

Protokół nr 2/2024
z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury i Sportu
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle
odbytego 18 czerwca 2024 r.

Posiedzenie Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle odbyło w sali obrad (*pok. 229*) Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Grzegorza Piramowicza 32.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Tomasz Radłowski – zastępca prezydenta ds. oświatowych i społeczno-gospodarczych;
- 2) Zbigniew Romanowicz – sekretarz miasta;
- 3) Klaudiusz Widera – radca prawny;
- 4) Joanna Hencel – kierownik Wydziału Oświaty i Wychowania;
- 5) Beata Kaczyńska-Pogwizd – kierownik Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki;
- 6) Maja Mrózek-Dobber – kierownik Wydziału Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia;
- 7) Izabela Migocz – dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz dyrektor zarządzający Muzeum Ziemi Kozielskiej;
- 8) Lucyna Niewadzisz – p. o. dyrektora Miejskiego Ośrodka, Sportu i Rekreacji;
- 9) Piotr Gabrysz – dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury;
- 10) Kinga Łażniowska – zastępca kierownika Biura Informacji i Promocji Miasta;
- 11) Jan Kwiczak – zastępca kierownika Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa;
- 12) Fabian Pszon – radny.

Obecność członków komisji - według załączonej listy obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad 1.

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia posiedzenia o godz. 16:05 stwierdzenia prawomocności obrad i powitania dokonał przewodniczący komisji Andrzej Kopacki. *W chwili rozpoczęcia obrad nieobecni byli radni: Ewa Czubek oraz Jacek Król. Radni dołączyli do posiedzenia.*

Przewodniczący komisji stwierdził, że zostało osiągnięte kworum oraz, że obrady Komisji Edukacji, Kultury i Sportu są prawomocne.

Ad 2.

Wnioski do porządku obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 1/2024 z 22 maja 2024 r.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Kędzierzyn-Koźle z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego za rok 2023.
5. Przygotowanie miejskich placówek kulturalnych i sportowych do pracy w trakcie nadchodzących wakacji (MBP, Muzeum Ziemi Kozielskiej, MOSiR, MOK).
6. Przygotowanie placówek oświatowych oraz miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3 do wakacji, w szczególności w zakresie zapewnienia ciągłości opieki nad dzieckiem do lat 3 oraz w wieku przedszkolnym, jak i oferty szkół podstawowych dla uczniów pozostających na terenie miasta.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle.
8. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
9. Zakończenie obrad.

Przewodniczący komisji wniósł o rozszerzenie porządku obrad o pkt. 8: „Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Kędzierzyn-Koźle do realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu. Etap IV” w ramach działania 05.06 – Edukacja przedszkolna Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027”:

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (6)

Agata Blachucik, Marzanna Gądek-Radwanowska, Tomasz Kiel, Andrzej Kopacki,
Anna Kras, Katarzyna Kukolka-Bogocz
NIEOBECNI (2)
Ewa Czubek, Jacek Król

Porządek obrad po zmianie:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wnioski do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 1/2024 z 22 maja 2024 r.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Kędzierzyn-Koźle z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego za rok 2023.
5. Przygotowanie miejskich placówek kulturalnych i sportowych do pracy w trakcie nadchodzących wakacji (MBP, Muzeum Ziemi Kozielskiej, MOSiR, MOK).
6. Przygotowanie placówek oświatowych oraz miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3 do wakacji, w szczególności w zakresie zapewnienia ciągłości opieki nad dzieckiem do lat 3 oraz w wieku przedszkolnym, jak i oferty szkół podstawowych dla uczniów pozostających na terenie miasta.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle.
8. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Kędzierzyn-Koźle do realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu. Etap IV” w ramach działania 05.06 – Edukacja przedszkolna Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027.
9. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
10. Zakończenie obrad.

Przewodniczący komisji poinformował, iż nikt nie zgłasza kolejnych wniosków do porządku obrad i przeszedł do kolejnego punktu w porządku obrad.

Ad 3.

Przyjęcie protokołu nr 1/2024 z 22 maja 2024 r.

