

Kędzierzyn-Koźle, 20.08.2024 r.

DZ.273.107.2024

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu w ramach zapytania ofertowego zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie:

**Remont pomieszczeń wraz z malowaniem klatki schodowej  
w budynku użyteczności publicznej przy ul. Mikołaja Reja 2a w Kędzierzynie-Koźlu  
(Usuwanie skutków zalania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej).**

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, dni i godziny pracy:

Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu  
ul. Grunwaldzka 4-6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,  
nr telefonu 774834981

#### Dni i godziny pracy zamawiającego:

poniedziałek 7.00-16.00,  
od wtorku do piątku od godz. 7.00 do 15.00.

#### II. Tryb prowadzenia postępowania:

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z procedurą udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000,00 zł.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonanie robót ogólnobudowlanych w pomieszczeniach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu obejmujące swoim zakresem usunięcie istniejących powłok ściennych wraz z malowaniem, wymianę drzwi wewnętrznych wraz z ościeżnicami, pokrycie podłóg oraz pozostałe prace wykończeniowe.

45000000-7- roboty budowlane

45111300-1 – roboty rozbiórkowe

45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian

45440000-3 – roboty malarskie

45450000-6 – roboty wykończeniowe

zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych.

#### Zakres prac obejmuje:

##### PIĘTRO II:

1. Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych z zeszkobaniem farby lub zdzieraniem tapet.
2. Wykonanie gładzi gipsowych.
3. Gruntowanie podłogi.
4. Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych farbą emulsyjną ścian i sufitów.
5. Rozbiórka podłogi z paneli oraz podkładu.
6. Ułożenie folii oraz podkładu.
7. Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych.
8. Ułożenie wykładziny podłogowej bez kleju.
9. Wykucie z muru i wstawienie nowych ościeżnic oraz drzwi wewnętrznych.

##### PIĘTRO I:

1. Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych z zeszkobaniem farby lub zdzieraniem tapet.
2. Skasowanie wykwitów.
3. Gruntowanie podłogi.
4. Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych farbą emulsyjną ścian i sufitów.
5. Wykucie z muru i wstawienie nowych drzwi wewnętrznych.

##### PARTER:

1. Skasowanie wykwitów.
2. Gruntowanie podłogi.
3. Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych farbą emulsyjną ścian i sufitów.

W

### **KLATKA SCHODOWA:**

1. Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych z zeszkobaniem farby lub zdzieraniem tapet na stropach, biegach i spocznikach.
2. Położenie wewnętrznych gładzi gipsowych dwuwarstwowych na sufitach z elementów prefabrykowanych i betonowych.
3. Gruntowanie podłoży - powierzchnie poziome i pionowe.
4. Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych farbą emulsyjną ścian i sufitów.

### **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:**

1. Dostosowanie prac do przepisów BHP.
2. Przygotowanie oraz zabezpieczenie miejsca wykonywania robót.
3. Uprzątnięcie terenu robót wraz z wywozem odpadów i gruzu.

### **Zakres i opis przedmiotu zamówienia został określony przez:**

Przedmiary robót – zał. nr 1A oraz 1B (stanowiący materiał pomocniczy do obliczenia ceny);

### **Uwaga:**

Wykonawcy przy wycenie oferty powinni kierować się zakresem określonym w przedmiarach.

### **DODATKOWE INFORMACJE :**

- Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej. W celu uzgodnienia terminu należy kontaktować się z Inspektorem nadzoru - wskazanym w pkt XII Zapytania.
- **Prace budowlane będą prowadzone podczas bieżącego funkcjonowania placówki.**
- Rozpoczęcie czynności: do 3 dni roboczych od momentu zawarcia umowy z Zamawiającym.
- Zamawiający wymaga udzielenia min. 36 miesięcznej gwarancji na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca może zaproponować w ofercie okres gwarancji dłuższy. Za wydłużenie okresu gwarancji Wykonawca otrzyma punkty w sposób opisany w pkt IX Zapytania.
- Okres rękojmi zgodnie z Kodeksem cywilnym wynosi 60 miesięcy (5 lat) od daty odbioru końcowego.
- Gwarancja na materiały i urządzenia jest zgodna z gwarancją udzieloną przez producenta.

