

110, 40951, 4300

# UMOWA O KORZYSTANIE Z USŁUG BIPLO NR 5696/DM/24

10.6.59.110.01  
DIO: 134.1.2024

zawarta w dniu 29.12.2023 ob. d. 2024 pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ulicy Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749-205-56-01  
zwanym w dalszej części umowy **Abonentem**  
reprezentowanym przez: Sabinę Nowosielską – Prezydenta Miasta

a  
LOGONET Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Piotrowskiego 7-9, 85-098 Bydgoszcz, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000100779, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 554-10-23-541, zwaną w dalszej części umowy **Operatorem**  
reprezentowaną przez: Rafała Kulę – Dyrektora Spółki.

Umowa wydana do rejestru umów Urzędu Miasta

## §1 Definicje

Użyte w Umowie określenia mają następujące znaczenie:

1. **System BIPLO** – system informatyczny BIPLO VIP umożliwiający prowadzenie strony BIP, którego głównymi elementami są: baza danych, panel administracyjny oraz publicznie dostępna strona www.
2. **BIP** – portal internetowy o charakterze podmiotowej strony Biuletynu Informacji Publicznej.
3. **Abonament** – zryczałtowana opłata miesięczna za korzystanie z usług BIPLO przez Abonenta.
4. **Awaria Systemu BIPLO** – powstanie nieprzewidywalnego zdarzenia skutkującego co najmniej jedną z następujących sytuacji: brak powszechnego dostępu do strony BIP, nieuprawnione wykasowanie (utrata) lub modyfikacja danych w systemie BIPLO, brak możliwości publikowania lub aktualizowania informacji (artykułów) na stronie BIP, brak możliwości prawidłowego zarządzania menu przedmiotowym strony BIP lub uprawnieniami do panelu administracyjnego Systemu BIPLO.
5. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
6. **Usługi BIPLO** – zintegrowany pakiet usług obejmujący następujące usługi:
- stały dostęp i korzystanie z Systemu BIPLO,
  - tworzenie kopii bezpieczeństwa danych zgromadzonych w Systemie BIPLO,
  - stałe (24 godziny na dobę) utrzymanie BIP na serwerach internetowych Operatora, umożliwiające powszechny i nieprzerwany dostęp do BIP poprzez Internet,
  - utrzymanie samodzielnej domeny internetowej Abonenta,
  - możliwość wykorzystania nielimitowanej przestrzeni dyskowej dla danych wprowadzanych do Systemu BIPLO oraz dodawania do bazy danych plików o jednostkowej objętości do 500 MB,
  - opracowanie wstępnego menu oraz szablonu graficznego BIP, który uwzględni identyfikację wizualną Abonenta, w oparciu o materiały i wskazówki przez niego dostarczone,
  - wsparcie merytoryczne z zakresu zasad prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej oraz sposobu realizacji przez Abonenta obowiązków publikacyjnych w BIP.

## §2 Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- Udzielenie jednej licencji na korzystanie z Systemu BIPLO w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, przez okres wskazany w § 13 Umowy.
- Świadczenie przez Operatora na rzecz Abonenta odpłatnych usług BIPLO, które zagwarantują prowadzenie podmiotowej strony Biuletynu Informacji Publicznej przez Abonenta.

## §3 Zgodność z przepisami prawa

- Operator oświadcza, że System BIPLO, do którego korzystania Abonent jest uprawniony w ramach usług BIPLO, jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności spełnia wymogi ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz standardy i wymogi dla podmiotowych stron Biuletynu określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. z 2007 r. nr. 10, poz. 68) oraz w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440).
- Operator oświadcza, że usługi BIPLO, do których korzystania Abonent jest uprawniony w ramach Umowy, umożliwiają utworzenie, zarządzanie, aktualizowanie, utrzymanie oraz powszechne udostępnianie podmiotowych stron Biuletynu Informacji Publicznej Abonenta, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
- Operator oświadcza, że System BIPLO udostępniony Abonentowi posiada **12 modułów** specjalnych ułatwiających wprowadzanie (poprzez dedykowane szablony www), prezentację i wyszukiwanie informacji według kryteriów właściwych dla następujących grup informacji:
  - uchwały,
  - zarządzenia,
  - obwieszczenia,
  - zamówienia publiczne,
  - oświadczenia majątkowe,
  - otwarte konkursy ofert,
  - wykaz danych o środowisku,
  - ofert sprzedaży nieruchomości,
  - zapytania i interpelacje radnych,
  - karty usług (procedur załatwienia spraw),
  - ogłoszenia o naborach na wolne stanowiska pracy,
  - struktura organizacyjna urzędu wraz z wyszukiwarką osób.

