

Protokół Nr 55/23  
z posiedzenia  
Komisji Finansowo-Gospodarczej  
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle  
w dniu 12 grudnia 2023 r.

Ad 1.

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia posiedzenia (o godz. 14:00), stwierdzenia prawomocności obrad i powitania członków komisji, zastępców prezydenta miasta oraz kierowników Urzędu Miasta, dokonał przewodniczący komisji Andrzej Kopec. Obrady rozpoczęto 12 grudnia 2023 r. o godz. 14:00, a zakończono o godz. 14:58 tego samego dnia. Na statutową liczbę 12 radnych w chwili rozpoczęcia obrad obecnych było 8 członków komisji. Obecność członków komisji, radni potwierdzili obecność poprzez potwierdzenie kworum za pomocą systemu eSesja oraz podpis na liście obecności (*lista obecności stanowi załącznik do nin. protokołu*). Przewodniczący poinformował, że obrady komisji są prawomocne. Obrady odbyły się stacjonarnie w sali konferencyjnej nr 229 przy ul. Grzegorza Piramowicza 32 w Kędzierzynie-Koźle, za pośrednictwem systemu eSesja.

W posiedzeniu wzięło udział 12 członków.

Obecni:

1. Grzegorz Chudomięt
2. Ewa Czubek
3. Wiesław Fąfara
4. Andrzej Kopacki
5. Andrzej Kopec
6. Jacek Król
7. Adam Oczos
8. Fabian Pszon
9. Tomasz Scheller
10. Ewa Stogniew
11. Dominik Szustakiewicz
12. Ireneusz Wiśniewski

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Aleksy Ptaszyński, komendant Straży Miejskiej w Kędzierzynie-Koźlu;
2. Artur Maruszczak, zastępca Prezydenta ds. gospodarki przestrzennej i inwestycyjno-remontowej w Kędzierzynie-Koźlu;
3. Beata Kaczyńska-Pogwizd, kierownik Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki w Kędzierzynie Koźlu w Kędzierzynie-Koźlu;
4. Beata Pierzchlewicz, kierownik Wydziału Strategii, Rozwoju i Środków Pomocowych w Kędzierzynie Koźlu w Kędzierzynie-Koźlu;
5. Daniel Bul, kierownik Wydziału Zamówień Publicznych w Kędzierzynie-Koźlu;
6. Gabriela Helbin-Golasz, kierownik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Kędzierzynie-Koźlu;

## ***projekt protokołu***

7. Jacek Bednarek, kierownik Wydziału Informatyki i Ochrony Informacji w Kędzierzynie-Koźlu;
8. Jagoda Zmarzł, kierownik Wydziału Inwestycji, Remontów i Eksploatacji w Kędzierzynie-Koźlu;
9. Joanna Hariasz, skarbnik miasta w Kędzierzynie-Koźlu;
10. Joanna Makowiecka, kierownik Biura Działalności Gospodarczej w Kędzierzynie Koźlu;
11. Józef Muc, kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego w Kędzierzynie-Koźlu;
12. Katarzyna Mąka, kierownik Wydziału Oświaty i Wychowania w Kędzierzynie-Koźlu;
13. Maja Dobber-Mrozek, kierownik Wydziału Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia w Kędzierzynie-Koźlu;
14. Małgorzata Jarosz-Wojtarowicz, kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego w Kędzierzynie-Koźlu;
15. Mariusz Wiśniewski, kierownik Biura Audytu i Kontroli Wewnętrznej w Kędzierzynie-Koźlu;
16. Monika Orpel-Śmigielska, radca prawny w Kędzierzynie-Koźlu;
17. Teresa Głuszek, kierownik Wydziału Biura Informacji i Promocji Miasta w Kędzierzynie-Koźlu;
18. Wojciech Jagiełło, zastępca prezydenta miasta ds. oświatowych i społeczno-gospodarczych w Kędzierzynie-Koźlu;
19. Zbigniew Romanowicz, sekretarz miasta w Kędzierzynie-Koźlu.

### **proponowany porządek posiedzenia**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Zaopiniowanie projektu budżetu miasta na rok 2024 w zakresie działania komisji.
4. Zaopiniowanie autopoprawki I do projektu budżetu miasta na rok 2024.
5. Zaopiniowanie projektu wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2039 wraz z autopoprawką I.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2023.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2035.
8. Propozycje do planu pracy komisji na 2024 rok.
9. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
10. Zakończenie obrad.

