



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

Załącznik do zarządzenia nr 3/2023/2024

Dyrektora

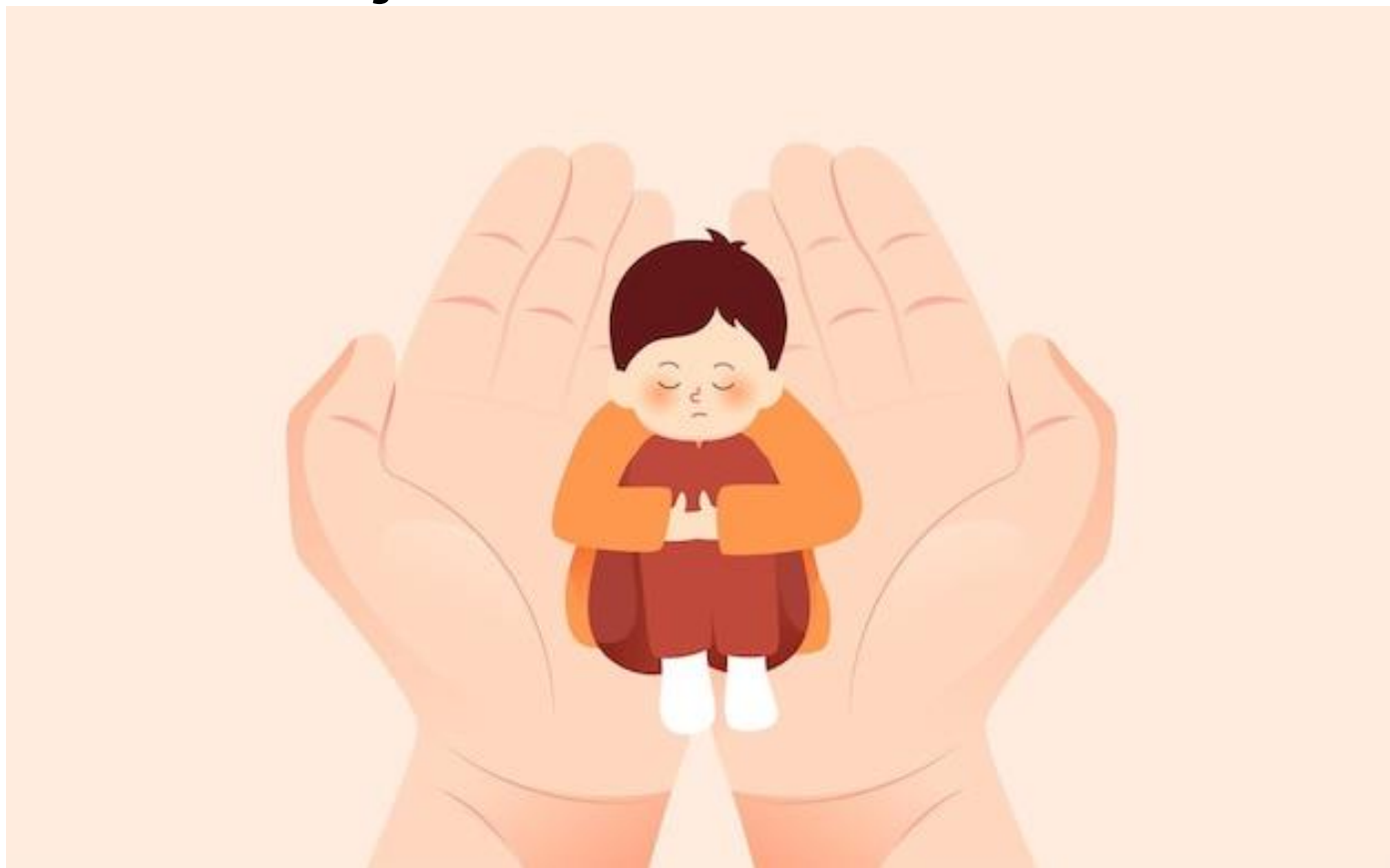
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 16

im. Jana Pawła II w Kędzierzynie-Koźlu

z dnia 13 lutego 2024 r.

Standardy Ochrony Małoletnich w Publicznej Szkole Podstawowej nr 16 im. Jana Pawła II w Kędzierzynie-Koźlu

wersja skrócona dla uczniów





PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16
IM. JANA PAWŁA II
ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl
tel./fax 77 483-48-71
e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników placówki jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownik placówki traktuje dziecko z szacunkiem uwzględniając jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracownika wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownik placówki, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych danej placówki oraz swoich kompetencji.

