

przedsiębiorca - **UMOWA NA KONSERWACJĘ I SERWIS**
systemu sygnalizacji włamania i napadu

KON / 17 / 23 / OPO

Umowa zawarta w dniu: 29 - 12 - 2023 r. w Opolu

między:
z siedzibą **SOLID GROUP Sp. z o.o. Sp.k.**
02 – 676 Warszawa, ul. Postępu 17
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000338547,**

zwaną dalej:
reprezentowaną przez: **ZLECENIOBIORCA**
komplementariusza - spółkę Group sp. z o.o. w osobie Prezesa Zarządu **Roberta Marka Kacperskiego.**

zwaną w dalszej części umowy
a:
Nabywca i podatnik: Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
reprezentowane przez Jolanta Tofel-Dyrektor
Odbiorca faktur i płatnik: Publiczne Przedszkole nr 12 im. Krasnala Halabala

reprezentowane przez Jolanta Tofel-Dyrektor
na podstawie pełnomocnictwa
adres do korespondencji

ulica BOLESŁAWA CHROBREGO nr 28
kod 47 - 200 miejscowość Kędzierzyn-Koźle
zwaną /-ym / w dalszej części **ZLECENIODAWCĄ**

Do w/w umowy nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24)

§ 1.

ZLECENIODAWCA zleca, a **ZLECENIOBIORCA** przyjmuje na niżej określonych warunkach obowiązek **KONSERWACJI I SERWISU URZĄDZEŃ SYSTEMU sygnalizacji włamania i napadu** w obiekcie **ZLECENIODAWCY:**

47-200 Kędzierzyn-Koźle UL. BOLESŁAWA CHROBREGO 28

§ 2.

W ramach obowiązku określonego w § 1. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się do:

1. Pełnienia serwisu całodobowego.
2. Sprawdzania stanu centrali, czujek, szyfratorów, sygnalizatorów optyczno - akustycznych, zasilania awaryjnego i innych urządzeń wchodzących w skład systemu sygnalizacji włamania i napadu.
3. Wymiany zużytych bezpieczników.
4. Sprawdzenia całości okablowania, stanu akumulatorów i pomiaru napięć w punktach pomiarowych.
5. Sprawdzenia sprawności działania całego systemu poprzez wywołanie próbnego alarmu.
6. Dokonania wpisu w dzienniku konserwacji po wykonaniu wyżej wymienionych postanowień.

§ 3.

Czynności, o których mowa w § 2. ust. 2-6 wykonane będą **raz w półroczu** po uprzednim zgłoszeniu przez **ZLECENIODAWCĘ** konieczności wykonania prac. Wykonanie usługi konserwacji może potwierdzić i podpisać w imieniu **ZLECENIODAWCY**, upoważniona przez **ZLECENIODAWCĘ** osoba.

§ 4.

1. **ZLECENIOBIORCA** nie ponosi odpowiedzialności za:
 - uszkodzenia powstałe na skutek niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania,
 - uszkodzenia powstałe w wyniku pracy urządzeń w warunkach niezgodnych z wymogami producenta,
 - uszkodzenia wynikające z przeróbek i napraw dokonanych przez osobę inną niż **ZLECENIOBIORCA**,
 - uszkodzenia spowodowane na skutek działania osób trzecich,
 - uszkodzenia mechaniczne, chemiczne, elektryczne i techniczne powstałe w skutek zdarzeń losowych związanych np. z pożarem, zalaniem, wyładowaniem atmosferycznym oraz innymi nieprzewidywanymi siłami natury,
 - uszkodzenia powstałe w czasie remontów, prac budowlanych i innych,
 - uszkodzenia spowodowane głębokim rozładowaniem akumulatora wskutek zaniku napięcia sieci.
2. Konserwacja nie obejmuje:
 - czynności przewidzianych w instrukcji obsługi np. testowania systemu, programowania kodów,
 - nieuzasadnionych technicznie zgłoszeń niesprawności systemu (np. brak prądu).