Ad 2.

#### **Wnioski do porządku obrad.**

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poinformował, że do proponowanego porządku obrad wpłynęły dokumenty, które proponuje wprowadzić do porządku, zaproponował wspólne głosowanie, jeżeli radni nie są przeciw:

1. Przyjęcie protokołu Komisji Finansowo-Gospodarczej nr 54/23 z dnia 27 listopada 2023 r.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków z budżetu Gminy Kędzierzyn-Koźle, których niezrealizowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023.

## ***projekt protokołu***

### **Głosowano w sprawie:**

Wniosek o wprowadzenie do porządku obrad dwóch projektów uchwał i protokołu nr 54.

Radny Adam Oczóś w związku z problemem głosowania przez system eSesja poinformował, że głosuje ustnie, jest „za”.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 5, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 4

#### **Wyniki imienne:**

ZA (5)

Wiesław Fąfara, Andrzej Kopacki, Andrzej Kopec, Ireneusz Wiśniewski, Adam Oczóś

PRZECIW (1)

Dominik Szustakiewicz

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Grzegorz Chudomięt, Fabian Pszon

NIEOBECNI (4)

Ewa Czubek, Jacek Król, Tomasz Scheller, Ewa Stogniew

### **porządek obrad po zmianach przedstawia się następująco:**

3. Przyjęcie protokołu Komisji Finansowo-Gospodarczej nr 54/23 z dnia 27 listopada 2023 r.
4. Zaopiniowanie projektu budżetu miasta na rok 2024 w zakresie działania komisji.
5. Zaopiniowanie autopoprawki I do projektu budżetu miasta na rok 2024.
6. Zaopiniowanie projektu wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2039 wraz z autopoprawką I.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2023.
8. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2035.
9. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
10. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków z budżetu Gminy Kędzierzyn-Koźle, których niezrealizowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023.
11. Propozycje do planu pracy komisji na 2024 rok.
12. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
13. Zakończenie obrad.

### **Ad 3.**

**Przyjęcie protokołu nr 54/23 z dnia 27 listopada 2023 r.**

Przewodniczący komisji Andrzej Kopec poinformował, że projekt został zamieszczony na stronie bip i portalu eSesja, nikt nie zgłosił uwag, przewodniczący poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Przyjęcie protokołu nr 54/23 z dnia 27 listopada 2023 r.

### **Wyniki głosowani**

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 4

#### **Wyniki imienne:**

ZA (7)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Andrzej Kopacki, Andrzej Kopec, Adam Oczóś, Fabian Pszon, Ireneusz Wiśniewski

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

## *projekt protokołu*

Dominik Szustakiewicz  
NIEOBECNI (4)  
Ewa Czubek , Jacek Król, Tomasz Scheller, Ewa Stogniew

Komisja stosunkiem głosów: „za” – 7, „przeciw” – 0 „wstrzymujących się” – 1, przyjęła protokół nr 54.

### **Ad 4.**

Zaopiniowanie projektu budżetu miasta na rok 2024 w zakresie działania komisji (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie Joannę Hariasz, skarbnik miasta.

Joanna Hariasz, skarbnik miasta w nawiązaniu do przedstawianych materiałów pisemnych poinformowała, że kwota wydatków bieżących na rok 2024 zaplanowano na 318 mln zł a wydatki majątkowe są planowane na poziomie 117mln 409 tys. zł, w tym budowa łącznika pochłonie 55 mln zł, kredyt zaplanowano na 55 mln zł, dochody majątkowe 2645 tys. zł. Pieniądze na zadania gminne są zabezpieczone. Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami to minus 4 mln zł. Poprosiła o pytania.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję.

Radny Wiesław Fąfara zapytał o zadanie inwestycyjne z załącznika nr 8, pozycja nr 25 dot. monitoringu miasta, w roku 2023 część kwoty 1 900 tys. zł., została zdjęta z budżetu i przeniesiona na 2024 r., zapytał jakie ulice zostaną objęte monitoringiem w przyszłym roku.

Odpowiedzi udzielił Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta, że to jest zadanie wieloletnie, z podziałem na lata, zadanie jest już realizowane, zakres lokalizacji kamer został ustalony i określony w umowie i nie ulega zmianie, w roku 2023 nie zrealizowano w całości zadania i część zaplanowanej kwoty zostaje przeniesiona na rok 2024.