### **Obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty budowlane w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47 poz. 401);
2. W przypadku uszkodzenia istniejących mediów i innych istniejących elementów egzekwowane będzie wyrównanie strat na podstawie kalkulacji powykonawczej oraz strat wynikających z braku zasilania czy transmisji, sporządzonej przez poszkodowanego Użytkownika bądź Właściciela;
3. Utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót;
4. Wykonawca winien wykonać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji robót w taki sposób, by w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu użytkownika lub zajmowania dróg, chodników i placów publicznych i prywatnych do i na terenach należących zarówno do Zamawiającego jak i do osób trzecich;
5. Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, odszkodowaniami i kosztami jakie mogą być następstwem nieprzestrzegania powyższego postanowienia;
6. Zagospodarowanie odpadów – Wykonawca jako wytwórca odpadów, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i ustawy z dnia 27.04.2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji zadania.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji przedmiotu zapytania zgodnie z obowiązującymi przepisami tj.:
  - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny podczas robót wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47 poz. 401);
  - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);

- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.);
  - Ustawy Kodeks Cywilny;
  - Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- oraz innych o ile istnieją przesłanki dla ich zastosowania podczas realizowania zadania.

#### **DODATKOWE WARUNKI REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH W CZYNNYCH/ ZAMIESZKAŁYCH BUDYNKACH I LOKALACH:**

1. W przypadku realizacji robót w zamieszkałych lokalach mieszkalnych i czynnych lokalach użytkowych – Wykonawca zobowiązany jest do (w ramach wynagrodzenia ofertowego):
  - a. zabezpieczania mebli i wyposażenia znajdującego się w tych lokalach (w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca wykonywania prac) przed zniszczeniem lub zabrudzeniem (obowiązek stosowania folii ochronnej),
  - b. ewentualnego przesuwania/przenoszenia mebli i wyposażenia lokalu, w przypadku konieczności zapewnienia swobodnego dostępu do instalacji (miejsca wykonywania prac),
  - c. sprzątania na bieżąco pomieszczenia po zakończeniu prac w danym dniu (w szczególności zmiatanie),
  - d. uzgadniania na bieżąco z najemcami/użytkownikami lokali terminów wykonywania prac (ponieważ są to lokale zamieszkałe/ czynne należy również uwzględnić godziny popołudniowe oraz dni wolne od pracy),
  - e. informowania Zamawiającego o każdorazowej odmowie najemcy lokalu na wpuszczenie wykonawcy do lokalu lub braku dostępu do lokalu z innych powodów, niezależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia podczas realizacji robót - zachowania ciągłości i nieuciążliwości w komunikacji do wszystkich pomieszczeń znajdujących się w budynku, w którym prowadzone będą roboty budowlane.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia na czas realizacji robót, wszystkich elementów zewnętrznych budynku, które mogą być narażone na zabrudzenie lub zniszczenie/uszkodzenie w trakcie prowadzenia robót (w razie zaistnienia takiej konieczności).
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy codziennego sprzątania po wykonanych robotach wszystkich ciągów komunikacyjnych w budynku (zmiatanie i zmywanie), w razie zaistnienia takiej konieczności.

#### **IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wszystkie prace w terminie 45 dni kalendarzowych od momentu zawarcia umowy z Zamawiającym.

#### **V. Dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane na etapie składania oferty:**

Do formularza oferty (zał. nr 2) należy złożyć:

1. Oświadczenia (zał. nr 3) potwierdzające:
  - Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia
  - Dysponowanie odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym
  - Niepozostawanie w stanie upadłości lub likwidacji
  - Niepodleganie wykluczeniu ze względu na powiązania z osobami lub podmiotami, o których mowa w art. 51 Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. względem których stosowane są środki sankcyjne.
2. Dokumenty rejestracyjne firmy (jeśli są niedostępne w ogólnodostępnych rejestrach tj. KRS, CEIDG).