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1.01.2024 do dnia 31.12.2024 z miesięcznym terminem wypowiedzenia.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem wykonania przeglądu konserwacyjnego stwierdzającego poprawny stan techniczny systemu i jego zgodność z wymogami serwisu **ZLECENIOBIORCY**.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w konfiguracji lub/i funkcjonowaniu systemu umowa wejdzie w życie po wykonaniu niezbędnych prac modernizacyjnych.
4. Odpłatność za wykonanie przeglądu podczas którego zostanie oceniony stan systemu jest określona w § 6. ust. 1. **ZLECENIODAWCA** jest zobowiązany do zapłaty niniejszej kwoty z tytułu wykonania pierwszego przeglądu na podstawie otrzymanej faktury w terminie w niej wskazanym.

§ 6.

1. W okresie obowiązywania umowy **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest płacić **ZLECENIOBIORCY** wynagrodzenie w wysokości 246 zł 00 gr brutto **półrocznie** (słownie: dwieście czterdzieści sześć złotych 00/100 gr), w tym podatek VAT w kwocie 46 zł 00 gr, kwota netto 200 zł 00 gr. Szacunkowy roczny koszt abonamentu wyniesie 492 zł 00 gr brutto (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt dwa złote) w tym podatek VAT w kwocie 92 zł 00 gr. Szacunkowy roczny koszt abonamentu wyniesie 400,00 zł netto. Szacunkowy roczny koszt abonamentu nie stanowi górnej granicy wartości faktur wystawionych w ciągu roku.

- Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6, płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Faktury należy wystawiać na:
Nabywca : Gmina Kędzierzyn-Koźle 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Piramowicza 32
Płatnikiem faktur jest Odbiorca : Publiczne Przedszkole nr 12 im. Krasnala Halabaly 47-200 Kędzierzyn-Koźle UL. BOLESŁAWA CHROBREGO 28
Faktury będą przysyłane na adres korespondencyjny wskazany w komparycji umowy.
- ZLECENIODAWCA dodatkowo zostanie obciążony kosztem wymienionych urzędzeń.
- ZLECENIODAWCA nie będzie obciążany kosztem dojazdu i robocizny serwisanta za wyjątkiem napraw urządzeń i instalacji wynikających z okoliczności wskazanych w § 4. ust. 1 i 2, które będą pokrywane przez ZLECENIODAWCĘ pełnopłatnie wg cennika ZLECENIOBIORCY.
- Na poczet realizacji niniejszej umowy została pobrana kaucja zwrotna w wysokości _____ zł (słownie: _____). W przypadku braku płatności wskazanych w § 6. ust. 1-4 niniejszej umowy powyższa kaucja będzie zatrzymana.
- Jeżeli z winy ZLECENIODAWCY ZLECENIOBIORCA nie wykona czynności określonych w § 2. ust. 2-6 w terminie określonym w § 3, ZLECENIODAWCA zostanie obciążony kwotą ustaloną w § 6. ust. 1.
- ZLECENIOBIORCA oświadcza, że rachunek bankowy wskazywany przez niego każdorazowo w fakturze obejmującej półroczne wynagrodzenie za świadczone usługi jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej.
- Rachunek bankowy, o którym mowa powyżej, wyszukiwany w białej liście podatników na stronie Ministerstwa Finansów jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na w/w wykazie.

§ 7.

- ZLECENIOBIORCA nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej zgody ZLECENIODAWCY.
- W przypadku wszczęcia w stosunku do ZLECENIODAWCY postępowania układowego, likwidacyjnego, upadłościowego lub egzekucyjnego ZLECENIODAWCA zobowiązany jest niezwłocznie o powyższym fakcie powiadomić ZLECENIOBIORCĘ.
- ZLECENIODAWCA jest zobowiązany zapłacić należne ZLECENIOBIORCY odsetki ustawowe bez dodatkowego wezwania do ich uiszczenia. Odsetki będą wskazane w fakturze lub innym odrębnym dokumencie.
- W imieniu ZLECENIODAWCY zawierającego niniejszą umowę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej mogą występować jedynie osoby wchodzące w skład organu uprawnionego do jego reprezentacji i/lub osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem. Odpis właściwych dokumentów stanowi załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 8.

