

Umowa

zawarta w dniu w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-55-601, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Mazurską Służbą Ratowniczą, z siedzibą w Orzyszu 12-250, Okartowo 30, NIP: 849-10-98-508, reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kornasia – Komandora Mazurskiej Służby Ratowniczej oraz

Marka Kwasowca – Wicekomandora Mazurskiej Służby Ratowniczej zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na promocji miasta Kędzierzyn-Koźle.

§ 2.

1. W ramach niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się na rzecz **Zamawiającego** do:
 - a) wywieszenia przekazanego banneru z logotypem miasta Kędzierzyn-Koźle na siedzibie kapitanatu Mazurskiej Służby Ratowniczej w Okartowie – Okartowo 29,
 - b) wywieszenia przekazanego banneru na statku „Szkwał”, należącym do Mazurskiej Służby Ratowniczej, która zabezpiecza jezioro Śniardwy.

§ 3.

Termin wykonania umowy: do 27 grudnia 2024 r.

§ 4.

1. Za wykonywanie czynności wskazanych w § 1 niniejszej umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości 3 300,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące trzysta zł i 00/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w 11 równych transzach po 300,00 zł brutto (słownie: trzysta zł i 00/100), począwszy od lutego.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, wystawionych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2024 r., kiedy to **Wykonawca** będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego**, do dnia 27 tego miesiąca, zaś jej niedostarczenie we wskazanym terminie skutkować będzie jej niezapłaceniem. Z tego tytułu **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.
4. Każdą z faktur należy wystawić na nabywcę: Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-55-601, wskazując jako odbiorcę/płatnika: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Biuro Informacji i Promocji Miasta.

§ 5.

Warunkiem zapłaty co miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1, jest każdorazowe przesłanie przez **Wykonawcę** wraz z fakturą krótkiego sprawozdania zdjęciowego potwierdzającego realizację umowy, na adres mailowy: promocja@kedzierzynkozle.pl lub pocztą tradycyjną.

§ 6.

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez **Zamawiającego** w każdym czasie, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień określonych niniejszą umową, a w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązań określonych niniejszą umową.
2. **Wykonawca** obowiązuje się do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. **Zamawiający** ma prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7.

Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony na podstawie aneksu do umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zleceniodawca

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska