

## Umowa Nr 81/UM/2024

zawarta w dniu **04.06.2024r.** pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle - Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (regon 530859315, NIP 7490007070 ), zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Dyrektor - inż. Stanisław Węgrzyn

a

Dariuszem Wajdzik zamieszkałym przy ul. [REDAKTOWANE] reprezentującym Instalatorstwo Elektryczne Dariusz Wajdzik z siedzibą 47-208 Kędzierzyn-Koźle przy ul. Zamkowej 5, NIP 749135510, REGON 530744687.  
zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

- Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **obsługę pogotowia elektrycznego w budynkach komunalnych, w budynkach wspólnot mieszkaniowych - w lokalach komunalnych oraz na terenie Targowisk Miejskich przy ul. Targowej, przy ul. Konstantego Damrota oraz Centrum Handlowego Manhattan przy al. Jana Pawła II 27A** (w załączeniu wykaz obiektów administrowanych przez MZBK i objętych pogotowiem elektrycznym).
- Obsługa o której mowa w punkcie 1 polega na usunięciu i zabezpieczeniu skutków drobnych awarii elektrycznych oraz na zgłoszeniu powyższego w dniu następnym w Administracji przy ul. Ligonja 5A, tel. 77/483 26 02  
Pogotowie awaryjne działać będzie w godzinach od 7.00 do 15.00 w dni powszednie.

### § 2

Wykonawca wskazuje numer telefonu kontaktowego na który obsługiwane będzie pogotowie elektryczne: 602 345 589.

### § 3 TERMINY

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.06.2024 r. do 31.08.2024 r.**

### § 4 WYNAGRODZENIE UMOWNE

- Cena ryczałtowa za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto za 1 miesiąc	podatek VAT	Cena brutto za 1 miesiąc
1	Obsługa pogotowia elektrycznego w budynkach użytkowych oraz targowiskach	1 000,00zł	23 %	<b>1 230,00zł</b>
2	Obsługa pogotowia elektrycznego w budynkach mieszkalnych, socjalnych oraz domkach jednorodzinnych	1 000,00zł	8 %	<b>1 080,00zł</b>
	<b>ŁĄCZNIE</b>	<b>2 000,00zł</b>		<b>2 310,00zł</b>

1. Cena wymieniona w punkcie 1 uwzględnia dojazd do miejsca awarii, lecz nie obejmuje materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Materiały niezbędne do zabezpieczenia lub usunięcia awarii mają być pobierane z magazynu Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu zlokalizowanego przy ul. Grunwaldzkiej 6, a w przypadkach nagłych, bezpośrednio u wyłonionego w przetargu wykonawcy - Kaczmarek Electric S.A. z siedzibą przy ul. Młyńskiej 4 w Kędzierzynie-Koźlu tel. 77 487 20 46 (w załączniku wykaz materiałów objętych umową).
3. W przypadku gdy do usunięcia zgłoszenia lub awarii niezbędny będzie materiał nie ujęty w wykazie wskazanym w pkt 1 Wykonawca może rozliczyć zakupione materiały na podstawie przedłożonej faktury lub kosztorysu powykonawczego sprawdzonego i zatwierdzonego przez inspektora ds. elektrycznych - Pana Dariusza Drochlińskiego.

### **§ 5 ROZLICZENIE UMOWY**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 21 dni, od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
2. Faktura winna być wystawiona na:  
Nabywca:  
Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;  
NIP: 7492055601.  
Odbiorca/Płatnik:  
Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu  
ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.
3. W przypadku wystąpienia awarii, fakt jej usunięcia winien być potwierdzony przez osobę zgłaszającą z datą i godziną wykonania usługi.
4. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania większego zakresu robót w celu zapewnienia prawidłowości działania instalacji elektrycznej, zakres robót i sposób rozliczenia należy uzgodnić telefonicznie z inspektorem ds. elektrycznych - Panem Dariuszem Drochlińskim – tel. 608 888 165.

### **§ 6 KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wysokościach :
  - za każdy udowodniony przypadek niewłaściwego i nienależytego wykonania zgłoszenia w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia,
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
  - za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego tą fakturą za każdy dzień zwłoki,
  - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego należnego za okres od momentu odstąpienia od umowy do terminu zakończenia umowy.
5. Stosowanie kar nie jest obligatoryjne.

## § 7 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
  - z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - z powodu zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
  - z powodu zmiany podatku VAT na przedmiot zamówienia
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na piśmie, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z  
D  
Sta  
CY  
R  
zyn

WYKONAWCA  
INSTALATORSTWO ELEKTRYCZNE  
DARIUSZ  
47.  
N

pod względem merytorycznym	
RA	Z
pod względem formalno - prawnym	la