4. Operator zobowiązuje się do dostosowywania Systemu BIPO w okresie obowiązywania Umowy do ewentualnych zmian przepisów, w celu zapewnienia zgodności prowadzenia strony BIP z aktualnym stanem prawnym.

#### §4

##### Zobowiązania Operatora

1. Operator zobowiązuje się do zapewnienia Abonentowi odpłatnej możliwości korzystania z Systemu BIPO i aktywacji usług BIPO z dniem podpisania Umowy.
2. Operator podejmie wszelkie niezbędne działania, aby zapewnić poprawne działanie Systemu BIPO i najwyższą jakość świadczonych usług BIPO.
3. W przypadku powstania nowszych wersji Systemu BIPO Operator zobowiązuje się do udostępnienia ich Abonentowi w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia. Za aktualizację wersji Systemu BIPO nie uważa się opracowania lub aktywowania na zlecenie Abonenta dodatkowych modułów specjalnych (nie wymienionych w §3 ust 3 Umowy) lub niestandardowych funkcjonalności systemu. Zakres i warunki takich usług serwisowych będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy stronami w drodze indywidualnych negocjacji.
4. Operator zobowiązuje się w czasie trwania niniejszej umowy do zapewnienia Abonentowi bieżącego wsparcia w zakresie udzielania odpowiedzi i konsultacji dotyczących aspektów organizacyjno-prawnych prowadzenia BIP oraz prawidłowej realizacji obowiązków publikacyjnych przez Abonenta. Pytania można zadawać w każdy dzień roboczy w godzinach 8.00 – 16.00 telefonicznie pod numerem 52 326 00 56 lub pocztą elektroniczną na adres: [bip@lo.pl](mailto:bip@lo.pl). Odpowiedzi będą w zależności od skali trudności udzielane niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie od 7 dni roboczych od dnia otrzymania pytania.

#### §5

##### Zobowiązania Abonenta

1. Abonent zobowiązuje się do terminowego uiszczania wszystkich opłat należnych Operatorowi.
2. Abonent zobowiązuje się korzystać z usług BIPO jedynie dla potrzeb utworzenia BIP i udostępniania za jego pomocą jawnych informacji publicznych wprowadzanych do systemu BIPO. Abonent zobowiązuje się nie udostępniać możliwości korzystania z usług BIPO innym podmiotom, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Operatora.
3. Abonent zobowiązuje się do:
  - a) wyznaczenia administratorów i redaktorów odpowiedzialnych za prowadzenie i aktualizację BIP przy wykorzystaniu usług BIPO. Abonent samodzielnie określa zakres ich obowiązków oraz uprawnień w panelu administracyjnym Systemu BIPO,
  - b) samodzielnego wprowadzania, zarządzania i aktualizowania danych w Systemie BIPO mających stanowić treść BIP. Przez zarządzanie danymi zgromadzonymi w Systemie BIPO rozumie się: podejmowanie decyzji i działań mających wpływ na miejsce zamieszczenia danych w strukturze Systemu, status danych, sposób ich graficznego przedstawienia (kolorystyka, ułożenie, rodzaj informacji), niszczenie danych, aktualizowanie danych, typ danych (np.: tekst, zdjęcie, załącznik, tabela, link), modyfikowanie menu przedmiotowego,
  - c) podjęcia wszelkich środków ostrożności, aby prawidłowo wprowadzać i bezpiecznie przechowywać aktualne identyfikatory, hasła oraz inne parametry dostępu do panelu administracyjnego Systemu BIPO, chroniąc te dane przed zgubieniem, ujawnieniem, zniszczeniem, modyfikacją oraz nieautoryzowanym użyciem. Operator zaleca systematyczną zmianę haseł,
  - d) niepodejmowania działań mających na celu odczytanie identyfikatora lub haseł zabezpieczających innych Abonentów w Systemie BIPO lub w jakimkolwiek innym systemie komputerowym,
  - e) niepodejmowania prób korzystania z zasobów, do których dostęp jest związany z koniecznością posiadania odpowiedniego zezwolenia, w przypadku, gdy Abonent nie posiada takiego zezwolenia,
  - f) niepodejmowania z wykorzystaniem serwerów internetowych Operatora, następujących działań: wysyłania niepożądanych wiadomości tzw. „spamu”, działania na szkodę Operatora lub innych użytkowników sieci internetowej, podejmowania prób nieautoryzowanego wejścia do zasobów sieciowych i informatycznych Operatora lub podmiotów trzecich, podejmowania działań niezgodnych z przepisami. Operator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zablokowania możliwości korzystania z usług serwera, w przypadku rażącego naruszenia przez Abonenta powyższych zobowiązań.

