

Umowa nr 272.1.58.2023.2

08 WRZ. 2023

zawarta w dniu w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
REGON: 531412912, NIP: 749-20-55-601,

reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle,
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

Panią Joanną Witek-Panek prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Agencja Reklamowa „Ms Gadżet” Joanna Witek-Panek”, przy ul. Porcelanowa 17a, Tułowice (kod 49-130); wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: 160402800 NIP: 9910137410	Panią Joanną Janowską-Kilian prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „KEMO II JOANNA JANOWSKA-KILIAN” przy ul. Porcelanowa 17a, Tułowice kod 49-130; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: 363209606 NIP: 9910042750
---	--

działającymi w formie spółki cywilnej pod nazwą: **Agencja Reklamowa „Ms Gadżet” S.C. Joanna Witek-Panek, Joanna Janowską-Kilian** z siedzibą w Tułowicach (49-130) przy ul. Porcelanowej 17a,
REGON: 363316147 NIP: 9910503197.
zwaną dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie podstawowym** pismo z dnia 23.08.2023 r Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
Zakup i dostawa materiałów reklamowych z nadrukiem do siedziby Zamawiającego
w ramach Programu ograniczenia przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024:
Część II: Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym gminy Kędzierzyn-Koźle poprzez modernizację przejścia dla pieszych przy ul. Szkolnej (naprzeciwko szkoły podstawowej),
zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zakres zamówienia obejmuje zakup i dostawę materiałów reklamowych z logiem, zwanego dalej „materiały reklamowe”, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Materiały reklamowe będący przedmiotem zamówienia muszą być: nowe, nieużywane, wolne od wad, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i wykonane w ramach bezpiecznych technologii.
4. Wykonawca zapewni transport, rozładunek i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynków Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.



§2. TERMINY

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

§3. NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania zamówienia;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
 - 3) powierzyć poprawienie lub dokończenie realizacji zamówienia objętego umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

§4. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi/część prac w zakresie materiałów reklamowych objętych niniejszą umową zleci do realizacji Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

§5. SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:
 - a) Katarzynę Brabąńską-Blania tel. 77 40 50 368, e-mail: promocja@kedzierzynkozle.pl
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: *Janusz Wittek - Panek*
tel./fax *663 420 063*, e-mail: *janwo@msgahet.pl*
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - a) dla Zamawiającego:
Gmina Kędzierzyn-Koźle - Urząd Miasta - Biuro Informacji i Promocji
z siedzibą ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
tel. 77 40 50 368, e-mail: promocja@kedzierzynkozle.pl
 - b) dla Wykonawcy:
adres: *ul. Parcelanowe 17a, 43-130 Tutowice*
tel./faks *663 420 063*, e-mail: *janwo@msgahet.pl*
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - a) przyjęte bezpośrednio w kancelarii Urzędu Miasta – z dniem odbioru,
 - b) przesyłane pocztą lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - c) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,



- d) drogą elektroniczną - z dniem potwierdzenia odbioru przez adresata.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu wynagrodzenie w wysokości:

Część II: Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym gminy Kędzierzyn-Koźle poprzez modernizację przejścia dla pieszych przy ul. Szkolnej (naprzeciwko szkoły podstawowej).

3 385,00 zł brutto

słownie: **trzy tysiące trzysta osiemdziesiąt pięć złotych 00/100**
na podstawie właściwie wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę.

2. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu bez uwag protokołu odbioru przedmiotu umowy przez pracownika Zamawiającego
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT na:
Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-55-601, wskazując jako odbiorcę/płatnika: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Biuro Informacji i Promocji Miasta.
5. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
6. Przyjęte w ofercie ceny obowiązywać będą przez cały czas trwania umowy.
7. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z kosztami czynności wskazanych w § 1 ust. 2-4.

§7.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. **Obowiązki Wykonawcy:**

- a) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, oraz postanowieniami umowy;
- b) Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia w realizacji dostaw;
- c) **Wykonawca uzgodni termin dostawy z osobą wskazaną w §5 ust.1;**
- d) W przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich, na zasoby których Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłoży umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia.

2. **Obowiązki Zamawiającego:**

- a) Zapewni nadzór nad prawidłową realizacją dostaw;
- b) Dokona odbioru przedmiotu umowy;
- c) Dokona płatności wynagrodzenia zgodnie z §6.

§8.

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru będzie kompletna dostawa do siedziby Zamawiającego, w tym wykonanie czynności wskazanych w § 1 ust. 7.
2. Podstawą rozliczenia będzie pisemny protokół odbioru końcowego sporządzony przez strony.



§9.

KARY UMOWNE

- Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1;
 - za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **0,3%** całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **0,15%** całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
 - jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie, jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy tej ustawy.
- Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
- Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 25% ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody, mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§10.

GWARANCJA I REKOJMIA

Wykonawca oświadcza, iż **udziela gwarancji** na materiały reklamowe objęte zamówieniem **na okres 6 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu** odbioru końcowego na następujących zasadach:

WARUNKI GWARANCJI

- Wykonawca oświadcza, że zrealizowane dostawy nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
- Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji usunie usterkę / wadę lub wymieni towar na nowy, na własny koszt w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
- Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu 24 godzin od dokonania oględzin lub otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
- Okres gwarancji na towary, materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
- Zamawiający ma prawo wymiany towaru na nowy, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
- Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.
- Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi jeżeli wada fizyczna przedmiotu zamówienia zostanie stwierdzona przed upływem 2 lat od wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, licząc od daty odbioru końcowego.



§11.

ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego dostawy.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia przedmiotu dostawy, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. W przypadku trwania naprawy gwarancyjnej, Wykonawca winien zapewnić sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach na czas trwania naprawy.
7. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego

§12.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni kalendarzowych w wykonaniu którejkolwiek części umowy, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - b) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - c) realizowania przez Wykonawcę usługi bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
 - d) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości;
 - e) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
 - f) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp;
 - g) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp;
 - h) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa UE.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części z innych przyczyn niż wskazane w ust. 1. W przypadku odstąpienia od umowy w części z przyczyn innych niż wskazane w ust. 1 Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację dostaw o wartości nie mniejszej niż 80% wartości przedmiotu umowy wskazanej w §6ust. 1. Z tytułu zmniejszenia zakresu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia;
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie



oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu;

4. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy nie dojdzie do sporządzenia przez Strony wspólnego protokołu opisanego w ust. 3, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i protokół ten będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami;
5. Odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy. Odstąpienie wymaga pisemnego uzasadnienia Strony odstępującej od umowy.

§13.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany Terminu wykonania umowy.
3. Zmiana terminu wskazanego w umowie może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy;
 - b) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zmiana terminu umownego we wskazanych w ust. 3 przypadkach może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Stron, po sporządzeniu protokołu konieczności wskazującego na zaistnienie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 455 ust. 1 lub 2 Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
6. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

§14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralna część umowy stanowią załączniki:
 - a) Oferta – Załącznik nr 1
 - b) Szczegółowy opis zamówienia - Załącznik nr 1A

ZAMAWIAJĄCY PRZEZYDENT MIASTA


Sławomir Nowosielski

WYKONAWCA

 Agencja Reklamowa
„Ms Gadzet” S.C.
Joanna Witek-Panek
Joanna Janowska - Kilian
ul. Porcelanowa 17A, 49-130 Tulowice
NIP 9910503197 REGON 36331614700000


Współwłaściciel


Joanna Janowska-Kilian

Współwłaściciel


Joanna Witek-Panek

SEKRETARZ MIASTA


07.09.2023