I. Zasady bezpiecznych relacji pracownika z dzieckiem.

Obszar: Przestrzeganie praw dziecka

1. Pracownicy szkoły przestrzegają praw dziecka.
2. Nauczyciele powinni podejmować problematykę praw człowieka i praw dziecka na godzinach wychowawczych, na zajęciach dydaktycznych oraz w trakcie innych działań szkoły – zgodnie z programem nauczania.
3. Uczniowie muszą mieć zapewniony swobodny dostęp do zajęć lekcyjnych.
4. Nie wolno ograniczać uczniom dostępu do zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych np. przez wyproszenie ich z klasy, niewpuszczenie do sali lekcyjnej lub szkoły z jakiegokolwiek powodu.
5. Szkoła zapewnia uczniom dostęp do pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Nauczyciele zachęcają i motywują uczniów do działalności w organizacjach i stowarzyszeniach działających na terenie szkoły i poza szkołą, np. w samorządzie uczniowskim, harcerstwie, wolontariacie.
7. Nauczycielom nie wolno ujawniać spraw omawianych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów.
8. Pracownikom szkoły nie rozpowszechniać informacji dotyczących rodziny danego ucznia, np. wykształcenie rodziców, ewentualne problemy rodzinne).
9. Nie wolno upubliczniać ani rozpowszechniać informacji o życiu prywatnym uczniów, zdradzać tajemnicy ich korespondencji - także jeśli chodzi o SMS-y, wiadomości e-mail czy inne wysłane drogą elektroniczną.
10. Pracownicy powinni szanuj prawo uczniów do prywatności – jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, w celu ochrony danego ucznia, muszą wyjaśnić mu to najszybciej, jak to jest możliwe.
11. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących ucznia osobom nieuprawnionym (wizerunek ucznia, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej).



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

12. Nie wolno utrzymywać wizerunku ucznia (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych lub szkoły, jeśli szkoła nie uzyskała zgód rodziców/opiekunów prawnych oraz samych uczniów.
13. Nie wolno zatrzymywać jakiegokolwiek własności ucznia.
14. Nie wolno przeszukiwać, bez zgody ucznia, jego plecaka i innych rzeczy
15. Należy zapewnić uczniom realizację prawa do odpoczynku, czasu wolnego i zabawy - do uczestniczenia w zabawach i zajęciach rekreacyjnych stosownych do ich wieku oraz do uczestnictwa w życiu kulturalnym i artystycznym.
16. Nauczyciele w trosce o ochronę zdrowia uczniów czuwają nad ich bezpieczeństwem w czasie przerw, na lekcjach, zajęciach pozalekcyjnych oraz innych organizowanych przez szkołę formach dydaktyczno-wychowawczych.
17. W czasie pobytu uczniów w szkole pracownicy zapewniają uczniom warunki ochrony przed przemocą, uzależnieniami oraz innymi przejawami patologii społecznej.
18. Uczniowie mają zagwarantowaną nietykalność cielesną - nie wolno stosować wobec nich żadnych form przemocy.
19. Pracownicy szanują godność uczniów.
20. Pracownicy równo traktują uczniów, niezależnie od wyznawanej przez nich religii lub światopoglądu, pod warunkiem, że nie naruszają nimi moralności, praw i wolności innych osób oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego.
21. Nauczyciele powinni oceniać uczniów sprawiedliwie i obiektywnie, zgodnie z ustalonymi w szkole zasadami - bez względu na wygląd zewnętrzny uczniów, status rodzinny czy status ucznia (np. dobry – słaby). Nauczyciel powinien też uzasadnić ustaloną ocenę.
22. Nauczyciele i pracownicy doceniają i szanują wkład uczniów w podejmowane działania i traktuj ich równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy. Unikaj faworyzowania uczniów oraz wszelkich przejawów dyskryminacji.
23. Uczniom należy dawać prawo dowiedzenia/uzasadnienia swoich racji w sytuacji konfliktu.
24. Należy udzielać uczniom informacji o zapadających w szkole decyzjach dotyczących ich, np. o przeniesieniu do innej klasy, karze, nagrodzie, ocenie.
25. Należy informować uczniów o tym, jakie, w przypadku naruszenia praw ucznia, przysługują im prawa oraz środki i procedury.

