

## ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający: Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle

zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie zadania pn.:

**„Obsługa dystrybutorów Fedog, utrzymanie tablic edukacyjno – informacyjnych oraz rozwieszanie ogłoszeń dot. ochrony środowiska, zwierząt i rolnictwa”**

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Miejsce wykonania usługi:

**Teren Gminy Kędzierzyn-Koźle – zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do oferty**

2. Wykonanie zadania polega ma :

- 1) obsłudze dystrybutorów torebek do zbierania psich odchodów, rozmieszczonych na terenie miasta, w miejscach określonych w załączniku do oferty; poprzez zawieszanie torebek otrzymanych od Zamawiającego, w istniejących dystrybutorach (w liczbie 50 szt.) oraz planowanych do rozmieszczenia w latach 2023 - 2025 - do 10 sztuk; dwukrotnie w tygodniu, tj. w poniedziałki lub wtorki oraz czwartki lub piątki (według potrzeb);
- 2) zmagazynowaniu i przechowaniu przez cały okres obowiązywania umowy, torebek do zbierania psich odchodów, przekazanych przez Zamawiającego, w ilości kilkunastu tysięcy sztuk;
- 3) bieżącej naprawie i wymianie uszkodzonych dystrybutorów oraz zamontowaniu nowych urządzeń zakupionych przez Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 4) utrzymaniu tablic edukacyjno-informacyjnych dotyczących zwierząt, rozmieszczonych na terenie miasta, ich bieżącej naprawie oraz zamontowaniu nowych tablic, zakupionych przez Zamawiającego - według potrzeb;
- 5) rozwieszaniu ogłoszeń związanych z rolnictwem oraz zwierzętami, otrzymanych od Zamawiającego, na miejskich tablicach ogłoszeń oraz w innych miejscach, wskazanych przez Zamawiającego;
- 6) rozwieszaniu zawiadomień związanych z postępowaniami w sprawie decyzji środowiskowych, otrzymanych od Zamawiającego, na miejskich tablicach ogłoszeń oraz innych miejscach, wskazanych przez Zamawiającego, potwierdzając termin i miejsce wywieszenia zawiadomień, informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej (e – mail), wraz z podaniem numeru dokumentu, w terminie 7 dni od dokonania tej czynności.

**3. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2025r.**

### IV. Informacje dodatkowe.

1. Umowa zostanie podpisana z Oferentem, który zaproponuje najniższą cenę ryczałtową brutto **za 1 miesiąc wykonywania zadań** określonych w pkt.III.2.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wyjaśnień dot. złożonej oferty.

V. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cenę ofertową netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na załączonym formularzu oferty – zał. nr 1. – **ryczałtowo za 1 miesiąc.**
2. Kryterium oceny ofert – **cena 100%**. Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, zgodnie z pkt. III.2. W przypadku gdy dwaj lub więcej wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie ofertowej, Zamawiający wezwie ich do złożenia ofert dodatkowych.
3. Cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VI. Informacje o formalnościach.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. Jeśli najniższa złożona oferta przekroczy wysokość środków zabezpieczonych w budżecie Miasta na to zadanie, zostaną przeprowadzone negocjacje z oferentem, który zaproponuje najniższą cenę lub Zamawiający dostosuje zakres i warunki umowy do posiadanych środków.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Podstawą rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będzie faktura wraz z protokołem odbioru prac przez Zamawiającego.

VII. Osoba uprawniona do udzielania informacji i wyjaśnień:

Norbert Kilisz  
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
Tel. 77 / 40 50 376  
[norbert.kilisz@kedzierzynkozle.pl](mailto:norbert.kilisz@kedzierzynkozle.pl)

VIII. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, bezpośrednio w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. Piramowicza 32 (pok. 139) w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Oferta na obsługę dyspenserów Fedog, utrzymanie tablic edukacyjno – informacyjnych oraz rozwieszanie ogłoszeń dla rolników i dot. ochrony środowiska, zwierząt i rolnictwa*”, **w terminie do dnia 21 listopada 2023 roku, do godz. 13<sup>00</sup>**. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do Urzędu. Otwarcie i rozpatrzenie ofert odbędzie się w dniu jak wyżej o godz. 13<sup>15</sup> w pokoju Nr 427.

**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Załącznik:

- druk formularza oferty – zał. nr 1
- wykaz miejsc rozstawienia dystrybutorów torebek na psie odchody – zał. nr 2
- wykaz lokalizacji gablot informacyjnych – zał. nr 3

Zastępca Nierownika  
Wydziału Ochrony Środowiska  
i Rolnictwa  
Jan Kuiczak

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kędzierzyn-Koźle, reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle; tel. 774050312;
2. na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: listownie na adres Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Biuro Informatyki i Ochrony Informacji, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle; przez e-mail: [inspektor@kedzierzynkozle.pl](mailto:inspektor@kedzierzynkozle.pl); telefonicznie: 774050346;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto), w tym: szacowania wartości zamówienia, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru wykonawcy, prowadzenia rozliczeń finansowych;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - 1) 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze) - w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji), a podstawa prawna ich przetwarzania wynika z ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz obowiązku stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych;
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - 3) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą będą przetwarzane w celach kontaktowych oraz w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich odbioru na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych - firmom zapewniającym hosting strony internetowej, Biuletynu Informacji Publicznej, firmom zapewniającym usługi niszczenia dokumentów oraz obsługę prawną;
6. Pani/Pana dane osobowe Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów. Zgodnie z kategorią archiwalną jest to okres 5 lat, w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków unijnych okres przechowywania zależy

od wytycznych Operatora danego Programu. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu sprawy;

7. Pani/ Pana dane osobowe, zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
8. Administrator może przetwarzać Pani/Pana następujące dane osobowe: imię i nazwisko, pełnioną funkcję/stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Pani/Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email. W uzasadnionych przypadkach Administrator będzie przetwarzał następujące dane: numer uprawnień zawodowych, dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy;
9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane;
11. posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - 2) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 3) żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - 5) przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - 6) sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit f RODO;
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
13. dołożymy wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.