W związku z brakiem osób zgłaszających uwagi, przewodniczący poddał pod głosowanie ww. protokół:

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (6)

Agata Blachucik, Marzanna Gądek-Radwanowska, Tomasz Kiel, Andrzej Kopacki,
Anna Kras, Katarzyna Kukolka-Bogocz

NIEOBECNI (2)

Ewa Czubek, Jacek Król

Ad 4.

Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Kędzierzyn-Koźle z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego za rok 2023.

Przewodniczący komisji zapytał, czy aktywność organizacji pozarządowych utrzymywała się na podobnym poziomie jak w latach poprzednich. Przypomniał, iż bardzo często wymogiem obligatoryjnym przy realizacji projektów unijnych współpraca z samorządem jest wymagana.

Sekretarz miasta odpowiedział, iż liczba organizacji pozarządowych, które biorą udział bądź zgłaszają projekty zadań z własnej inicjatywy, w tym ubiegają się o tzw. "małe granty" jest co roku dosyć zbliżona. W zeszłym roku kształtowała się na poziomie ponad 27%. Należy wziąć pod uwagę, że szacowana liczba organizacji pozarządowych, które posiadają swoje siedziby na terenie gminy tj. 172 organizacje w dużej mierze wynika tylko z analizy krajowego rejestru sądowego oraz rejestru prowadzonego przez starostę, które są nieaktywne.

Jacek Król zapytał, czy gmina wprowadza standardowo podczas konkursów, grantów konieczność wymogów zgodnie z tzw. ustawą Kamilkową. Radny podkreślił, że wszystkie gminne placówki współpracujące z dziećmi powinny przestrzegać owej ustawy.

Beata Kaczyńska-Pogwizd, kierownik Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki odpowiedziała, iż w otwartym konkursie ofert, które od dnia wczorajszego komisja konkursowa rozpoczęła są zapisy ustawy Kamilkowej. Wymagania te spoczywają na osobach, które zawierają porozumienia z wykonawcami tj. instruktorami, a gmina będzie to weryfikowała.

Jacek Król zapytał, jak gmina będzie to weryfikowała.

Pani kierownik odpowiedziała, że weryfikacja dopiero się rozpocznie, ponieważ od wczoraj komisja konkursowa otworzyła konkurs.

Tomasz Kiel zapytał, czy przy tym otwartym konkursie można ubiegać się o środki finansowe także na obiekt, czy tylko dla dzieci.

Pani kierownik odpowiedziała, że jeżeli jakkolwiek organizacja jest w stanie znaleźć obiekt konkurencyjny cenowo w stosunku do obiektów gminnych to oczywiście gmina współfinansuje takie zadanie.

Przewodniczący komisji Andrzej Kopacki poinformował, że już nie ma osób chętnych zgłaszających się do dyskusji i poddał pod głosowanie ww. sprawozdanie:

Wyniki głosowania

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (8)

Agata Blachucik, Ewa Czubek, Marzanna Gądek-Radwanowska, Tomasz Kiel, Andrzej Kopacki, Anna Kras, Jacek Król, Katarzyna Kukolka-Bogocz

Ad 5.

Przygotowanie miejskich placówek kulturalnych i sportowych do pracy w trakcie nadchodzących wakacji (MBP, Muzeum Ziemi Kozielskiej, MOSiR, MOK).

Dyrektorzy przedstawili informacje, które zostały udostępnione na stronie internetowej www.kedzierzynkozle.esesja.pl.

Fabian Pszon zapytał, czy zgoda na udostępnienie wizerunku jest warunkiem koniecznym do udziału dziecka w zajęciach organizowanych przez muzeum.

Izabela Migocz, dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz dyrektor zarządzający Muzeum Ziemi Kozielskiej odpowiedziała, iż zgoda jest potrzebna, ponieważ wiąże się z wieloma informacjami o dziecku.

Fabian Pszon dodał, iż uważa, że zgoda na udostępnianie wizerunku dziecka wiąże się tylko z promocją muzeum.

Pani dyrektor wyjaśniła, że po zajęciach są wykonywane wspólne zdjęcia, dlatego taka zgoda jest potrzebna.

Fabian Pszon dopytał, czy może brać udział w zajęciach dziecko, które rodzic bądź opiekun odmawiają podpisania zgody na udostępnienie wizerunku.