Obszar: Komunikacja pracowników szkoły z uczniami

1. Uczniom należy okazywać zrozumienie dla ich trudności i problemów.
2. Uczniowie mają prawo do odczuwania i mówienia o swoich emocjach, do wyrażania własnego zdania oraz prawo do bycia wysłuchanym.



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

3. Nie wolno zawstyżać, upokarzać, lekceważyć i obrażać uczniów.
4. Nie wolno obrzucać uczniów wyzwiskami, wyśmiewać ich ani i ośmieszać.
5. Nie wolno wytykać błędów uczniów w sposób, który ich rani.
6. Nie wolno grozić uczniom, nie wolno wyrażać dezaprobaty wobec ich zachowania czy postępów w nauce w sposób uwłaczający ich godności i poczuciu własnej wartości.
7. Nie wolno reagować złościwością na zachowanie uczniów lub ich postępy w nauce, nie wolno też dowcipkować ani żartować z uczniów w sposób, który obniża ich poczucie własnej wartości.
8. Zachowania ucznia wolno krytykować tylko w taki sposób, aby nie czuł się zraniony, zmuszony do obrony czy do kontrataku.
9. Nie wolno podnosić głosu na uczniów, krzyczyć na nich w sytuacji innej niż wynikająca z potrzeby zapewnienia im bezpieczeństwa.
10. W procesie rozwiązywania konfliktu pracownicy mają dbać o komunikację dającą uczniom poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego i psychospołecznego, chroniącą ich od poczucia, że rozwiązanie konfliktu jest dla nich krzywdzące i rodzi u uczniów poczucie niesprawiedliwości, zlekceważenia czy odrzucenia.
11. Metody dyscyplinowania uczniów pracownicy dobierają adekwatnie do ich wieku i poziomu rozwoju. Metody te nie mogą naruszać godności i nietykalności osobistej uczniów (zakaz stosowania kar fizycznych).
12. Należy wyjaśnić uczniowi, za co i dlaczego został ukarany.

Obszar: Zakaz stosowania przez pracowników szkoły jakiegokolwiek formy przemocy wobec uczniów, w tym nawiązywania relacji o charakterze seksualnym

1. Pracownicy nie mogą łamać obowiązującego prawa, ustalonych norm i zasad.
2. Pracownicy traktują uczniów sprawiedliwie. Nie wolno dzielić uczniów ani nie wolno dyskryminować (ze względu na pochodzenie, poczucie tożsamości, wiek, płeć, status materialny, wygląd zewnętrzny, wiedzę i umiejętności).
3. Pracownicy nie mogą wykorzystywać wobec uczniów relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Żaden pracownik nie może stosować żadnej formy przemocy fizycznej wobec uczniów.
5. Nie wolno też stosować żadnej formy przemocy psychicznej wobec uczniów, np. takiej jak:
 - a) izolowanie, obniżanie statusu ucznia w grupie;
 - b) stygmatyzowanie uczniów z powodu ich zdrowia, osiągnięć edukacyjnych, wyglądu, orientacji seksualnej, światopoglądu czy sytuacji majątkowej;
 - c) wyszydzanie uczniów, wyśmiewanie, poniżanie, wyzywanie, grożenie;