#### §6

##### Zgłaszanie i usuwanie awarii oraz wad

1. Operator zobowiązuje się do zapewnienia w czasie obowiązywania niniejszej umowy, bezawaryjnego działania Systemu BIPO i podjęcia wszelkich niezbędnych działań, aby zapewnić najwyższą jakość usług BIPO.
2. Operator zobowiązuje się do usunięcia przyczyn i skutków ewentualnej awarii Systemu BIPO w terminie do 24 godzin zegarowych liczonych od chwili jej stwierdzenia lub zgłoszenia Operatorowi. Weryfikacja i usunięcie innych nieprawidłowości w działaniu Systemu BIPO (nie będących awarią) będzie następowała w terminie 3 dni roboczych.
3. W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości w jakości wykupionych przez Abonenta usług BIPO lub działaniu Systemu BIPO, Abonent zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Operatorowi, a Operator zobowiązany będzie do usunięcia ich na zasadach określonych w Umowie.
4. Operator ma prawo dokonywać planowanych przerw w dostępie do usług BIPO, np.: w celu uaktualnienia Systemu BIPO. Planowana przerwa nie może trwać dłużej niż 8 godzin i nie może występować częściej niż raz na sześć miesięcy.
5. O planowanych przerwach w dostępie do usług BIPO, Operator zobowiązany jest zawiadomić Abonenta z tygodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail koordynatora, wskazany w §12 ust. 1 Umowy
6. Operator jest uprawniony do zamieszczania w panelu administracyjnym Systemu BIPO własnych komunikatów oraz ogłoszeń, np. o organizowanych szkoleniach, przeznaczonych dla redaktorów oraz administratorów stron BIP.
7. Zgłoszenie awarii lub innego nieprawidłowego działania Systemu BIPO dokonywane będzie telefonicznie pod numerem tel.: (52) 326 00 56 lub pocztą elektroniczną na adres: [serwis@lo.pl](mailto:serwis@lo.pl). Obsługa zgłoszeń będzie realizowana w dni robocze w godzinach: 8:00-16:00. W przypadku awarii Operator dostępny będzie również poza ww. godzinami i dniami – pod serwisowym numerem tel. 502 292 642.
8. Jeżeli nieprawidłowość w działaniu wykupionych przez Abonenta usług BIPO spowodowana została z winy Abonenta, nieprawidłowość ta zostanie usunięta na koszt Abonenta i będzie traktowana jako usługa serwisowa wykonana przez Operatora na rzecz Abonenta. Cennik usług serwisowych znajduje się na stronie [www.biplo.pl](http://www.biplo.pl).



## §7

### Odpowiedzialność Operatora

1. Odpowiedzialność Operatora wobec Abonenta w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy, ograniczona jest do 6-krotności wysokości abonamentu należnego Operatorowi.
2. W przypadku powstałej z winy Operatora w sytuacji braku możliwości korzystania przez Abonenta z usług BIPO, przez okres dłuższy niż 24 kolejne godziny zegarowe, należne Operatorowi wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o 2% wartości wysokości abonamentu za te usługi, za każdą kolejną godzinę braku dostępu do usług po przekroczeniu pierwszej doby od zaistnienia tej sytuacji.
3. Odpowiedzialność Operatora nie obejmuje utraconych przez Abonenta korzyści wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
4. Operator nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczonych usług BIPO, gdy wynika to z:
  - a) działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, które ma charakter nadzwyczajny i któremu nie można zapobiec (np.: katastrofalne działanie przyrody, wojna, rozruchy, strajk, akty terroru, epidemia oraz inne klęski, itp.),
  - b) awarii powstałej z winy Abonenta,
  - c) nieprawidłowości w systemie lub sieci komputerowej Abonenta oraz użytkownika przez Abonenta niewłaściwego sprzętu i/lub oprogramowania,
  - d) nieprawidłowości w sposobie i jakości połączenia z siecią Internet, z jakiego korzysta Abonent.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane dostępem osób nieuprawnionych do korzystania z usług BIPO świadczonych dla Abonenta, gdy za udzielenie dostępu i/lub właściwą ochronę parametrów dostępu (identyfikatory, hasła, adres panelu administracyjnego) odpowiada Abonent.
6. Operator oświadcza, że stosowane przez Abonenta hasła dostępu do panelu administracyjnego Systemu BIPO, będą przechowywane w bazie danych tego systemu w formie zaszyfrowanej z wykorzystaniem jednostronnego algorytmu szyfrującego. Operator będzie również stosował mechanizm zabezpieczający przez podwójnym logowaniem się do Systemu BIPO tj. przed równoczesnym wykorzystaniem tych samych identyfikatorów i haseł.
7. Operator nie jest zobowiązany do:
  - a) wprowadzania do Systemu BIPO danych mających stanowić treść strony BIP lub dokonywania ich modyfikacji,
  - b) nadawania lub modyfikowania uprawnień w panelu administracyjnym dla redaktorów i administratorów BIP.
8. Czynności wymienione w §7 ust. 7 mogą być wykonane przez Operatora na podstawie pisemnego zlecenia usługi serwisowej otrzymanego od Abonenta. Zakres i warunki takich usług serwisowych będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy stronami w drodze indywidualnych negocjacji.

