

zawarta w Kędzierzynie-Koźlu w dniu 01.02.2024 roku pomiędzy:.....

Gminą Kędzierzyn-Koźle - **Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu**, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491954792, reprezentowanym przez Dyrektora – Tomasza Radłowskiego, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźla nr Or.0052.7.1.2024, zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

Marcinem Stogniew, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **USŁUGI BHP Marcin Stogniew** z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Jodłowej 32 (47-220), NIP 7491531123, REGON 383061826, zwany w treści umowy **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie w zakładzie pracy prowadzonym przez Zleceniodawcę - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu (dalej MOSiR), usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujących w szczególności:

- 1) przeprowadzanie i sporządzanie analiz stanu BHP w firmie,
- 2) przeprowadzanie bieżących kontroli warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów BHP,
- 3) pisemne informowanie o stwierdzonych zagrożeniach w dziedzinie BHP oraz wnioskowanie o ich usunięcie,
- 4) zgłaszanie wniosków dotyczących wymogów BHP, do opracowanych planów modernizacji i rozwoju firmy w zakresie BHP,
- 5) udział w opracowaniu wewnętrznych dyspozycji, regulaminów i instrukcji w zakresie BHP,
- 6) udział w ustalaniu zawodowych obowiązków kierowników komórek organizacyjnych,
- 7) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 8) doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru odpowiednich środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
- 9) prowadzenie dochodzeń powypadkowych oraz dokumentacji w zakresie wypadków przy pracy, a także stwierdzonych chorób zawodowych,
- 10) prowadzenie rejestrów i przechowywanie dokumentacji w zakresie wypadków przy pracy, a także stwierdzonych chorób zawodowych w siedzibie zleceniodawcy,
- 11) udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowanych obiektów, urządzeń oraz innych obiektów mających wpływ na bezpieczeństwo pracowników,
- 12) kontrola pod kątem ważności zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy zatrudnionych pracowników,
- 13) przeprowadzanie szkoleń wstępnych (instruktażu ogólnego) dla pracowników nowo przyjętych, szkoleń okresowych dla wszystkich pracowników z dziedziny BHP oraz informowanie o istniejących zagrożeniach dla zdrowia i życia pracowników,
- 14) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie BHP,
- 15) współpraca z uprawnionymi jednostkami kontroli zewnętrznej badającymi warunki pracy.

2. Usługi z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, o których mowa w ust. 1, realizowane są zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465. ze zm.),
- 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2004.180.1860 ze zm.),
- 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997.109.704 ze zm.),

- 4) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U.1998.148.973),
- 5) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz.U. 2019 poz. 1071)
- 6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U.2009.105.870),
- 7) pozostałych aktów wykonawczych zakresu bhp.

§ 2

Umowę zawiera się na czas oznaczony, tj. od dnia 01.02.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

§ 3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się za dokonane w § 1 czynności zapłacić zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie 1 000,00 zł brutto miesięcznie (słownie: jeden tysiąc 00/100).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto zleceniobiorcy do 14-dnia każdego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Dane do wystawienia faktury/rachunku:

Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601

Odbiorca/płatnik: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zleceniobiorcę.
4. Zleceniobiorca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności:
 - a) koszty dojazdu do obiektów/urzędów zarządzanych przez MOSiR;
 - b) inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - a) zapisami własnej oferty;
 - b) obowiązkami i standardami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa;
 - c) zasadami rzetelnej wiedzy oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami, z uwzględnieniem ewentualnych uwag zgłaszanych przez upoważnionego pracownika MOSiR.
2. Zleceniobiorca wobec Zleceniodawcy zobowiązuje się do:
 - a) wydawania zaświadczeń o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu bhp.
 - b) na żądanie Zleceniodawcy, udostępnić dokumenty oraz złożyć sprawozdanie z realizacji postanowień umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie oraz kwalifikacje w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 5

Zleceniodawca wobec Zleceniobiorcy zobowiązuje się do:

- a) niezwłocznego poinformowania Zleceniobiorcy o zatrudnieniu nowych pracowników oraz o szkoleniach okresowych pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b) niezwłocznego poinformowania Zleceniobiorcy o każdym wypadku w pracy,

- c) niezwłocznego poinformowania Zleceniobiorcy o każdym wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu,
- d) zapewnienia udziału w przeglądzie stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy odnoszącej się do ochrony zdrowia i ryzyka zawodowego.
- e) udostępnienia dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
- f) przekazania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunkach uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarami tych czynników.
- g) wykonania zaleceń Zleceniobiorcy wynikające z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

Umowa może być rozwiązana przez strony:

1. z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień umowy.

§ 7

1. Osobą uprawnioną do kontaktów po stronie MOSiR w sprawach wykonania niniejszej umowy jest [REDAKTOWANE]
2. Osobą uprawnioną do kontaktów po stronie zleceniobiorcy w sprawach wykonania niniejszej umowy jest [REDAKTOWANE]

§ 8

1. W ramach umowy Zleceniodawca jako Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanej (dalej „RODO”), powierza Zleceniobiorcy (dalej Procesorowi danych, Podmiotowi przetwarzającemu zgodnie z art. 28 RODO) czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy czynności przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych w zawartej umowie.
4. Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę przed rozpoczęciem przetwarzania danych o realizacji ewentualnego obowiązku prawnego polegającego na przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. a RODO.
5. Zleceniobiorca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania ich tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Zleceniobiorcę wymagań wymienionych w ust. 4, 6 i 7, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
8. Zleceniobiorca pomaga Zleceniodawcy wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. E RODO.
9. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. F RODO, Zleceniobiorca uczestniczy w realizacji obowiązków Zleceniodawcy, określonych w art. 32-36 RODO, w następującym zakresie: Zleceniodawca zastrzega sobie wyrażenie zgody w każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania, a Zleceniobiorca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.

10. Zleceniobiorca zobowiązuje się protokolarnie zwrócić lub trwale usunąć wszelkie powierzone do przetwarzania dane osobowe w terminie 14 dni od rozwiązania zawartej niniejszej umowy.

11. Szczegółowe zasady powierzenia przetwarzania danych osobowy określa odrębna UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH USŁUG BHP.


§ 8

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Zmiany umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca


USŁUGI BHP
MARCIN STOGNIEW
ul. Jodłową 32
47-220 Kędzierzyn - Koźle
NIP 7491531123 , Reg. 383061826

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI

mgr Tomasz Radłowski

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
47-220 Kędzierzyn - Koźle
Al. Jana Pawła II 29

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@mosirkk.pl.
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pan dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 6) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Justyna Kułpa-Gliniany

OP - 1152
RADCA PRAWNY