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

-
- d) nadmierne, wygórowane wymagania, zbyt surowe oceny, zastraszanie uczniów, obrażanie ich godności, stosowanie kar niewspółmiernych do win;
 - e) agresywne wypowiedzi, komentarze i ataki na czatach, komunikatorach i forach internetowych;
 - f) umieszczanie obraźliwych, ośmieszających uczniów rysunków, zdjęć i filmów;
 - g) rozpowszechnianie wszelkich nieprawdziwych, poniżających uczniów materiałów;
 - h) cyberstalking - śledzenie w sieci poczynań uczniów i upublicznianie ich.
6. Pracownikom nie wolno stosować naruszających godność uczniów wypowiedzi o podtekście seksualnym, nie wolno nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, w tym:
- a) czynić komentarzy na temat ciała/wyglądu/ubioru z podtekstem seksualnym;
 - b) stosować dyskryminujących komentarzy odnoszących się do płci;
 - c) stosować wulgarnych lub niestosownych dowcipów i żartów;
 - d) pisać do uczniów wulgarnych lub dwuznacznych smsów, e-maili;
 - e) publikować żadnych prywatnych zdjęć ani innych informacji o uczniach i ich rodzinach w osobistych mediach społecznościowych, bez zgody zainteresowanych stron;
 - f) wdawać się w prywatne rozmowy uczniów w mediach społecznościowych;
 - g) zamieszczać komentarzy i udostępniać zdjęć, w jakimkolwiek podtekście lub kontekście, które mogłyby uczniom wyrządzić krzywdę;
 - h) naruszać nietykalności osobistej uczniów;
 - i) zachowywać się wobec uczniów w sposób niestosowny, poufaty, dwuznaczny;
 - j) zmuszać uczniów do odbycia jakiegokolwiek aktywności o charakterze seksualnym;
 - k) prowokować nieodpowiednich kontaktów z uczniami.
7. Pracownicy muszą informować uczniów, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć wskazanej osobie i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.
8. Przy każdej rozmowie o charakterze indywidualnym, na życzenie ucznia należy zapewnić uczniowi obecność innej osoby dorosłej lub na życzenie dziecka innego dziecka.
9. Nauczyciele stale nadzorują uczniów, każdorazowo upewniając się, że warunki wyjazdów i wycieczek organizowanych przez szkołę, rozgrywek i meczów wyjazdowych są bezpieczne.
10. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec ucznia, bezwzględnie należy unikać innego kontaktu fizycznego z uczniem niż niezbędny.
11. Jeśli uczeń płacze lub potrzebuje pomocy, pracownik musi zadać mu pytanie czy chce, aby go przytulić.



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16
IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

12. Jeśli uczeń potrzebuje np. na lekcji wychowania fizycznego asekuracji lub pomocy w poprawnym wykonaniu ćwiczenia, nauczyciel powinien zapytać czy możesz go chwycić, trzymać, dotknąć. Sytuacja musi być jednoznaczna, poza podejrzeniami - to podstawa,. By uniknąć podejrzeń, pracownicy muszą pytać i tłumaczyć.
13. Gdy nauczyciel zostaje z uczniem w klasie sam, powinien zostawić otwarte drzwi.
14. Jeśli pracownik czuje, że to uczeń przekracza granice, powinien zgłosić to psychologowi i dyrektorowi szkoły.

Obszar: Kontakt pracowników szkoły z uczniami

1. Kontaktując się z uczniami, pracownicy powinni traktować ich podmiotowo.
2. Kontakt pracowników z uczniami nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
3. Co do zasady kontakt z uczniami powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy pracowników i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu.
4. Pracownicy nie powinni zapraszać uczniów do swojego miejsca zamieszkania, ani spotykać się z nimi prywatnie poza godzinami pracy.
5. Pracownikom nie wolno nawiązywać kontaktów z uczniami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie do nich zaproszeń w mediach społecznościowych.
6. Pracownikom nie wolno kontaktować się z uczniami poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
7. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji pracowników z uczniami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy, dziennik elektroniczny), a rodzice/opiekunowie prawni uczniów muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
8. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli uczniowie i rodzice/opiekunowie uczniów są osobami bliskimi dla pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców/opiekunów.

II. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA

NIEDOZWOLONE

Zasady bezpiecznych relacji między uczniami.

Uczniu!



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16
IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

1. Masz prawo do przebywania w bezpiecznym środowisku szkolnym.
2. Masz obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w statucie szkoły.
3. Masz obowiązek uznawania prawa innych uczniów do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie wolno ci naruszać praw innych uczniów – nikogo nie możesz dyskryminować ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
4. Szanuj prawo innych do własnego zdania, do poszukiwań i popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania.
5. Używaj zwrotów grzecznościowych typu *proszę, dziękuję, przepraszam*. Bądź uprzejmy; życzliwy. Twój język ma być poprawny, wolny od wulgaryzmów. Kontroluj swoje zachowanie i emocje. Sądy i opinie wyrażaj w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi.
6. Buduj wzajemne relacje bez użycia siły. Akceptuj i szanuj innych.
7. Okazuj zrozumienie dla trudności i problemów kolegów/koleżanek i oferuj im pomoc. Nie kpiluj, nie szydź z ich słabości, nie wyśmiewaj ich, nie krytykuj.
8. Nie prowokuj.
9. Masz prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.
10. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna nigdy nie może być akceptowana lub usprawiedliwiona. Nie masz prawa stosować z jakiegokolwiek powodu słownej, fizycznej i psychicznej agresji i przemocy wobec innych uczniów.
11. Masz obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności i wulgarności oraz informowania pracowników szkoły o zaistniałych zagrożeniach.
12. Jeśli jesteś świadkiem stosowania przez innego ucznia/uczniów jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, masz obowiązek reagowania na nią, np. pomóc ofierze, chronić ją, szukać pomocy dla ofiary u osoby dorosłej.
13. Poznaj obowiązujące w szkole procedury bezpieczeństwa – dowiedz się, jak zachowywać się w sytuacjach, które zagrażają twojemu bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych uczniów, gdzie i do kogo dorosłego możesz się w szkole zwrócić o pomoc.
14. Jeśli stałeś się ofiarą agresji lub przemocy, możesz uzyskać w szkole pomoc.