Radny Wiesław Fąfara zapytał o zadanie dot. budowy sali gimnastycznej Koźle Rogi w kwocie 5 tys. zł. Budowa sali gimnastycznej PSP Nr 9 również za 5 tys. zł Co za tę kwotę zostanie zrealizowane.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że za kwotę 5 tys. zł należy zmienić program funkcjonalno-użytkowy, urząd wystąpił o dofinansowanie dwóch zadań budowy hal gimnastycznych, w naborze są pewne ograniczenia i jeżeli otrzymamy te środki to prawdopodobnie należy będzie zmodyfikować ten program funkcjonalno-użytkowy.

Radny Wiesław Fąfara zapytał o zadania w pozycji nr 26 za kwotę na modernizację kuchni w PSP Nr 6 i adaptację budynku PSP Nr 6 w ramach programu „Dugnad”, czy nie można było wykonać zadań razem, czy zadania muszą być realizowane osobno.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że zadania są z różnych programów i muszą być zrealizowane każde oddzielnie. Adaptacja budynku PSP Nr 6 w ramach programu „Dugnad” jest w starym budynku szkoły i formalnie nie jest w zarządzie szkoły. A kuchnia jest w obecnym budynku szkoły przy ul. 1 Maja.

## *projekt protokołu*

Radny Wiesław Fąfara zapytał o zadanie 69 za kwotę na kolejne lata za ok. 1 mln zł na zadanie dot. rewitalizacji obiektu zamkowego w Koźlu, co zostanie wykonane w tym roku.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że realizacja zadanie jest zaplanowana na dwa lata w kwocie 690 tys. zł lub do 1 mln zł, w przyszłym roku za kwotę 260 tys., zł planują wykonać dokumentację dot. „Lamusa”, w latach przyszłych planowane jest wykonanie zadania tego co wyniknie z przygotowanej dokumentacji modernizacja.

Radny Wiesław Fąfara zapytał o kwotę 1 mln. zł na nabycie nieruchomości i gruntów do zasobu.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że dotyczy to modernizacji dróg. Jeżeli są wykonywane drogi w trybie ZRiD, gdzie gmina z automatu staje się właścicielem gruntu. To są pieniądze potrzebna na zapłacenie za ten grunt, który został nabyty z mocy prawa lub jak zadanie nie jest w trybie ZRiD tylko na pozwolenie to należy porozumieć z właścicielem i należy zapłacić za grunt pod drogę lub wykup gruntów od właścicieli. Gmina z mocy prawa staje się właścicielem

Radny Dominik Szustakiewicz zapytał odnośnie spółki MZEC w związku z planowaną dywidendą. W czasie komisji prowadził rozmowę w tym temacie, czy obecnie jest coś więcej wiadomo w tej sprawie. Czy otrzyma jakieś dodatkowe informacje.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że nie ma do przekazania żadnych nowych informacji, jak będzie decyzja w tym zakresie to informacja zostanie przekazana.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poinformował, że radni zgłaszali zadania które nie znalazły się w budżecie, zapytał jaki jest plan na realizowanie zadań na które jest przygotowane PT np. budowa ul. Modrzewiowej. Czy gmina czeka na środki z KOP czy odkłada realizację tych zadań.

Artur Maruszczak z-ca Prezydenta Miasta poinformował, że gmina liczy na pozyskanie środków z programów zewnętrznych wówczas zadania będą realizowane. Obecnie z Funduszu Dróg Samorządowych są realizowane zadania -- remont na ul. Grabskiego, ul. Sienkiewicza, ul. Nektarowa w Kłodnicy. Liczą na środki z Funduszu Dróg Samorządowych, z subregionu na „Eco zadania „oraz z KPO, gminy mają obiecane większe środki. Wcześniej wykonano dokumentację ważnych zadań gdyby nagle wpłynęły środki finansowe od razu można będzie przystąpić do ich realizacji i wprowadzać zadania do realizacji.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, zapytał o plan zaciągnięcia kredytu na pokrycie deficytu w wysokości ponad 50 mln zł., w ten sposób zadłużenie gminy wzrasta ok. 50%. W załączniku na 2 to kwota 8 mln. zł to planowana kwota odsetek po ewentualnym zaciągnięciu kredytu.