- ZLECENIODAWCA oświadcza, że jest:
 - płatnikiem podatku VAT. Nr NIP 7492055601
- ZLECENIODAWCA upoważnia na czas obowiązywania umowy ZLECENIOBIORCĘ do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
- ZLECENIODAWCA oświadcza, że obiekt określony w § 1. nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z Art. 5 ustawy o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U.2021.1995 t.j. z dnia 2021.11.04) i zobowiązuje się poinformować ZLECENIOBIORCĘ niezwłocznie po tym, gdy obiekt zostanie za taki uznany.
- ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do poinformowania ZLECENIOBIORCY o każdorazowej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja, wysłana przez ZLECENIOBIORCĘ na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
- ZLECENIOBIORCA informuje, iż w okresie obowiązywania umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z umowy będzie przetwarzał dane dotyczące ZLECENIODAWCY oraz inne dane niezbędne dla celów wykonywania świadczonej usługi i naliczania opłat ZLECENIODAWCY.
- ZLECENIODAWCA wyraża/ nie wyraża zgodę na wystawienie faktury elektronicznej przez ZLECENIOBIORCĘ zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2021.685 t.j. z dnia 2021.04.14). ZLECENIODAWCA w związku z tym akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur na podany niżej adres e - mail. Zgoda dotyczy przesyłania w formie elektronicznej faktur, których autentyczność pochodzenia i integralność treści zagwarantowana będzie bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 9.

- Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- Zmiany do umowy winny mieć formę pisemną.
- Sprawy nieuregulowane niniejszą umową reguluje kodeks cywilny. Wszelkie spory wynikające z przedmiotowej umowy rozpoznawane będą przez sąd właściwy określony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

§ 10.

- ZLECENIOBIORCA oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U.2020.2176 t.j. z dnia 2020.12.07), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
- Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy o udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegały pozostałe postanowienia niniejszej umowy w szczególności stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, logistyczne ZLECENIOBIORCY lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 11.

- ZLECENIODAWCA jako Administrator danych osobowych, poinformuje osoby (w tym osoby wskazane jako upoważnione do odwoływania alarmu oraz inne osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy), których dane osobowe udostępni ZLECENIOBIORCY o udostępnieniu ich danych ZLECENIOBIORCY.
- ZLECENIODAWCA zobowiązuje się zrealizować w imieniu ZLECENIOBIORCY obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w komparycji umowy poprzez przekazanie im klauzuli informacyjnej ZLECENIOBIORCY. Wzór klauzuli informacyjnej ZLECENIOBIORCY, o której mowa w art. 14 RODO stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- ZLECENIODAWCA oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy oraz Załącznikami, których warunki akceptuje.

* niepotrzebne skreślić

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. B. Chrobrego 28, tel. 077/1611170
NIP 749 20 56 01

W imieniu ZLECENIODAWCY:

Firma NR NIP: 7492055601
Tel. kontaktowy: 77 482 35 70
e-mail: pp12@kedzierzynkoze.pl

(czytelny podpis Zleceniodawcy)

Załączniki

- Klauzula informacyjna dla osób, których dane udostępnił Zleceniodawca.

konserwacja i serwis systemu sygnalizacji włamania i napadu
A10112021

Solid Group Sp. z o.o. Sp. K.
W imieniu ZLECENIOBIORCY:
02-676 Warszawa, ul. Włocławska 17
NR NIP: 634-23-74-592
Biuro
45-716 Opole, ul. Spychalskiego 13
tel. 77 470 01 92, fax: 77 402 41 55
NIP: 634-23-74-592
(35)
Dział k
Arkadiusz