Pani dyrektor odpowiedziała, że oczywiście takie dziecko może brać udział w zajęciach.

Katarzyna Kukolka-Bogocz zapytała, czy liczba miejsc dla uczestników w ubiegłym roku również kształtowała się na poziomie 30 oraz czy miejsc jest wystarczająco, czyli dla wszystkich zgłaszających się chętnych.

Pani dyrektor odpowiedziała, że miejsc było wystarczająco. Dodała, że liczba miejsc jest uwarunkowana wymogami przestrzennymi muzeum.

Ewa Czubek zadała pytanie, czy pani dyrektor uważa, że muzeum jest otwarte wystarczająco długo. Analizując inne miasta o podobnej powierzchni jak Kędzierzyn-Koźle to muzea są otwarte o wiele dłużej, a nie tylko cztery godzinny dziennie.

Dyrektor Izabela Migocz odpowiedziała, iż z obserwacji wynika, że czas otwarcia jest wystarczający. Uważa, że jeżeli ktoś planuje przyjechać do muzeum to wcześniej sprawdza w jakich godzinach jest czynny obiekt.

Jacek Król wyraził niezadowolenie z nazwy „Czwartkowe spływy kajakowe”, gdy tylko raz w lipcu oraz raz w sierpniu taki spływ odbędzie się. Następnie zapytał o warsztaty z siatkówki plażowej, kiedy dokładnie będą się odbywały, ponieważ w informacji zapisano, że będą dwie grupy po godzinie w lipcu.

Lucyna Niewadzisz, pełniąca obowiązki dyrektora Miejskiego Ośrodka, Sportu i Rekreacji wyjaśniła, iż siatkówka plażowa będzie prawdopodobnie od 15 do 19 lipca, ale jeszcze ostateczna informacja będzie publikowana na bieżąco na profilu społecznościowym i na stronie internetowej.

Jacek Król zwrócił uwagę, iż terminy dokładne są późno ustalane, ponieważ niedługo już jest lipiec. Następnie poinformował, że zajęcia biegowe w Parku Orderu Uśmiechu będą tylko 6 i 8 lipca przez całe wakacje. Wyraził niezadowolenie z małej ilości zajęć wakacyjnych oraz braku terminów tj. przy siatkówce plażowej.

Lucyna Niewadzisz dodała, że brak podania terminów w informacji dla radnych był spowodowany tym, iż w tedy jeszcze nie ustalono z trenerami konkretnych dat. Natomiast większość terminów już zostało ustalonych i zostały podane do publicznej wiadomości. Dodała, że na razie podano dwa terminy biegów, ale jak będzie zainteresowanie i chęć to będzie więcej takich biegów.

Katarzyna Kukolka-Bogocz poprosiła dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, aby w przyszłym roku były w informacji przedstawiane dokładne terminy półkolonii, na jaką liczbę uczestników, jaki jest koszt oraz jaki będzie termin kina plenerowego. Następnie zapytała, czy była rozważana możliwość spróbowania zorganizowania kina plenerowego na kozielskim rynku.

Dyrektor Piotr Gabrysz wyjaśnił, że w sierpniu będzie kino plenerowe w Koźlu, ale dokładna data jeszcze jest nieznana.

Katarzyna Kukolka-Bogocz poinformowała, iż ma nadzieję, że kino odbędzie się na kozielskim rynku, aby ożywić rynek. Dodała, iż ciężko znaleźć jakąkolwiek informację, jakie wydarzenia będą się odbywały na wakacje na owym rynku. Uważa, że konkretna data już powinna trafić do mieszkańców, aby mogli zarezerwować sobie termin, zachęcić rodziny z innych miast itp.

Dyrektor MOK-u powiedział, że były kina plenerowe wielokrotnie na kozielskim rynku, ale najlepsza frekwencja była na osiedlu Piastów, ponieważ wokół ekranu było kilkanaście blokowisk. Jeżeli chodzi o informacje to stowarzyszenia już od kilku tygodni publikują posty mające na celu wypromowanie. Przy kinie plenerowym ujęcie w kalendarzu determinuje repertuar, ponieważ z odpowiednim tytułem bywa różnie. Dystrybutorzy nie zawsze są skorzy do szybkiego przekazywania informacji i często na ostatni moment tytuł zostaje podany.