Joanna Hariasz, skarbnik miasta wyjaśniła, że na ten rok zaplanowano kredyt w wysokości 27 mln. zł. Obecnie uruchomiono tylko kwotę 3 mln zł. Przy założeniu wykorzystania całego kredytu i uruchomieniu w przyszłym roku kwoty 52 mln. zł to suma zadłużenia wyniesie 159 mln. zł co daje 41% dochodów ogółem i 8 mln na rok przyszły jest planowane odsetki. W tym roku płacono odsetki na podobnym poziomie czyli 7 700 tys. zł.

## ***projekt protokołu***

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poprosił o informację o sumę zadłużenia kredytu od którego są liczone odsetki

Joanna Hariasz, skarbnik miasta wyjaśniła, że kwota kredytu od którego są liczone odsetki to 103 mln. zł. Zapłacono 7 700 tys. zł odsetek. Kredyt nie zostanie uruchomiony od razu. Pełne wykorzystanie kredytu nastąpi pod koniec roku.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu budżetu miasta na rok 2024 w zakresie działania komisji.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 2, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

### **Wyniki imienne:**

ZA (4)

Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Ireneusz Wiśniewski

PRZECIW (2)

Grzegorz Chudomięt, Jacek Król

WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Wiesław Fąfara, Fabian Pszon, Dominik Szustakiewicz

NIEOBECNI (3)

Ewa Czubek , Tomasz Scheller, Ewa Stogniew

Ad 5.

Zaopiniowanie autopoprawki I do projektu budżetu miasta na rok 2024 r. (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie.

Joanna Hariasz Skarbnik Miasta w nawiązaniu do przedstawianych materiałów pisemnych poinformowała, że zwiększa się kwotę 21 500zł., oraz kwotę 1500zł. dot. składki dla OROT Organizacji Turystycznej, zwiększa się kwotę o 19 tys. na potrzeby Klubu Seniora.

W Wydziale Oświaty i Wychowania przenosi się kwotę 3500 mln zł pomiędzy paragrafami dostosowując do klasyfikacji.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję, nikt nie zabrał głosu, poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie autopoprawki I do projektu budżetu miasta na rok 2024 r.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

### **Wyniki imienne:**

ZA (4)

Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Ireneusz Wiśniewski

PRZECIW (3)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Jacek Król

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Fabian Pszon, Dominik Szustakiewicz

NIEOBECNI (3)

Ewa Czubek , Tomasz Scheller, Ewa Stogniew

## ***projekt protokołu***

Ad 6.

Zaopiniowanie projektu wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2039 wraz z autopoprawką I (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie.

Joanna Hariasz Skarbnik Miasta poinformowała, że ww. WPF jest konsekwencją podjętej uchwały budżetowej wraz z autopoprawką.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję, nikt nie zabrał głosu, poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2039 wraz z autopoprawką I.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

### **Wyniki imienne:**

ZA (4)

Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Ireneusz Wiśniewski

PRZECIW (3)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Jacek Król

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Fabian Pszon, Dominik Szustakiewicz

NIEOBECNI (3)

Ewa Czubek , Tomasz Scheller, Ewa Stogniew

*Przewodniczący ogłosił przerwę która trwała od 14:35 do 14:44.*

*Po przerwie*

Ad 7.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie Joannę Hariasz, skarbnik miasta.

Joanna Hariasz Skarbnik Miasta poinformowała, że ww. projekt uchwały jest konsekwencją podjętej uchwały budżetu miasta na rok 2024 r. planowane jest zaciągnięcie kredytu w kwocie 52 mln. zł., spłata kredytu planowana jest na lata 2025-2039. Uchwała pozwoli na rozpoczęcie procedury, uzyskania pozytywnej opinii RIO a kolejno ogłoszenia i roztrzygnięcia przetargu.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję, nikt nie zabrał głosu, poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 6, PRZECIW: 5, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

### **Wyniki imienne:**

## **projekt protokołu**

ZA (6)

Ewa Czubek , Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Tomasz Scheller, Ireneusz Wiśniewski

PRZECIW (5)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Jacek Król, Fabian Pszon, Dominik Szustakiewicz

NIEOBECNI (1)

Ewa Stogniew

Komisja stosunkiem głosów: „za” – 6, „przeciw” – 5, „wstrzymujących się” – 0, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

Ad 8.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2023 (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie Joannę Hariasz, skarbnik miasta.