#### **VI. Termin, miejsce oraz sposób złożenia oferty:**

Formularz oferty (zał. nr 2) wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć w jeden z poniższych sposobów:

1. Złożyć osobiście w Sekretariacie Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych, ul. Grunwaldzka 6 w Kędzierzynie-Koźlu w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Remont - ul. Mikołaja Reja 2a**”
2. Przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Zamawiającego z dopiskiem „**Remont - ul. Mikołaja Reja 2a**”
3. Przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl](mailto:przetargi@mzbk.kedzierzynkozle.pl)  
*Z zastrzeżeniem, że oferta złożona w postaci elektronicznej musi zostać opatrzona, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.*

## **Oferty z załącznikami należy złożyć do 28.08.2024 r. do godz. 14:00**

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).

### **VII. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawcy związani są złożonymi ofertami w terminie **30 dni** od daty złożenia oferty tj. do dnia **27.09.2024r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

### **IX. Kryteria i sposób oceny ofert:**

#### **A. Cena – 90%**

Oferowana cena brutto wpisana do formularza oferty zawiera wszystkie koszty stanowi cenę wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w tym zabezpieczenia i końcowego uporządkowania terenu, wyliczoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym należny podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie inne koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek kosztów określonych bądź zasygnalizowanych w dokumentacji do postępowania i ich nieuwjęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w Zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o w/w kryterium.

Punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ punktów} \times \text{waga}$$

#### **B. Przedłużony okres gwarancji – 10% [miesiące]**

Uwaga!

Gwarancję należy podać w miesiącach.

Wykonawcy, którzy udzielą gwarancji na 60 i powyżej 60 miesięcy otrzymają tą samą maksymalną ilość punktów tj. 10, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

Zamawiający odrzuci oferty, które będą podawały okres gwarancji krótszy niż 36 miesiące jako niezgodne z warunkami zamówienia.

Przeliczenie wg powyższego wzoru nastąpi w przedziale 36÷59 miesięcy udzielonej gwarancji.

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{wartość badanej oferty}}{\text{najwyższa wartość spośród ofert}} \times 100 \text{ punktów} \times \text{waga}$$

### **X. Istotne postanowienia umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca składając ofertę akceptuje postanowienia umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

### **XI. Sposób powiadomienia o wyborze oferty:**

Zamawiający powiadamia o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczając stosowną informację na stronie internetowej MZBK ([www.bip.mzmk.kedzierzynkozle.pl](http://www.bip.mzmk.kedzierzynkozle.pl)).

## **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

**Inspektor nadzoru Jarosław Szpakowski**

tel. 602 267 911, e-mail: szpakowskij@mzbk.kedzierzynkozle.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego przez siebie postępowania poniżej progu 130.000,00 PLN bez podania przyczyn.

**DYREKTOR**

  
*Stanisław Węgrzyn*

Załączniki:

- 1) Przedmiary robót
  - 2) Formularz oferty
  - 3) Oświadczenia
  - 4) Projektowane postanowienia umowy
- DZ MD

---

**Miejski Zarząd Budynków Komunalnych  
w Kędzierzynie-Koźlu**  
ul. Grunwaldzka 6  
47-220 Kędzierzyn-Koźle  
NIP 7490007070, Regon 530859315  
tel. 77 483-49-81, 77 483-55-64, 77 483-40-71,  
77 481-89-71  
fax. 77 483-46-10

**Administracja Budynków Komunalnych**  
ul. Juliusza Ligonía 5a  
47-224 Kędzierzyn-Koźle  
tel./fax. 77 483-48-85, 77 483-26-02  
**Punkt Stare Miasto**  
ul. Skarbowska 1a  
tel. 77 482-38-36, 77 482-32-26  
fax. 77 482-32-14

**Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt**  
ul. Gliwicka 20  
47-224 Kędzierzyn-Koźle  
tel./fax. 77 483-85-28  
tel. kom. +48 604 22 96 91