Niedozwolone zachowania uczniów w szkole

1. Stosowanie agresji i przemocy wobec uczniów/innych osób:

- 1) agresji i przemocy fizycznej w różnych formach, np.:



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16
IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kędzierzynkozle.pl

Uczniu, nie wolno ci:

- a) bić, uderzać, popychać, kopać, opluwać;
- b) wymuszać;
- c) napastować seksualnie;
- d) nadużywać swojej przewagi nad inną osobą;
- e) zaczepiać fizycznie;
- f) zmuszać innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań;
- g) rzucać w kogoś przedmiotami;

2) agresji i przemocy słownej w różnych formach, np.:

Uczniu, nie wolno ci:

- a) wyzywać, rzucać obelgami;
- b) wyśmiewać, drwić, szydzić z kogoś;
- c) obrażać;
- d) plotkować i robić obraźliwe żarty, przedrzeźniać,
- e) grozić;

3) agresji i przemocy psychicznej w różnych formach, np.:

Uczniu, nie wolno ci:

- a) poniżać;
- b) wykluczać/izolować/manipulować;
- c) pisać na ścianach (np. w toalecie lub na korytarzu);
- d) robić wulgarne gesty;
- e) śledzić/szpiegować;
- f) niszczyć/zabieranie rzeczy należących do innych;
- g) wysyłać obraźliwe sms - y;
- h) straszyć;
- i) szantażować.

2. Ponadto nie wolno ci, uczniu:



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

- 1) stwarzać niebezpiecznych sytuacji w szkole lub klasie, np. rzucać kamieniami, przynosić do szkoły ostrych narzędzi, innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek), używanie ognia na terenie szkoły;
- 2) bez zgody nauczyciela opuszczać sali lekcyjnej; wagarować; wychodzić bez zezwolenia poza teren szkoły w trakcie przerwy lub lekcji;
- 3) celowo nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i zabaw organizowanych w szkole;
- 4) podejmować działań zagrażających zdrowiu bądź życiu;
- 5) niewłaściwie zachowywać się podczas wycieczek szkolnych i przerw międzylekcyjnych, np. przebywać w klasie, biegać po korytarzu itp.
- 6) ulegać nałogom, np. palić papierosy, pić alkohol;
- 7) rozprowadzać i używać narkotyki/ środki odurzające;
- 8) niestosownie odzywać się do kolegów lub innych osób w szkole lub poza nią;
- 9) używać wulgaryzmów w szkole i poza nią;
- 10) celowo niszczyć lub nie szanować własności innych osób oraz własności szkolnej;
- 11) kraść/ przywłaszczać sobie własności kolegów lub innych osób oraz własności szkolnej;
- 12) wyłudzać pieniądze lub inne rzeczy od uczniów;
- 13) występować się innymi uczniami w zamian za korzyści materialne;
- 14) rozwiązywać w sposób siłowy konfliktów z kolegami czy też brać udział w bójce;
- 15) szykanować uczniów lub innych osób w szkole z powodu odmienności przekonań, religii, światopoglądu, płci, poczucia tożsamości, pochodzenia, statusu ekonomicznego i społecznego, niepełnosprawności, wyglądu;
- 16) nie reagować na niewłaściwe zachowania kolegów (bicie, wyzywanie, dokuczanie);
- 17) znęcać się (współudział w znęcaniu się nad kolegami, zorganizowana przemoc, zastraszanie);
- 18) zachowywać arogancko / niegrzecznie wobec kolegów;
- 19) używać wulgaryzmów;
- 20) kłamać, oszukiwać kolegów/ innych osób w szkole;
- 21) fotografować lub filmować zdarzeń z udziałem innych uczniów/ osób bez ich zgody;
- 22) upubliczniać materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób;
- 23) stosować wobec innych uczniów/innych osób różnych form cyberprzemocy.

III. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO INTERNETU

Zasady korzystania z komputerów z dostępem do Internetu

1. Dostęp ucznia do Internetu możliwy jest tylko pod nadzorem nauczyciela.
2. Uczniowie korzystają z komputerów / laptopów tylko pod nadzorem nauczyciela.



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16
IM. JANA PAWŁA II
ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl
tel./fax 77 483-48-71
e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

3. Korzystanie z multimediów, Internetu i programów użytkowych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym.
4. Uczeń obsługuje sprzęt komputerowy zgodnie z zaleceniami nauczyciela, zgodnie z obowiązującym regulaminem pracowni komputerowej.

Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych

1. Przez pojęcie „telefon komórkowy” rozumie się także smartfon, urządzenie typu smartwatch, itp.
2. Przez pojęcie „inne urządzenia elektroniczne” rozumie się także tablet, odtwarzacz muzyki, dyktafon, kamerę, aparat cyfrowy, słuchawki, itp.
3. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność za zgodą rodziców.
4. Szkoła zarówno na swoim terenie jak i poza nim nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu przynieszonego przez uczniów.
5. Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas wycieczek szkolnych, o ile wyrazi na to zgodę kierownik wycieczki, który określa zasady korzystania z wyżej wymienionych urządzeń.
6. Uczniowie zobowiązani są zostawiać telefony oraz urządzenia elektroniczne w szafkach w szatni.
7. Na terenie szkoły obowiązuje uczniów całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie całego pobytu, tj. w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych, przerw, pobytu w świetlicy, a także przed i po skończonych zajęciach. Zakaz obowiązuje także w toaletach szkolnych, szatni, w bibliotece i innych pomieszczeniach a także na korytarzach.
8. W czasie godzin lekcyjnych kontakt z dzieckiem jest możliwy poprzez sekretariat szkoły, a w przypadku dziecka korzystającego ze świetlicy poprzez telefon na świetlicy.
9. W uzasadnionych przypadkach uczeń może dzwonić do rodziców/opiekunów prawnych z telefonu dostępnego w sekretariacie szkoły lub świetlicy szkolnej.
10. Uczeń ma możliwość używania telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego jako pomocy dydaktycznej, jeśli pozwoli na to nauczyciel prowadzący lekcje.
11. Nagrywanie dźwięku, obrazu oraz fotografowanie za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej / fotografowanej oraz nauczyciela.
12. Zabronione jest ładowanie telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego na terenie szkoły bez zgody nauczyciela.
13. Nauczyciele i pozostali pracownicy szkoły mają bezwzględny zakaz używania prywatnych telefonów komórkowych, smartfonów, smartwatch – y. W godzinach ich pracy urządzenia te mają być całkowicie wyciszone.
14. Korzystanie z telefonów w czasie wykonywania obowiązków służbowych stanowi:
 - a) uchybienie porządkowe,



