

UMOWA nr 22/OSR/2023

(Notatka służbowa nr 426/2023 z dnia 22.09.2023)

zawarta w dniu 16.11.2023 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy **Gminą Kędzierzyn-Koźle** ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47 -200 Kędzierzyn - Koźle NIP: 749-20-55-601, REGON: 000524507, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Artura Maruszczaka - Z - cę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Krzysztofem Dolbikiem prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Firma Usługowo Budowlana Krzysztof Dolbik”, z siedzibą przy ul. Augustyna Kośnego 2a/1, 47 - 232 Kędzierzyn - Koźle, NIP: 749-145-11-28, REGON: 531249620 zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1.

Zgodnie z postępowaniem przeprowadzonym w trybie bezpośredniego wskazania **Wykonawcy** oraz na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605 - PZP), Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn. „Wymiana nawierzchni w strefie urządzeń siłowni zewnętrznych i przy stolikach do gry w szachy na placu zabaw przy ul. Kollątaja”.

§ 2.

Zakres prac obejmuje:

1. zdemontowanie istniejącej nawierzchni poliuretanowej wykonanej z płyt 50 x 50 cm na łącznej powierzchni 55 m². Po zdemontowaniu płyt poliuretanowych Wykonawca musi wykorytować powierzchnie przeznaczone do ułożenia kostki betonowej;
2. zakup i ułożenie nowej kostki dla powiększenia strefy urządzeń siłowni zewnętrznej i stolików do gry w szachy. W tym celu należy użyć kostkę betonową szarą fazowaną typu Holland o wymiarach szer. 20 cm dł. 10 cm i gr. 6 cm dla łącznej powierzchni 55 m². Wykonawca wykona podbudowę z kruszywa łamanego frakcji 0 - 31 mm, po zagęszczeniu warstwa musi wynosić min. 10 cm. Następnie ułoży kostkę betonową na 4cm warstwie cementowo - piaskowej. Po ułożeniu kostki betonowej należy wypełnić szczeliny piaskiem, a następnie zamieść ułożoną powierzchnię przy użyciu szczotek ręcznych i przystąpić do ubijania nawierzchni. Do ubijania ułożonej nawierzchni z kostki betonowej stosuje się wibratory płytowe z osłoną z tworzywa sztucznego dla ochrony kostek przed uszkodzeniem i zabrudzeniem. Po ubiciu nawierzchni należy ponownie uzupełnić szczeliny piaskiem i zamieść całą zabrukowaną nawierzchnię;
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia w drzewostanie powstałe podczas prowadzonych prac - zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń adekwatnych do powstałych strat na własny koszt pod kierunkiem Inspektora do spraw kształtowania terenów zieleni miejskich (lub osoby wskazanej przez Zamawiającego);
4. Wykonawca zobowiązany będzie do remontów i napraw zniszczeń powstałych w czasie prowadzonych prac np. zniszczeń nawierzchni istniejących chodników;
5. koszty transportu sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac i z powrotem ponosi Wykonawca;

6. po wykonaniu montażu Wykonawca zobowiązany będzie do uporządkowania i wyrównania terenu, wykopany ewentualny gruz bądź inne odpady zagospodaruje na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach. Na całym terenie objętym zakresem prac wykonawca dokona siewu trawy w miejscach gdzie się pojawiły ubytki, na którą udzieli jednorocznej gwarancji od chwili odbioru końcowego całego zadania.

§ 3.

Termin realizacji zadania: **do 30.11.2023 r.**

§ 4.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował zadanie objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
 - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) wypowiedzieć umowę z winy **Wykonawcy**;
 - 3) powierzyć wykonanie zadania objętego niniejszą umową innym podmiotom na koszt **Wykonawcy**.

§ 5.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy oraz kontaktów z **Wykonawcą**, ze strony **Zamawiającego** ustanawia się: Pana Marcina Owczarek, inspektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, tel. 77 40 34 456, e-mail. marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl
2. **Wykonawca** do kontaktów z **Zamawiającym** ustanawia: Pana Krzysztofa Dołbik
Tel: 606839970 e-mail: kdolbik@wp.pl

§ 6.

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ma charakter ryczałtowy i wynosi:

11.000,00 zł brutto

Słownie: **jedenaste tysięcy złotych**

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. W przypadku niewykonania za zgodą **Zamawiającego** zamówienia w zakresie określonym w § 1, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** ustalonego w ust. 1, wartości niewykonanej części zamówienia przy zastosowaniu proporcji do ceny podanej w złożonej ofercie **Wykonawcy**.

§ 7.

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie kompletne wykonanie zakresu o którym jest mowa w § 2.

2. Potwierdzony przez **Zamawiającego** protokół odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury VAT w nieprzekraczalnym terminie do 11.12.2023 r.

§ 8.

1. Należność za wykonanie usługi płatna będzie w ciągu 14 dni licząc, od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w kancelarii Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

2. Fakturę należy wystawić na następujące dane:

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749 – 20 – 55 – 601

Odbiorca:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

§ 9.

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;

2) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną: za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający**, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, jeden egzemplarz dla **Zamawiającego**.

ZASTĘPCA
~~ZAMAWIAJĄCEGO~~
MIASTA
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

.....
Zastępca Kierownika
Wydziału Ochrony Środowiska
i Rolnictwa

Jan Kwiczak

.....
Zastępca Kierownika
Wydziału Ochrony Środowiska
i Rolnictwa

Wykonawca:

.....
Debiłki

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

.....
data podpis

.....
.....
24.12.2023