

Umowa nr 2/2024Zawarta w dniu **02 stycznia 2024 roku**

pomiędzy

Muzeum Ziemi Kozielskiej w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Ignacego Kraszewskiego 5, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 7492093530

reprezentowanym przez **Izabelę Migocz – Dyrektora Zarządzającą**zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

ZAZ Różnosprawni

ul. Piastowskiej 51b, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 7492107396

reprezentowanym przez **Magdalenę Manikowską – z upoważnienia Dyrektora**zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie usług konserwacyjnych, drobnych prac remontowych, usuwanie drobnych usterek nieruchomości oraz pomoc techniczną podczas organizacji wydarzeń organizowanych przez Muzeum Ziemi Kozielskiej.
2. Wykonanie usługi obejmuje:
 - a) gotowość do realizacji powierzonych zleceń z zakresu, o którym mowa w ust. 1,
 - b) utrzymanie czystości w zakresie wnętrza muzeum (odkurzanie) oraz na wieży widokowej,
 - c) przeprowadzania prac konserwacyjnych, niezbędnych napraw w małym zakresie poszczególnych elementów technicznych obiektu Muzeum, a także urządzeń na terenach bezpośrednio przyległych w tym kontrola urządzeń elektrycznych,
 - d) pomoc techniczna w zakresie przy pracach muzealnych - według harmonogramu z wyprzedzeniem miesięcznym.
1. Przedmiot umowy zostanie ustalony szczegółowo według potrzeb występujących każdorazowo osobnym zleceniem w formie pisemnej, określającym zakres i termin wykonania poszczególnych robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać konserwację, drobną naprawę lub robotę awaryjną w zakresie i terminie określonym w zleceniu. Jeżeli w czasie wykonywania prac Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót dodatkowych, nie wymienionych w zleceniu, jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, w celu uzyskania jego decyzji. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje za nie wynagrodzenie.
3. Przed przystąpieniem do wykonania robót Wykonawca przedstawi kosztorys określający wartość wykonywanych robót.
4. Wykonawca po zgłoszeniu awarii przeprowadza wizję, a następnie niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu informację pisemną lub ustną na temat stanu technicznego, proponowanych rozwiązań i szacowanych kosztów napraw, prowadzenia konsultacji oraz ustalenia zakresu prac.
5. Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego do 3 dni.
6. W przypadku niemożności wykonania zlecenia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz o wszelkich trudnościach w wykonaniu zlecenia, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania terenu robót i umożliwienia Wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej.

§ 2

1. Zamawiający zapłaci miesięcznie kwotę 700,00 złotych brutto (słownie siedemset złotych 00/100), która jest stałym wynagrodzeniem z uwagi na gotowość do świadczenia usług określonych w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku prawidłowo wykonanych w danym miesiącu usług, o których mowa w §1 ust. 1 zostanie doliczona stosowna kwota wynagrodzenia zgodnie z przyjętymi i zrealizowanymi zleceniami.
3. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu usługi będzie wystawiał protokół z wykonanych prac, zawierający między innymi zakres wykonanych. Tak sporządzony protokół będzie stanowił podstawę do wypłacenia wynagrodzenia oraz zwrot kosztów zakupionych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotowej usługi.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Dostarczenie faktury nastąpi drogą elektroniczną na adres: muzeum@muzeumkozle.pl.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.
7. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za zwłokę w ustawowej wysokości.
8. Opóźnienie w płatnościach za świadczenie usług, ze strony Zamawiającego, nie może stanowić podstawy do wstrzymania świadczenia usług.
9. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań wynikających z § 1 niniejszej umowy, dotyczących terminu wykonania usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty za niewykonaną usługę.

§ 4

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Aleksandra Gałka.
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialny za realizację niniejszej umowy jest Magdalena Manikowska.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż: jest profesjonalistą w wykonywaniu tego typu umów, wykona przedmiot umowy ze szczególną starannością, posiada niezbędny potencjał ekonomiczny i organizacyjny pozwalający mu wykonać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
3. Realizowane na podstawie umowy zamówienie wykonywane będzie przez pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może zlecić wykonania części lub całości robót objętych niniejszą umową innym podmiotom gospodarczym bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za pracowników i prace wykonywane zgodnie z niniejszą umową.
6. Wykonawca oświadcza, iż prace będą wykonywane przez osoby posiadające przeszkolenie BHP i PPOŻ (i inne wymagane przepisami prawa). W razie zagrożenia zdrowia i życia oraz szkód materialnych w nieruchomości odpowiedzialność za prace wykonywane zgodnie z niniejszą umową ponosi w całości Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem prac objętych umową.

§ 6

1. Zamawiający może zastosować karę umowną w razie:
 - a) nieprzystąpienia do pracy pracowników Wykonawcy,
 - b) nienależytego wykonania usługi, potwierdzonego protokołem Zamawiającego,
 - c) w przypadku jednokrotnego, udokumentowanego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego bez podania przyczyny, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% umownego wynagrodzenia netto. Kara umowna nie zostanie zapłacona, jeżeli umowa zostanie rozwiązana z winy Wykonawcy na skutek rażącego zaniedbywania przez niego obowiązków wynikających z umowy.
3. Karę potrąca się z należnego wynagrodzenia. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Nie nalicza się kar umownych, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotowych usług spowodowane jest wynikiem siły wyższej.
2. Dla potrzeb niniejszej umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie nadzwyczajne, którego Strona nie mogła przewidzieć, któremu nie mogła zapobiec, ani któremu nie mogła przeciwdziałać, całkowicie niezależne od woli Strony i nie przewidywalne w chwili zawarcia niniejszej umowy a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w całości lub części jej zobowiązanie.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
 - a) w przypadku trzykrotnego, udokumentowanego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności
- w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
3. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) likwidacji Wykonawcy;
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
- w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
4. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że

konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

W części nie objętej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o zleceniu.

§ 11

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Dyrektor Zarządzający
Muzeum Ziemi Koziełskiej
w Kędzierzynie-Koźlu

Izabela Migocza
dr Izabela Migocza

Muzeum Ziemi Koziełskiej
w Kędzierzynie-Koźlu
ul. Ignacego Kraszewskiego 5B
47-200 Kędzierzyn-Koźle
tel. 77 48 23 68b
NIP 749-20-93-530 REGON 302919230

Wykonawca :

z up. Dyrektora
ZAZ Różnosprawni
M. Manikowska
Magdalena Manikowska

ZAZ Różnosprawni
ul. Piastowska 51b
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP 7492107396