Jacek Król poprosił, aby informacje w sprawie przygotowań do wakacji były uaktualniane i przekładane w czerwcu a nie już w maju.

Przewodniczący komisji poinformował, iż dyskusja została wyczerpana, więc komisja zapoznała się oraz przyjęła ww. informację.

Ad 6.

Przygotowanie placówek oświatowych oraz miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3 do wakacji, w szczególności w zakresie zapewnienia ciągłości opieki nad dzieckiem do lat 3 oraz w wieku przedszkolnym, jak i oferty szkół podstawowych dla uczniów pozostających na terenie miasta.

Katarzyna Kukolka-Bogocz dopytała, czy jest możliwość wprowadzenia systemu, aby wnioski o przyjęcie na wakacje mogły być składane elektronicznie oraz czy mogą być ujednolicone na całym terenie gminy. Zwróciła również uwagę, iż rozstrzygnięcie wniosku w szkołach jest dopiero tydzień przed rozpoczęciem półkolonii, a w przedszkolach nawet dzień przed rozpoczynającymi się wakacjami, gdy znajduje się na liście rezerwowej. Radna dodała, iż mimo, że w tym roku utworzono dodatkowy oddział na czas wakacji to i tak dalej wielu mieszkańców informuje, że jest problem z miejscami, dopytała, jaki jest koszt utworzenia oddziału i na ile dzieci.

Joanna Hencel, kierownik Wydziału Oświaty i Wychowania odpowiedziała, że gmina poniesie koszt około 20 tys. zł na oddział, który zapewni opiekę dla 15 dzieci przez miesiąc. Następnie poinformowała, iż strona urzędowa przeprowadziła już rozmowy z przedstawicielami systemu Vulcan, którzy prowadzą już nabory do przedszkoli i w przyszłym roku powinna być możliwość zapisów elektronicznych na półkolonie.

Katarzyna Kukolka-Bogocz dopytała, ile dzieci w chwili obecnej znajduje się już na liście rezerwowej.

Pani kierownik odpowiedziała, że maksymalna liczba dzieci na dany tydzień w danej szkole to 30, a minimalna 5, więc aby dla wszystkich dzieci wystarczyło miejsca trzeba byłoby wydać jeszcze około 100 tys. zł.

Katarzyna Kukolka-Bogocz podkreśliła, iż jeżeli wnioski będzie można składać elektronicznie będzie łatwiej zweryfikować ile dokładnie jest dzieci potrzebujących. W chwili obecnej rodzice składają kilka wniosków na ten sam termin (na wszelki wypadek), gdy otrzymują informacje, że są na liście rezerwowej i ciężko stwierdzić, jakie jest dokładne zapotrzebowanie.

Pani kierownik dodała, że co roku pojawia się taki problem, ale w sumie okazuje się, że większość dzieci dostaje się na półkolonie.

Katarzyna Kukolka-Bogocz zapytała, czy strona urzędowa mogłaby przeanalizować, ile dzieci rzeczywiście nie otrzymało miejsca na półkolonie oraz ile rodziców złożyło wnioski na te samo dziecko w kilku placówkach.

Pani kierownik odpowiedziała, że można przeprowadzić taką dokładną analizę.

Zastępca prezydenta Tomasz Radłowski poinformował, że powołał zespół do spraw rozstrzygnięcia problemu opieki nad przedszkolnymi dziećmi, celem jest stworzenie jednej bazy danych, aby uniknąć dublowania i blokowania innym dzieciom miejsca.

Przewodniczący komisji poinformował, iż dyskusja została wyczerpana, więc komisja zapoznała się oraz przyjęła ww. informację.

Ad 7.

Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kędzierzyn-Koźle.

Przewodniczący obrad Andrzej Kopacki otworzył dyskusję, jednakże w związku z brakiem chętnych zgłaszających się poddał pod głosowanie ww. projekt uchwały:

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (7)

Agata Blachucik, Marzanna Gądek-Radwanowska, Tomasz Kiel, Andrzej Kopacki, Anna Kras, Jacek Król, Katarzyna Kukolka-Bogocz

BRAK GŁOSU (1)

Ewa Czubek

Komisja jednogłośnie pozytywnie (7 głosami „za”) zaopiniowała ww. projekt uchwały.