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kędzierzynkozle.pl

-
- b) przewinienie dyscyplinarne
15. Za korzystanie z telefonów prywatnych w czasie wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników niepedagogicznych dyrektor wymierza pracownikowi niepedagogicznemu karę porządkową upomnienia lub nagany z powodu uchybienia porządkowi pracy.
16. Jeżeli zachowanie nauczyciela doprowadziło do narażenia dzieci na zagrożenie ich zdrowia, dyrektor zawiadamia o zdarzeniu rzecznika dyscyplinarnego nauczycieli. Dyrektor ma na to 14 dni od dnia powzięcia informacji o tym zdarzeniu.
17. Jeśli dobro dzieci nie ucierpiało, wówczas dyrektor może zawiadomić rzecznika dyscyplinarnego albo wymierzyć nauczycielowi karę porządkową upomnienia lub nagany z powodu uchybienia porządkowi prac.
18. Nauczyciela obowiązuje zakaz używania komórki na lekcji i podczas dyżurów pełnionych w czasie przerwy.
19. Konsekwencje za nieprzestrzeganie regulaminu przez uczniów:
- a) za pierwsze złamanie zasad korzystania z telefonów i urządzeń elektronicznych uczeń otrzymuje uwagę wpisaną przez nauczyciela lub wychowawcę,
 - b) za drugie złamanie tych zasad – upomnienie dyrektora szkoły,
 - c) za trzecie złamanie tych zasad – naganę dyrektora szkoły i obniżenie oceny z zachowania,
 - d) w przypadku nagminnego łamania tych zasad dyrektor nakłada na ucznia karę w postaci społecznych prac porządkowych pod nadzorem rodzica, a w przypadku odmowy wykonania kary / braku zgody rodzica na wykonanie tej kary dyrektor zwraca się do MOPS – u lub sądu o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.
20. Zasady korzystania z telefonów i innych urządzeń elektronicznych podczas wycieczek:
- a) każdorazowo decyzję o zabranii na wycieczkę telefonów komórkowych i/lub innych urządzeń elektronicznych podejmuje kierownik/opiekun wycieczki w porozumieniu z rodzicami;
 - b) jeśli istnieje możliwość zabrania telefonu i/lub innego urządzenia elektronicznego na wycieczkę, wyjście edukacyjne uczeń ma prawo korzystania z tych urządzeń wyłącznie w zakresie niewpływającym na organizację i przebieg tego przedsięwzięcia.

POMOC ZAWSZE ZNAJDZIESZ U PEDGAOGA, PSYCHOLOGA, WYCHOWAWCY, NAUCZYCIELA!

MOŻESZ TEŻ JĄ ZNALEŹĆ, DZWONIĄC:

116 111 to darmowy, anonimowy telefon zaufania prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę. Dzieci i nastolatki mogą zgłaszać dowolny problem m.in. kwestie związane ze szkołą, domem, relacjami, przemocą



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kedzierzynkozle.pl

fizyczną lub seksualną, zdrowiem psychicznym, nadużywaniem alkoholu przez rodzica. Linia działa całodobowo, 7 dni w tygodniu. W razie zgłoszenia sytuacji zagrażającej życiu dziecka, pracownicy linii podejmują interwencję.

800 12 12 12 – darmowy i całodobowy numer telefonu zaufania do Rzecznika Praw Dziecka. Pracownicy linii mogą udzielić ogólnej porady, skierować do specjalisty lub podjąć interwencję.

800 119 119 – telefon zaufania dla dzieci i młodzieży prowadzony przez specjalistów i wolontariuszy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci. Linia czynna codziennie w godzinach od 14:00 do 22:00. Na telefon można zgłaszać dowolny problem lub uzyskać poradę m.in. psychologa lub psychoterapeuty.

800 080 222 – całodobowa bezpłatna infolinia dla dzieci i młodzieży, działająca od 2019 roku. Wśród dyżurujących ekspertów znajdują się m.in. prawnicy, psychologowie i pedagodzy.

800 120 226 – bezpłatna linia policji ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Specjaliści przyjmują zgłoszenia przemocy w rodzinie.

22 668 70 00 – całodobowa Poradnia Telefoniczna Niebieskiej Linii, przeznaczona m.in. do zgłaszania przemocy domowej.

116 000 – telefon w sprawie zaginionego dziecka i nastolatka.

22 635 93 92 – Piątkowe Pogotowie Pontonowe, młodzieżowy telefon zaufania do rozmów o seksie i związkach, pt. 16:00-20:00.

22 484 88 04 – telefon fundacji ITAKA, Telefon Zaufania Młodych, psychologowie dyżurują pon.-sob. w godz. 12:00-20:00.

Dyżur specjalistów na chacie

W niektórych przypadkach fundacje lub jednostki prowadzące telefony zaufania oferują opcję rozmowy ze specjalistą za pośrednictwem chatu online. Dzieci i nastolatki mogą korzystać m.in. z chatu na stronie telefonu 116 111, na portalu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci oraz na stronie Rzecznika Praw Dziecka:

<https://116111.pl/czatuj/>

<https://800119119.pl>



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 16

IM. JANA PAWŁA II

ul. Sławięcicka 96 47-230 KĘDZIERZYN-KOŹLE

www.psp16kkozle.pl

tel./fax 77 483-48-71

e-mail: psp16@kędzierzynkozle.pl

<https://brpd.gov.pl/dzieciocy-telefon-zaufania-rzecznika-praw-dziecka/> (chat w języku polskim i ukraińskim).