

ZARZĄDZENIE NR 44/PMS/2024
PREZYDENTA MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹŁE

z dnia 24 czerwca 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania pn.:
Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji
psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźła.
Zadanie realizowane na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025
oraz na podstawie budżetu na rok 2024.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609, z późn. zm.¹⁾) art. 14 ust. 1 i 4 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z późn. zm.²⁾) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania pn.: Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźła. Zadanie realizowane na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuję Komisję konkursową w ramach konkursu, o którym mowa w § 1 w składzie:

- 1) Kierownik Wydziału Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia – Maja Mrozek-Dobber,
- 2) Inspektor Wydziału Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia – Magdalena Sławińska-Duk,
- 3) Referent Wydziału Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia – Anna Stochaj.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia.

§ 4. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

..RADCY PRAWNY.....
data podpis

Krzysztof Widga 205
N wpisu 07-1670
21.06.2024 r.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024 r. poz. 721.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1718.

Kierownik Wydziału
Id: B7E1621F-E218-4022-9616-013683FF1B2A.

Sprawy Socjalnych i Zdrowia

Maja Mrozek-Dobber

OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608)

Działający w imieniu Gminy Kędzierzyn-Koźle
z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle

ogłasza konkurs ofert na realizację zadania pn.:

Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźla. Zadanie realizowane na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na 2022-2025 rok oraz na podstawie budżetu na rok 2024.

I. Zadanie będące przedmiotem konkursu ofert

Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźla. Badanie ma na celu pomiar natężenia zjawiska używania przez młodzież substancji psychoaktywnych. Badanie to ma posiadać metodologię opartą na metodologii badań ESPAD, która umożliwi porównanie wyników badań z wynikami badań ESPAD prowadzonymi w przeszłości oraz z badaniami prowadzonymi w Polsce.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2024 r. – 40.000,00 zł;
Zamawiający zastrzega, że wysokość środków na realizację zadania może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Czas realizacji zadania: od daty podpisania umowy do 11 grudnia 2024 r. (przy czym badania ankietowe należy przeprowadzić od 30 września 2024 r.).

2. Szczegółowe warunki zadania:

- 1) Przeprowadzenie badania uwarunkowane jest aktualną sytuacją epidemiczną. Zaostrzenie przepisów, które uniemożliwią prowadzenia nauki w trybie stacjonarnym, a tym samym przeprowadzenie z uczniami badań ankietowych, wykluczą możliwość realizacji zadania;
- 2) Badanie ma być realizowane przez niezależnych ankieterów;
- 3) Liczebność grupy badawczej ok. 1000 uczniów kędzierzyńsko-kozielskich placówek oświatowych w wieku 14-17 lat;
- 4) Problematyka badania będzie koncentrowała się na następujących obszarach:
 - a) rozpowszechnienie picia alkoholu i używania innych substancji psychoaktywnych,
 - b) wzory picia,
 - c) ocena dostępności narkotyków i napojów alkoholowych,
 - d) postawy wobec narkotyków i alkoholu,
 - e) rozpowszechnienie problemów związanych z alkoholem,

- f) funkcje profilaktyczne rodziny,
 - g) rozpowszechnienie używania dopalaczy i ocena ich dostępności,
 - h) rozpowszechnienie korzystania z Internetu, gier komputerowych oraz gier hazardowych.
- 5) Końcowy raport powinien zawierać odniesienie otrzymanych wyników do ogólnopolskich badań ankietowych ESPAD.

Ważna informacja: środki pochodzące z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom w zakresie opracowania raportu z badań.

IV. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty

1. Dokumenty rejestrowe (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą składania oferty).
2. Ramowy harmonogram realizacji zadania.
3. Kalkulacja kosztów realizacji zadania.
4. Dokument poświadczający realizację badań „ESPAD” na terenie Polski w latach ubiegłych (fakultatywnie).
5. Dokument poświadczający prawa autorskie do realizacji badań „ESPAD” na terenie Polski.
6. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.
7. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.
8. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
9. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
10. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
11. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."* Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608).

V. Informacje dodatkowe

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608) oraz na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wynagrodzenie za realizację zadania zostanie wypłacone na zasadach określonych w umowie.
3. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania usługi przez Wykonawcę zgodnie z zawartą umową. Utrudnianie bądź uniemożliwianie kontroli, a także negatywny jej wynik mogą stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

VI. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z oferentami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Magdalena Sławińska-Duk. Kontakt: magdalena.duk@kedzierzynkozle.pl; tel.: 77-40-50-317.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków dotyczących realizacji zadania w godzinach pracy, tj. poniedziałek- piątek 7:30 – 15:00.

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Kompletną ofertę na realizację zadania, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia należy składać w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle lub przesyłać na adres Zamawiającego: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Wydział Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle w terminie **do dnia 19.07.2024r. do godziny 15:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Datą złożenia oferty jest data wpływu do Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

VIII. Termin i tryb rozpatrywania ofert

1. Otwarcie ofert złożonych w ramach konkursu nastąpi w dniu 22.07.2024r. roku w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przez Komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 30 dni od daty otwarcia ofert.
3. Gmina zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do uzupełnienia oferty we wskazanym zakresie. Ocenie poddane zostaną wyłącznie oferty kompletne. Oferty, które mimo wezwania nie zostaną uzupełnione, pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do ogłoszenia.
5. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, komisja konkursowa wobec ofert spełniających wymogi formalne przeprowadzi ocenę merytoryczną stanowiącą załącznik nr 3 do ogłoszenia, zawierającą kryteria oceny merytorycznej.
6. Ocena ofert:
Oferta na realizację zadania stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia kompletna i spełniająca wszystkie wymogi formalne oceniona będzie według następujących kryteriów:
 - 1) Ocena merytoryczna