Joanna Hariasz, skarbnik Miasta poinformowała, że w grudniu otrzymano 98 tys. zł dodatkowej subwencji oświatowej i zostaje ona wprowadzona dot. kosztów związanych z odprawą dla nauczycieli lub dla nauczycieli odchodzących na emeryturę. Z tej subwencji kwota 37 tys. zł zostanie przeznaczona na opłacenie zadań szkolnych i pozaszkolnych. Dodatkowo placówki szkolne otrzymały dochód z odszkodowania lun najmu pomieszczeń i przeznaczają te środki na bieżące remonty lub zakup wyżywienia. Schronisko otrzymało darowiznę w kwocie 5 tys. zł i przeznacza ją na zakup karmy. MOSiR uzyskał dochód w kwocie 5 tys. zł i przeznacza tę kwotę na zakup sprzętu sportowego dla zawodników sekcji pływackiej.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję.

Radny Tomasz Scheller zapytał o uruchomiony w tym roku kredyt w kwocie 3 mln zł. W punkcie nr 5 jest zapis, że deficyt wynosi 33 mln. zł z czego 15 mln. zł planuje się pokryć kredytami. Czy to oznacza, że w grudniu z tych 3 mln. zł zostaną uruchomione pozostałe 12 mln. zł., zgodnie z uchwałą.

Joanna Hariasz, skarbnik Miasta wyjaśniła, że w uchwale jest zapisane „po planie”, a wykonanie będzie się różnić, , na dzień dzisiejszy jest potrzeba uruchomienia 10 mln. zł, lecz kwota może się zmienić, gdyż marszałek obiecał wypłatę dodatkowych środków, bo zostały złożone wnioski. Kwota prawdopodobnie będzie oscylować koło 10 mln. zł.

Radny Tomasz Scheller podsumował, że w jego obliczeniach kredyt będzie w kwocie 13 mln zł.

Tak, potwierdziła Joanna Hariasz, skarbnik Miasta.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poddał pod głosowanie:

**Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2023.

**Wyniki głosowania**

ZA: 5, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (5)



## **projekt protokołu**

Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Tomasz Scheller, Ireneusz Wiśniewski  
PRZECIW (3)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Jacek Król  
WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Fabian Pszon, Dominik Szustakiewicz  
BRAK GŁOSU (1)

Ewa Czubek  
NIEOBECNI (1)

Ewa Stogniew

Komisja stosunkiem głosów: „za” – 5, „przeciw” – 3, „wstrzymujących się” – 2, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2023.

Ad 9.

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2035 (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie Joannę Hariasz, skarbnik miasta.

Joanna Hariasz, skarbnik miasta poinformowała, że do w uzasadnieniu projektu uchwały jest szczegółowy opis zadań i kwot również są załączone zarządzenia Prezydent Miasta ze szczegółowym opisem zakresu zadań i kwot.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć wskazał, że wieloletnia prognoza kredytowa zostaje przedłużona o cztery lata dłużej do 2039 r.

Joanna Hariasz, skarbnik miasta wyjaśniła, żeby wydłużyć spłatę kredytu rozciąga się wieloletnią prognozę kredytowa o cztery lata dłużej do 2039 r., aby obciążenia rat nie były takie skumulowane.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2035..

### **Wyniki głosowania**

ZA: 5, PRZECIW: 3,WSTRZYMUJĘ SIĘ: 3, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

### **Wyniki imienne:**

ZA (5)

Ewa Czubek , Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Ireneusz Wiśniewski  
PRZECIW (3)

Grzegorz Chudomięt, Wiesław Fąfara, Jacek Król  
WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)

Fabian Pszon, Tomasz Scheller, Dominik Szustakiewicz  
NIEOBECNI (1)

Ewa Stogniew

## ***projekt protokołu***

Komisja stosunkiem głosów: „za” – 5, „przeciw” – 3, „wstrzymujących się” – 3, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2035.

Ad 10.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków z budżetu Gminy Kędzierzyn-Koźle, których niezrealizowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023 (projekt uchwały wraz z załącznikami stanowi załącznik do nin. protokołu).

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć, poprosił o wprowadzenie w temacie Joannę Hariasz, skarbnik miasta.