## §8

### Bezpieczeństwo danych

1. Wszystkie dane wprowadzone przez Abonenta lub na jego zlecenie do Systemu BIPO w związku z korzystaniem z usług BIPO są własnością Abonenta. Operator zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody (zlecenia) Abonenta nie będzie w nie ingerował.
2. Operator nie bierze żadnej odpowiedzialności za to, czy dane wprowadzone do Systemu BIPO przez Abonenta są rzetelne, prawdziwe i kompletne, zamieszczone terminowo i we właściwym miejscu strony BIP oraz legalnie ujawniane.
3. Wszystkie dane przechowywane w Systemie BIPO będą chronione od momentu pojawienia się ich w Systemie BIPO, zabezpieczone przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym.
4. Operator zobowiązuje się do codziennego tworzenia kopii bezpieczeństwa danych zawartych na stronie BIP i ich retencji na niezależnych nośnikach danych w cyklu 5 tygodniowym. Ostatnia kopia dzienna z danego tygodnia trafiać będzie do puli nośników stanowiących kopie zapasowe tzw. „backup tygodniowy”. Operator zobowiązuje się do przechowywania co najmniej 5 ostatnich nośników stanowiących backup tygodniowy.
5. Na pisemny wniosek Abonenta (jednak nie częściej niż raz na 12 miesięcy) oraz w przypadku rozwiązania umowy Operator zobowiązany jest do nieodpłatnego wykonania kopii danych wprowadzonych do systemu BIPO przez Abonenta i ujawnionych w BIP. Kopia zostanie sporządzona w postaci statycznego zrzutu htm i przekazana Abonentowi w terminie 7 dni (od daty otrzymania wniosku lub rozwiązania umowy) na nośniku optycznym lub wgrana na konto ftp udostępnione przez Abonenta.
6. Operator oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych należących do Abonenta, które będą przekazywane Operatorowi oraz gromadzone i przechowywane w Systemie BIPO, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy oraz w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## §9

### Ochrona praw autorskich

1. Operator nie przenosi na Abonenta autorskich praw majątkowych do Systemu BIPO oraz jego dokumentacji technicznej, a jedynie prawo do korzystania (tzw. licencja) z Systemu BIPO, o której mowa w § 2 Umowy, w zakresie użytkowania i wykorzystania Systemu BIPO na potrzeby własnej działalności Abonenta, w granicach wskazanych obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Na czas obowiązywania Umowy Operator udziela Abonentowi odpłatnej, niewyłącznej, nieprzenoszalnej i nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z Systemu BIPO udostępnionego Abonentowi wraz z dokumentacją w ramach abonamentu.
3. W ramach licencji Abonent ma prawo do udostępniania Systemu BIPO nieograniczonej liczbie wyznaczonych przez siebie osób.
4. Abonent nie może w szczególności: udostępniać Systemu BIPO oraz jego dokumentacji podmiotom trzecim; wynajmować lub wdzierżawiać Systemu BIPO innym podmiotom trzecim.
5. Abonentowi jako użytkownikowi Systemu BIPO nie wolno, w granicach art. 75 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, podejmować ani zezwalać na podjęcie czynności dążących do odtworzenia kodu źródłowego Systemu BIPO, dekompilacji, tłumaczenia lub adaptacji Systemu BIPO.
6. Operator oświadcza, że System BIPO nie narusza autorskich praw majątkowych oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich.