- a) zgodność oferty z celami, tematyką konkursu,
 - b) możliwość realizacji zadania,
 - c) harmonogram realizacji zadania,
 - d) rzetelność i doświadczenie oferenta;
- 2) Ocena oferty pod względem ceny
Ocena oferty pod względem ceny oceniana będzie na podstawie rangowania ceny – najniższa cena otrzymuje maksymalną ilość punktów, przy czym maksymalna ilość punktów zależy od ilości złożonych ofert).
7. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o łączną ilość zdobytych punktów, wybraną ofertą będzie ta, która uzyska największą liczbę punktów.
8. Wezwanie oferentów do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty ustala się w formie mailowej na wskazany w ofercie adres mailowy do korespondencji. Wezwanie oferentów odbędzie się niezwłocznie po otwarciu ofert.
9. Wybór najkorzystniejszej oferty bądź brak wyboru oferenta zostanie ogłoszony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, niezwłocznie po zakończeniu postępowania. Przekazanie Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, przesłane zostanie na adres e-mail wskazany w ofercie.
10. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest zawrzeć umowę na realizację zadania zgodnie z treścią złożonej oferty.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

IX. Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do:

- 1) Odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert;
- 2) Unieważnienia, odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert, w szczególności w sytuacji epidemii lub zaistnienia innych związanych z tym okoliczności zagrażających życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu;
- 3) Odstąpienia od realizacji umowy w sytuacji związanej z epidemią jeśli uniemożliwi realizację zadania.

2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

Oferta

na realizację zadania polegającego na przeprowadzeniu naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźła.

1. Dane Oferenta:

- 1) nazwa:
adres:
tel.:
fax:
e-mail:
- 2) forma prawna:
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:
data wpisu, rejestracji lub utworzenia:
- 4) NIP:
- 5) REGON:
- 6) numer rachunku bankowego:
- 7) nazwa banku:
- 8) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:
 - a)
 - b)
 - c)
- 9) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 10) jeżeli oferent/oferenci prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą:
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:
 - b) przedmiot działalności gospodarczej:

2. Szczegółowy sposób realizacji zadania (w tym: opis metodologii badania, opis grupy docelowej zadania wraz z opisem sposobu rekrutacji uczestników, zakładane cele realizacji zadania, opis działań, zakładane rezultaty)

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

--

4. Ramowy harmonogram działań w zakresie realizacji zadania:

Zadanie realizowane w okresie od do	
Terminy realizacji poszczególnych działań	Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania

5. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert:


--

6. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób:

--

7. Informacja o wysokości wnioskowanych środków:

--



str. 2

8. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne:

l.p.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)
	Ogółem:				

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

9. Oświadczam, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
10. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
11. Oświadczam, że jestem uprawniony/uprawniona do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
12. Oświadczam, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.
13. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na realizację zadania opublikowanego w dniu w
14. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Miejscowość, data, imię, nazwisko i podpis oferenta lub osoby(osób) występującej(ych) w imieniu oferenta

.....

Uwaga!

Oferta powinna być podpisana na każdej stronie przez oferenta lub osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta wskazaną(e) w wypisie z rejestru.

Do oferty należy załączyć dokumenty zgodne z treścią konkursu.



KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Dane oferty:	
Tytuł zadania:	Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźla.
Nazwa oferenta:	
Data wpływu oferty:	

KRYTERIA FORMALNE, OFERTA SPEŁNIA WYMOGI, JEŻELI:	TAK/NIE
Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.	
Oferta została złożona zgodnie z ogłoszeniem.	
Oferta zawiera wymagane załączniki.	
Oferta złożona na właściwym formularzu.	
Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza.	
Oferta podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.	
Oferta nie przekracza maksymalnej kwoty środków finansowych.	

Uwagi Komisji	
Dotyczące oceny formalnej, w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny formalnej	
Podpisy członków Komisji:	
1.	
2.	
3.	
Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej / Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (niepotrzebne skreślić) Data i podpis osoby zatwierdzającej kartę oceny formalnej oferty

[Podpis]

KARTA OCENY MERYTORYCZEJ OFERTY

Dane oferty:	
Tytuł zadania:	Przeprowadzenie naukowych badań ankietowych ESPAD na temat używania substancji psychoaktywnych przez młodzież w wieku 14-17 lat z terenu Kędzierzyna-Koźla.
Nazwa oferenta:	
Proponowana przez oferenta kwota:	

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej oferty	Skala punktów	Liczba otrzymanych punktów	Suma uzyskanych punktów
1.	Zgodność oferty z celami, tematyką konkursu.	0 - 4	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.	
	a) cel			
	b) tematyka			
2.	Możliwość realizacji zadania	0 - 2	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.	
	Rekomendacje, z których wynika pozytywna ocena realizacji zadania o podobnym charakterze			
3.	Dokument poświadczający prawa autorskie do realizacji badań „ESPAD” na terenie Polski.	0 - 2	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.	
4.	Harmonogram realizacji zadania wraz z kalkulacją kosztów	0 - 4	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.	
	a) harmonogram			
	b) kalkulacja kosztów			
5.	Rzetelność oraz doświadczenie oferenta	0 – 14	Realizacja co najmniej 2 badań o podobnej tematyce w ciągu ostatnich 4 lat – 10 pkt. Realizacja badań o podobnej tematyce w ciągu ostatnich 4 lat – 2 pkt. Realizacja badań ESPAD 2 pkt. Brak – 0 pkt.	
6.	Cena	0 - — *	* najniższa cena otrzymuje maksymalną ilość punktów, przy czym maksymalna ilość punktów zależy od ilości złożonych ofert	

U61