

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników
Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu**

Działając na podstawie § 4 ust. 2 lit. b Statutu Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu nadanego Uchwałą nr LVIII/682/23 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 25 maja 2023r. w sprawie statutu Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu¹⁾, w związku z art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530) i art. 77² § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465) oraz art. 26¹ ust. 3 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854) po dokonaniu uzgodnień z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu wprowadzonego Zarządzeniem Nr 2/2021 Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu z dnia 18 stycznia 2021 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść załączników nr 1 i 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Zmieniona treść załącznika nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu - Tabela maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Zmieniona treść załącznika nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu - Wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszerogowania, stawki dodatku funkcyjnego pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia

§ 2. 1. Zmiany wprowadzone niniejszym zarządzeniem w Regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Określone w załącznikach do niniejszego zarządzenia Załączniki nr 1 i 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu mają zastosowanie do wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu na podstawie umowy o pracę, obowiązujących od dnia 1 lipca 2023 r.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej BIP Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują do wiadomości :

1. Główny księgowy, Kierownik Działu Księgowości, *gn*
2. Kierownik Działu Organizacji, Zarządzania i Spraw Pracowniczych, *gn*
3. Kierownik Administracji Budynków Komunalnych, *gn*
4. Kierownik Działu Zamówień Publicznych, Remontów i Kontrolingu, *gn*
5. Kierownik Działu Grupa Remontowa
6. Kierownik Schroniska dla bezdomnych zwierząt,
7. Radca Prawny, *gn*
8. Zakładowa organizacja związkowa. *gn*

DYREKTOR

Stanisław Węgrzyn
Stanisław Węgrzyn

¹⁾ Uchwała została zmieniona następującą uchwałą: Uchwałą Nr LIX/693/23 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 27 czerwca 2023 roku

Załącznik nr 1 do Zarządzenie wewnętrznego Nr 29/2023 Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu z dnia 31 sierpnia 2023 roku zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu

Tabela maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
-/-	- 2 -
I	4 300
II	4 400
III	4 500
IV	4 600
V	4 700
VI	4 900
VII	5 000
VIII	5 100
IX	5 300
X	5 500
XI	5 700
XII	6 000
XIII	6 200
XIV	6 400
XV	6 600
XVI	6 900
XVII	7 300
XVIII	7 700
XIX	8 000
XX	9 000

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia wewnętrznego Nr 29/2023
Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych
w Kędzierzynie-Koźlu z dnia 31 sierpnia 2023 roku zmieniającego
zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania
pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych
w Kędzierzynie-Koźlu

Załącznik Nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników
Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu.

**Wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania, stawki dodatku funkcyjnego
pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych
w Kędzierzynie-Koźlu.**

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Poziom dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1	Kierownik : - Działu, - Administracji Budynków Komunalnych, - Schroniska dla bezdomych zwierząt	XV - XX	8	Wyższe ²⁾	5
2	Inspektor ochrony danych	XIV - XIX	-	Według odrębnych przepisów	
3	Zastępca Kierownika Działu, Zastępca Kierownika Administracji Budynków Komunalnych, Kierownik referatu	XIII - XIX	7	Wyższe ²⁾	4
Stanowiska urzędnicze					
4	Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego	XIII - XVIII	5	Wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	5
5	Radca prawny	XIII - XVIII	6	Według odrębnych przepisów	
6	Główny specjalista, Starszy inspektor	XIII - XVIII	-	Wyższe ²⁾	4
7	Inspektor nadzoru inwestorskiego	XII - XVII	5	Wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane	4

Wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszerogowania, stawki dodatku funkcyjnego pracowników

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszerogowania	Poziom dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
				Średnie ³⁾ i uprawnienia budowlane	6
8	Starszy specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	XII - XVII	-	Według odrębnych przepisów	
9	Starszy specjalista	XI - XVII	-	Wyższe ²⁾	3
	Starszy informatyk Starszy księgowy Inspektor			Średnie ³⁾	5
10	Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	XI - XVI	-	Według odrębnych przepisów	
11	Specjalista	X - XVI	-	Wyższe ²⁾	-
	Informatyk Podinspektor			Średnie ³⁾	3
12	Samodzielny referent	X - XV	-	Wyższe ²⁾	1
				Średnie ³⁾	4
13	Starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	X - XV	-	Według odrębnych przepisów	
14	Starszy referent, księgowy	IX - XIV	-	Wyższe ²⁾	-
				Średnie ³⁾	2
15	Inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	IX - XIV	-	Według odrębnych przepisów	
16	Kasjer Referent	VIII - XIII	-	Średnie ³⁾	1
17	Młodszy księgowy Młodszy referent	VII - XII	-	Średnie ³⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
18	Starszy majster Starszy mistrz	X - XVI	5	Wyższe ²⁾	3
				średnie ³⁾ i tytuł mistrza	4
19	Majster	IX - XIII	-	średnie ³⁾	3

Wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania, stawki dodatku funkcyjnego pracowników

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Poziom dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
20	Rzemieślnik specjalista	IX - XIII	-	Średnie ³⁾	3
				Zasadnicze ⁴⁾	4
21	Mistrz	VIII – XII	3	średnie ³⁾ i tytuł mistrza	3
22	Starszy konserwator	VIII - XII	-	Średnie ³⁾	2
	Starszy magazynier			Zasadnicze ⁴⁾	3
	Starszy rzemieślnik (cieśla, dekarz, elektryk, malarz, monter, murarz, spawacz, stolarz, ślusarz)				
	Kancelista				
23	Sekretarka	VII – XI	-	Średnie ³⁾	-
24	Magazynier	VII - VIII	-	Średnie ³⁾	-
	Młodszy kancelista			Zasadnicze ⁴⁾	2
25	Kierowca samochodu towarowo-osobowego	VII – XV	-	Według odrębnych przepisów	
26	Kierowca samochodu ciężarowego do 3,5 ton	VI – XI	-	Według odrębnych przepisów	
27	Konserwator	V – XI	-	Zasadnicze ⁴⁾	-
	Rzemieślnik (cieśla, dekarz, elektryk, malarz, monter, murarz, spawacz, stolarz, ślusarz)				
28	Starszy robotnik	IV – IX	-	Zasadnicze ⁴⁾	-
	Pomoc administracyjna (biurowa)				
29	Starszy dozorca	III – VIII	-	Podstawowe ⁵⁾	3
30	Dozorca	II – VII	-	Podstawowe ⁵⁾	-
	Robotnik				
	Sprzątaczką				
32	Pomoc rzemieślnika	I – X	-	Podstawowe ⁵⁾	-
33	Starszy technik weterynarii	XI - XV		Średnie ³⁾	5
34	Wykwalifikowany opiekun zwierząt	VIII - XII		Średnie ³⁾	3
35	Technik weterynarii	VII - XI		Średnie ³⁾	-

Wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszeregowania, stawki dodatku funkcyjnego pracowników

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Poziom dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
36	Opiekun zwierząt	V – X	-	Podstawowe ⁵⁾	3
37	Młodszy opiekun zwierząt	II – IX	-	Podstawowe ⁵⁾	-
Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych					
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII - XV	-	Wyższe ²⁾	4
		XI - XIV	-	Wyższe ²⁾	3
				Średnie ³⁾	5
		X - XIII	-	Wyższe ²⁾	2
Średnie ³⁾	4				
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX -XII	-	Wyższe ²⁾	-
				Średnie ³⁾	3
		VIII -XI	-	Średnie ³⁾	2
		VII -X	-	Średnie ³⁾	-

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

²⁾Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.