Joanna Hariasz, skarbnik Miasta poinformowała, że ustala się następujący wykaz wydatków ujętych w planie wydatków budżetowych na rok 2023, których niezrealizowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023, oraz ostateczne terminy dokonania każdego z tych wydatków. Zadanie nr 1 - budowa grawitacyjnego toru przeszkód i toru pumtrack – stadion Blachownia wartość zadania w 440 577,29 ostateczny termin wykonania 30.06.2024 r. Zadanie nr 2 - wymiana i montaż zraszaczy- stadion Koźle wartość zadania w 20 000,00 ostateczny termin wykonania 30.06.2024 r.

Razem:460 577,29

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć otworzył dyskusję, nikt nie zabrał głosu, poddał pod głosowanie:

### **Głosowano w sprawie:**

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków z budżetu Gminy Kędzierzyn-Koźle, których niezrealizowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2023..

### **Wyniki głosowania**

ZA: 8, PRZECIW: 2, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

### **Wyniki imienne:**

ZA (8)

Ewa Czubek , Andrzej Kopacki , Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Fabian Pszon, Tomasz Scheller, Dominik Szustakiewicz, Ireneusz Wiśniewski

PRZECIW (2)

Grzegorz Chudomięt, Jacek Król

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Wiesław Fąfara

NIEOBECNI (1)

Ewa Stogniew

Ad 11.

Propozycje planu pracy komisji na 2024 rok.

Członkowie komisji zgłosili propozycje tematów do planu pracy na rok 2024.

Propozycje do planu pracy Komisji Finansowo-Gospodarczej na rok 2024.

STYCZEŃ

## **projekt protokołu**

1. Analiza funkcjonowania Wodnego OKK-a za 2023 r.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **LUTY**

1. Opiniowanie projektów uchwał.
2. Prognozy kształtowania się cen usług publicznych w roku 2024.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **MARZEC**

1. Ocena działalności Kędzierzyńsko-Kozielskiego Parku Przemysłowego Sp. z o.o. oraz realizacji wyznaczonych tej spółce celów.
2. Informacja o potencjalnych nowych terenach inwestycyjnych w mieście (*na lata przyszłe*).
3. Opiniowanie projektu uchwał.
4. Sprawy bieżące i wolne wnioski

### **KWIECIEŃ**

1. Opiniowanie projektów uchwał.
2. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **MAJ**

1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **CZERWIEC**

1. Opiniowanie projektów uchwał.
2. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
3. Analiza przebiegu procedur przetargowych do zadań inwestycyjnych przewidzianych do realizacji w budżecie.

**LIPIEC** Przerwa wakacyjna.

### **SIERPIEŃ**

1. Analiza funkcjonowania Związku Międzygminnego „Czysty Region”.
2. Przegląd wyników finansowych spółek z udziałem gminy.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Propozycje zadań do budżetu miasta na 2025 r.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **WRZESIEŃ**

1. Przegląd wyników finansowych i analiza funkcjonowania spółki Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o.o.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **PAŹDZIERNIK**

1. Omówienie zmian w WPF wprowadzonych w 2024 roku
2. Opiniowanie projektów uchwał.

## ***projekt protokołu***

3. Ocena stanu zaawansowania inwestycji zaplanowanych do realizacji w budżecie miasta.
4. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **LISTOPAD**

1. Opiniowanie projektów uchwał.
2. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

### **GRUDZIEŃ**

1. Zaopiniowanie projektu budżetu miasta na rok 2025.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć poddał pod głosowanie:

#### **Głosowano w sprawie:**

Przyjęcie planu pracy komisji na 2024 rok.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

#### **Wyniki imienne:**

ZA (10)

Grzegorz Chudomięt, Ewa Czubek, Wiesław Fąfara, Andrzej Kopacki, Andrzej Kopeć, Adam Oczóś, Fabian Pszon, Tomasz Scheller, Ewa Stogniew, Ireneusz Wiśniewski

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Jacek Król

BRAK GŁOSU (1)

Dominik Szustakiewicz

Komisja Finansowo-Gospodarcza stosunkiem głosów: „za” – 10, „przeciw” – 0, „wstrzymujących się” – 1, przyjęła plan pracy na 2024 r.

Ad 12.

Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Kolejny termin komisji został ustalony na 29 stycznia 2024 r. o godz.16:00.

Ad 13.

Zakończenie obrad.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopeć podziękował za udział w komisji i zakończył obrady o godz. 14:58 tego samego dnia.

*Protokołowała A. Dworaczek*