

UMOWA

w dniu 01.02.2024 pod nr 32/BK14/2024

zawarta w dniu 01.02.2024 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:  
**Gminą Kędzierzyn-Koźle**, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601,  
reprezentowaną przez:

**Sabinę Nowosielską** - Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

**Leszkiem Stańskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: **Firma Handlowa „MICROPRO”**  
**Leszek Stański**, ul. Karola Miarki 2F, 47-220 Kędzierzyn-Koźle NIP: 7491003252

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest publikacja na łamach bezpłatnego tygodnika regionalnego „Partner” tekstów o charakterze innym niż ogłoszenia, według wytycznych określonych w § 2.

§ 2.

- Wykonawca**, w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do publikacji w bezpłatnym tygodniku regionalnym „Partner” zleconych przez **Zamawiającego** tekstów zawierających:
  - informacje o wydarzeniach w mieście;
  - informacje o wszelakich działaniach Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle, gminnych jednostek organizacyjnych i miejskich rad osiedlowych;
  - życzenia (maksymalnie 3 razy w ciągu roku, na powierzchni ½ strony) i kondolencje (maksymalnie 10 razy w ciągu roku, na powierzchni 1/8 strony).
- Teksty, o których mowa w art. 1 zostaną zilustrowane grafiką lub zdjęciami dostarczonymi przez **Zamawiającego**. Informacje ukazywać się będą na pełnej wewnętrznej stronie gazety, w pełnym kolorze.
- Zamawiający** dostarczy materiały do publikacji najpóźniej w terminie 3 dni do godz. 15:00 przed planowaną publikacją. Jeśli **Zamawiający** nie dostarczy materiałów we wskazanym terminie, **Wykonawca** nie będzie zobowiązany do ich publikacji w danym terminie. Po dostarczeniu materiałów przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się każdorazowo przedstawić je **Zamawiającemu** w formie graficznej odpowiadającej planowanemu drukowi celem zaakceptowania w terminie 2 dni do godz. 11:00 przed planowaną publikacją. **Zamawiający** będzie zobowiązany do ewentualnego zgłoszenia uwag i ostatecznego zaakceptowania lub odmowy druku w terminie 2 dni do godz. 15:00 przed planowaną publikacją.
- Wytyczne **Zamawiającego** co do konieczności poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**. Opublikowanie informacji bez akceptacji **Zamawiającego** zwalnia **Zamawiającego** z obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
- Wykonawca** zobowiązuje się również do przekazywania **Zamawiającemu** dwóch egzemplarzy każdego wydania bezpłatnego tygodnika regionalnego „Partner”, zawierającego opublikowane artykuły prasowe, celem archiwizacji.

§ 3.

Stroną odpowiedzialną za koordynowanie działań oraz realizację niniejszej umowy, po stronie **Zamawiającego**, jest Biuro Komunikacji Medialnej, tel. 77 40-34-490, e-mail: infoprom@kedzierzynkozle.pl, piotr.pekala@kedzierzynkozle.pl.

§ 4.

- W okresie trwania niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do publikacji informacji, o których mowa w § 1 i 2, na łącznej powierzchni do 25 stron.
- O dokładnych terminach publikacji zdecyduje **Zamawiający**, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z **Wykonawcą**.

§ 5.

Umowa jest zawarta na czas oznaczony od dnia podpisania do 27.12.2024 r.

§ 6.

1. Wynagrodzenie za wykonywanie usługi, o której mowa w § 1 i 2 ust. 1 i 2 ma charakter ryczałtowy i wynosi 870,00 zł netto (słownie: osiemset siedemdziesiąt 00/100 zł) miesięcznie, które to wynagrodzenie zostanie powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Dopuszcza się możliwość przesunięcia niewykorzystanych stron publikacji na następne okresy rozliczeniowe.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktur VAT, wystawionych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2024 r., kiedy to **Wykonawca** będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego** do dnia 27 tego miesiąca, zaś jej niedostarczenie we wskazanym terminie skutkować będzie jej niezapłaceniem. Z tego tytułu **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.
4. Fakturę należy wystawić na Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, wskazując jako odbiorcę/płatnika Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** za usługi wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty 9 570,00 zł netto + należny podatek VAT (słownie: dziewięć tysięcy pięćset siedemdziesiąt 00/100 zł).

§ 7.

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło wypowiedzenie. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8.

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.

Zamawiający

Wykonawca

PREZYDENT MIASTA

*Sabina Nowosielska*

Data i podpis Zamawiającego

Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle  
*Tadeusz Orlik*

podpis .....

Niniejszy dokument nie budzi zastrzeżeń z punktu widzenia formalno-prawnym. /upetnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/

data ..... podpis .....

Kierownik Biura Komunikacji Medialnej  
Rzecznik Prasowy  
*Piotr Pekała*  
Piotr Pekała