## §10

### Oplaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 Umowy, Abonent zobowiązuje się do zapłaty Operatorowi miesięcznej opłaty abonamentowej w wysokości: **1.115,00** netto (słownie: jeden tysiąc sto piętnaście złotych 00/100).
2. Abonament płatny jest z góry na podstawie faktury VAT przez Operatora.
3. Abonent zgadza się na cykliczne uiszczanie opłaty abonamentowej z góry, za okres każdego kolejnych: 1 miesiąca\*/-3 miesięcy\*/-6 miesięcy\*/-12 miesięcy\*.  
*(\* niepotrzebne skreślić)*
4. Abonent zostaje zwolniony z ponoszenia opłaty aktywacyjnej za uruchomienie usług BIPOLO.
5. Opłaty, o których mowa w § 10 Umowy zostaną powiększone o podatek VAT w ustawowej wysokości.
6. Za abonamentowe usługi BIPOLO, Operator będzie wystawiał faktury VAT w połowie danego miesiąca kalendarzowego, w którym przypadać będzie płatność z terminem zapłaty przelewem 14 dni od doręczenia faktury.
7. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu należności na wskazany w fakturze VAT rachunek bankowy Operatora.
8. Za nieterminowe regulowanie należności naliczane będą odsetki ustawowe chyba, że Strony postanowią inaczej.
9. Abonent oświadcza, iż jego numer NIP jest następujący **749-205-56-01**

## §11

### Procedura reklamacyjna

1. Reklamacje Abonenta winny być składane wyłącznie w formie pisemnej.
2. Reklamacje Abonenta mogą dotyczyć wyłącznie konkretnych uchybień w świadczeniu usług BIPOLO lub/i wysokości naliczanych opłat przez Operatora.
3. Reklamacje dotyczące uchybień w pracy Systemu BIPOLO Abonament może złożyć w terminie miesiąca od daty ich wystąpienia.
4. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty abonamentu przez Abonenta za korzystanie z usług BIPOLO.
5. Operator zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jej otrzymania (doręczenia). O wynikach rozpatrzenia reklamacji Abonent zostanie poinformowany na piśmie.

## §12

### Zasady współdziałania Stron

1. W celu prowadzenia kontaktów roboczych i bezpośredniego nadzoru nad prawidłową realizacją Umowy, wyznaczeni zostają koordynatorzy:
  - a) ze strony Abonenta: Jacek Bednarek, e-mail: [bio@kedzierzynkozle.pl](mailto:bio@kedzierzynkozle.pl), tel.: (77) 405 03 67,
  - b) ze strony Operatora: Michał Szot, e-mail: [michal.szot@lo.pl](mailto:michal.szot@lo.pl), tel.: (52) 326-00-51, fax: (52) 326-00-55.
2. Abonent i Operator mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osób, o których mowa w ust. 1 powyżej innych pracowników Stron. Zmiana wskazanych w Umowie osób i danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy.

## §13

### Okres obowiązywania, wypowiedzenie, odstąpienie

1. Umowa obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym została podpisana nie wcześniej niż od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
2. Umowa zawarta zostaje na: ~~czas nieokreślony~~\*/okres jednego roku\*/~~okres trzech lat~~\*.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie może być złożone wyłącznie na piśmie i wywoływać będzie skutek na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym je doręczono.
5. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy. Dotyczy to w szczególności nieterminowej zapłaty przez Abonenta należnego Operatorowi abonamentu za dwa lub większą liczbę okresów rozliczeniowych.

## §14

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień niniejszej Umowy, będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wysyłane na adresy siedzib Stron, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.
4. Strony zobowiązują się wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozwiązywać polubownie, a w razie braku takiej możliwości spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Abonenta..
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

### PIECZĄTKA I PODPIS ABONENTA

PREZYDENT MIASTA

*Sabina Nowosielska*

Zup. Wykonawca Miasta  
Kedzierzyn-Kozle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kedzierzyn-Kozle  
Tadeusz Orlik

### PIECZĄTKA I PODPIS OPERATORA

DYREKTOR

*Rafał Kula*

LOGONET Sp. z o.o.  
85-098 Bydgoszcz, ul. Piotrowskiego 7-9  
tel. (52) 326 00 56, fax (52) 326 00 55  
NIP 554-10-23-541

Niniejszy dokument nie będzie  
ważny pod względem  
formalno-prawnym.