji Publicznej, [www.bip.kedzierzynkozle.pl](http://www.bip.kedzierzynkozle.pl).
  - na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu [www.bip.mops-kkozle.pl](http://www.bip.mops-kkozle.pl).
3. Uwagi i wnioski dotyczące konsultowanego dokumentu prosimy zgłaszać w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty zamieszczenia informacji (tj. od dnia 21.10.2023 r. do dnia 27.10.2023 r.) do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu. Dokumenty należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. Mikołaja Reja 2a, na formularzu uwag i wniosków stanowiącym załącznik do niniejszej informacji.
4. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także przez ich pełnomocników. Do uwag należy dołączyć dokumenty określone w § 6 ust. 4 Uchwały.
5. Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w pkt. 3 oraz nie spełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia, bez wzywania do ich uzupełnienia.
6. Za termin złożenia uwag i wniosków uznaje się datę ich wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
7. Uwagi i wnioski anonimowe lub złożone przez osoby, które nie udokumentowały w sposób określony w § 6 ust. 4 Uchwały swojego uprawnienia do reprezentowania organizacji nie będą podlegały rozpatrzeniu.

8. Po zakończeniu konsultacji Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu oraz koordynator współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi sporządzi zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle.
9. W terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji przygotowane zostanie sprawozdanie z przebiegu konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta, które zostanie przedłożone do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.kedzierzynkozle.pl](http://www.kedzierzynkozle.pl), [www.bip.kedzierzynkozle.pl](http://www.bip.kedzierzynkozle.pl) oraz [www.bip.mops-kkozle.pl](http://www.bip.mops-kkozle.pl) oraz przedłożone wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu Radzie Miasta Kędzierzyn-Koźle.
10. Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.
11. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w § 1 Uchwały.
12. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiada Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Program „Polityka Senioralna w Gminie Kędzierzyn-Koźle na lata 2024-2029” wraz z załącznikiem;
2. Wzór formularza uwag i wniosków do konsultowanego Programu (załącznik do uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 9 listopada 2010 r.).

**PREZYDENT MIASTA  
KĘDZIERZYN-KOŹLE  
Sabina Nowosielska (-)**

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji  
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu  
Agata Morkis (-)