

określonej w poz. Nr 7			
Koc z polaru Nashville szary lub równoważny – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 8	70	27,84	Termotransfer cyfrowy
Ręcznik biały o gramaturze 380 g. 50 % bawełna + 50 % mikrofibra, o wymiarach 50x30 cm lub równoważny – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 9	70	8,52	Termotransfer cyfrowy
Świecące pałki LED wykonane z miękkiej pianki, trzy tryby świecenia i migania, wymienne baterie lub równoważne – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 10	400	4,90	
Osłona na twarz i szyję, komin z poliestru 155g/m2, o wymiarach 25x50 cm, kolor beżowy lub równoważna – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 11	200	5,26	Termotransfer cyfrowy
Plecak r PET z recyklingowego poliestru o wymiarach 29x42x11 cm, kolor czarny lub równoważny – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 12	40	52,12	Termotransfer cyfrowy
Zestaw notes z długopisem i brelokiem, wykonany z ekoskóry, papieru kamiennego oraz metalu o wymiarach: 145x210x13 mm notes, 132x10 mm długopis, 62x20x9 mm brelok oraz 210x260x30 mm pudełko w kolorze czarnym lub równoważny – wg specyfikacji określonej w poz. Nr 13	40	50,30	Grawer Druk UV

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa zapytanie cenowe oraz oferta będące załącznikami do niniejszej umowy. Gadżety powinny być odpowiednio oznakowane zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w sposób profesjonalny, z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z zaleceniami i wymaganiami określonymi przez Zleceniodawcę, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia drogą elektroniczną projektów graficznych, uwzględniających wzory logotypów oraz treści napisów przekazanych przez Zleceniodawcę, w celu wykorzystania przy opracowaniu projektów graficznych materiałów. Po akceptacji przez Zleceniodawcę opracowania graficznego materiałów, Zleceniobiorca przystępuje do ich wykonania.
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się z zaleceniami i wymaganiami określonymi przez Zleceniodawcę oraz z założeniami artystycznymi, co do formy przedmiotu umowy.
6. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia dla celów promocyjnych oraz jako nagrody. W szczególności Zleceniobiorca powinien zadbać o należyłą jakość i estetykę wykonania wszystkich gadżetów, a ponadto o rozmieszczenie znaków graficznych i treści reklamowych na poszczególnych gadżetach w sposób zapewniający ich czytelność, trwałość i identyfikowalność.
7. Wykonanie przedmiotu umowy z naruszeniem warunków opisanych w ust. 3 oraz 5-6 jest równoznaczne z brakiem możliwości wykorzystania dostarczonych gadżetów zgodnie z ich przeznaczeniem i tym samym stanowi istotną wadę przedmiotu umowy.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy w terminie do 10 dni od dnia zaakceptowania przez Zleceniodawcę projektów graficznych do siedziby Zleceniodawcy lub miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę.
9. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 24 016,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia cztery tysiące szesnaście złotych 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, w której jako nabywca wskazana zostanie:

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza. Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 7492055601

Odbiorca/płatnik:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
Al. Jana Pawła II 29
47-220 Kędzierzyn-Koźle

§ 3

Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania Zleceniobiorcy naruszające porządek prawny oraz za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, zwłaszcza praw autorskich.

§ 4

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy bądź sprzeczny z umową oraz nie reaguje na wezwania Zleceniodawcy do zmiany sposobu wykonywania w wyznaczonym terminie.
2. Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego,
 - b) 5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 5

1. Zleceniobiorca nie może bez pisemnej zgody zmienić ustalonego sposobu wykonania umowy.
2. Zleceniobiorca gwarantuje:
 - a) że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich,
 - b) zgodność elementów przedmiotu umowy, dostarczanych w ramach realizacji umowy zgodnie z warunkami oferty,
 - c) dobrą jakość przedmiotu umowy,
 - d) niezmiennosc cen jednostkowych w okresie realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - a) zapisami własnej oferty z dnia 22.03.2024 r. oraz treścią zapytania cenowego z dnia 22.03.2024 r.
 - b) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
 - c) zasadami rzetelnej wiedzy oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami, z uwzględnieniem ewentualnych uwag zgłaszanych przez upoważnionego pracownika MOSiR.
4. Zleceniobiorca udziela gwarancji 12 miesięcznej gwarancji, obejmującej obowiązek naprawy lub wymiany w terminie 14 dni od dostarczenia reklamowanego towaru.

§ 6

1. W razie niemożności dokonania określonej czynności Zleceniobiorca jest obowiązany natychmiast o tym powiadomić Zleceniodawcę.

2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania czynności objętych usługą osobą trzecim bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dla których Administratorem Danych jest Dyrektor MOSiR, za wyjątkiem obszaru niezbędnego do zawarcia umowy oraz dokonania wzajemnych rozliczeń między Stronami.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Zmiany umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Załączniki do umowy: zapytanie cenowe z dnia 22.03.2024 r., oferta Zleceniobiorcy z dnia 22.03.2024 r.

ZLECENIODAWCA

2 mp.
ZASTĘPCA DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI
[Redacted]
mgr inż. *Lucyna Niewadzisz*

ZLECENIOBIORCA

Ms Gadzet
Agencja Reklamowa
„Ms Gadzet” S.C.
Joanna Witek-Szorc
Joanna Janowska - Kilian
ul. Porcelanowa 17A, 49-130 Tułowice
NIP 9910503197 REGON 36231614700000

WSPÓŁWŁAŚCICIEL

Joanna Witek-Szorc

DOKUMENT ZATWIERDZIŁ:	PODPIS:
RADCA PRAWNY MOSiR	
GLÓWNA KSIĘGOWA MOSiR	
KIER. WŁAŚCIWEJ KOMÓRKI ORGANIZAC.	

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@miosir.kp.pl, tel. 575-555-938.
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT i do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 6) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.