Ad 8.

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Kędzierzyn-Koźle do realizacji projektu pn.: „Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu. Etap IV” w ramach działania

05.06 – Edukacja przedszkolna Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027.

Jacek Król zadał pytanie, ile projekt obejmuje godzin.

Pani kierownik Wydziału Oświaty i Wychowania odpowiedziała, iż poda radnemu taką informację po zapytaniu się Wydziału Strategii, Rozwoju i Środków Pomocowym przed sesją.

Agata Blachucik zapytała, czy wszystkie przedszkola biorą udział w tym projekcie.

Pani kierownik Joanna Hencel wyjaśniła, że w tym etapie IV bierze udział 10 placówek, ale w poprzednich etapach bardzo dużo placówek już skorzystało z projektu. Dodała, że zależy to również od możliwości kadrowych tych dodatkowych zajęć.

Jacek Król zadał pytanie, czy w projekcie mogą brać udział również prywatne placówki.

Pani kierownik odpowiedziała, że akurat w tym projekcie mogą brać udział tylko publiczne obiekty, natomiast były inne projekty w których mogły uczestniczyć prywatne przedszkola.

Jacek Król dopytał, czy prywatne placówki w ogóle korzystały z jakiś projektów.

Pani kierownik odpowiedziała, że na pewno próbowały, ale czy skorzystały to nie wie, sprawdzi i odpowie radnemu.

Przewodniczący obrad Andrzej Kopacki poinformował, iż dyskusja została wyczerpana i poddał pod głosowanie ww. projekt uchwały:

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (7)

Agata Blachucik, Marzanna Gądek-Radwanowska, Tomasz Kiel, Andrzej Kopacki, Anna Kras, Jacek Król, Katarzyna Kukolka-Bogocz

BRAK GŁOSU (1)

Ewa Czubek

Komisja jednogłośnie pozytywnie (7 głosami „za”) zaopiniowała ww. projekt uchwały.

Ad 9.

Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Fabian Pszon poprosił o wyjaśnienia, dlaczego w roku bieżącym nie odbędą się tzw. „Targi książki”.

Pani dyrektor odpowiedziała, iż w budżecie nie zaplanowano środków na ten cel ze względu na zmniejszające się zainteresowanie mieszkańców miasta oraz gości przyjezdnych. Od roku 2017 targi były wydarzeniem miasta promującym rzekę Odrę, cieszącym się zainteresowaniem do czasów pandemii. W 2017 roku zainteresowanych wydarzeniem było około 2 tys., w 2018 roku 2400 obecnych, w 2019 r. było 2500 odbiorców targów, w 2020 r. ze względu na pandemię nie odbyły się, natomiast w 2021 r. było już tylko 700 osób, w 2022 r. 1500 zainteresowanych, a w 2023 r. 800 osób. W związku z powyższym wydarzenie należy przełożyć bądź organizować w innej formie. Przypomniała, iż akcja „Płynne czytanie” cieszy się dużym zainteresowaniem. Zwróciła uwagę, iż nawet jakby rejsów po Odrze odbyło się 50 w miesiącu to statek za każdym razem byłby pełny czyli około 60 osób. Wszystkie wejściówki są rozdawane w 5 minut. Niestety na targi książki wystawcy przyjeżdżali niechętnie, ponieważ nie zarabiali na książkach tyle ile chcieliby. Natomiast literackie rejsy cieszą się dużym powodzeniem. Rejsy trwają już od 4 czerwca, trzy rejsy już się odbyły. 25 czerwca odbędzie się kolejny rejs, a potem będzie jeszcze rejs w lipcu oraz w sierpniu. Jeśli gmina chciałaby zorganizować targi na podobnym poziomie jak w zeszłym roku bez akcji „Płynne czytanie” musiałaby wydać 70 tys. zł. W tym roku gmina wyda na akcję „Płynne czytanie” 30 tys. zł. W 2018 r. na „Płynne czytanie” wydano 7 tys. zł, w 2019 r. oraz w 2021 r. udało się pozyskać po 8 tys. zł, a w 2022 r. kwotę 10 tys. zł.

Fabian Pszon zwrócił uwagę, iż zainteresowanie targami nie zmniejsza się tylko fałuje, więc należałoby się zastanowić jaka jest przyczyna. Następnie zwrócił uwagę, iż udało się również na „Targi książki” pozyskać 20 tys. zł, więc da się również na ten cel uzyskać dofinansowanie. Radny zwrócił uwagę, iż może lepsze zainteresowanie byłoby, gdyby zorganizowano „Targi Książki” w centrum miasta, gdzie mieszka o wiele więcej ludzi. Stwierdził, że należałoby spróbować zorganizować targi z jednym autorem, ponieważ jest to impreza na większą skalę niż „Płynne czytanie”. Podczas jednego rejsu może wziąć udział tylko 60 osób, dwa rejsy kosztowały 10 tys. zł, a podczas targu było 1500 osób za 60 tys. zł.

Pani dyrektor podziękowała za wskazówki, jednakże przypomniała, iż wystawcy, którzy przyjeżdżali do Kędzierzyna-Koźła przekalkulowali swoje przychody i nie chcą już przyjeżdżać. Jak nie będzie najlepszych wydawnictw to nie będzie odbiorców, ponieważ odbiorcy będą woleli pojechać za tydzień do Opola, Katowic, gdzie spotkają wszystkie największe wydawnictwa w Polsce. W 2023 r. przyjechały tylko

wydawnictwa z książkami dla dzieci, instytuty naukowe, wydawnictwa z uczelni, którym nie zależy na zarobieniu jak największej kwoty. W Opolu na targach jest 10 tys. odbiorców.

Fabian Pszon podziękował za informacje oraz powiedział, iż jest w trakcie kontroli Miejskiej Biblioteki Publicznej w związku z tym w zakresie kontroli jeszcze zastanowi się, jakie wydarzenie można byłoby zorganizować w 2025 r., aby również było dużo odbiorców.

Katarzyna Kukolka-Bogocz ubolewa, że najlepsi wystawcy nie chcą przyjeżdżać, ale gmina jest w stanie urozmaicić, uatrakcyjnić ofertę. Uważa, że wycofanie oferty jest błędem, tak jak wycofanie wydarzenia „Twierdza w Koźlu”, która również cieszyła się dużym zainteresowaniem. Radna nie uważa, że 800 osób to niska frekwencja, media z resztą także twierdziły, że były to najlepsze imprezy. Podczas targów można zorganizować jakąś drugą imprezę np. przez Miejski Ośrodek Kultury.

Pani dyrektor Izabela Migocz powiedziała, iż czuje wielką satysfakcję, że dyskusja w tej sprawie się odbywa, ponieważ targi to pomysł pani dyrektor i z wielką radością zorganizuje targi, gdy otrzyma środki z budżetu gminy.

Agata Blachucik zadała pytanie, czy dałoby się pozyskać środki zewnętrzne.

Pani dyrektor odpowiedziała, że co roku pozyskiwała również dofinansowania. W zeszłym roku udało się uzyskać 25 tys. zł środków zewnętrznych, a targi kosztowały 66 836 zł. Ale niestety nie zawsze może udać się pozyskać dofinansowania, więc całą kwotę należy zabezpieczyć z budżetu. Przypomniała, iż w tam tym roku starano się o dofinansowanie z Grupy Azoty jednakże nic nie otrzymano, także co roku pani dyrektor prosi o środki z projektów ministerialnych i nie uzyskano ani złotówki. Miejsca Biblioteka Publiczna co roku składa około dziesięć projektów z czego realizuje tylko jeden, czasami dwa. W tym roku będzie realizowany tylko jeden projekt dla dzieci i młodzieży od wakacji do listopada za kwotę 43 tys. zł.

Fabian Pszon kończąc dodał, iż przeprowadzał już kontrolę w MBP i wyszła najlepiej. Radny był pod wrażeniem porządku jaki panował w dokumentacji. Ma nadzieję, że uda się powrócić do organizacji targów.

Andrzej Kopacki zwrócił uwagę, iż wszystko zależy od budżetu gminy. Przypomniał, iż impreza „Twierdza w Koźlu” odbywała się w miejscu, gdzie teraz wybudowany jest obiekt sportowo-rekreacyjny Orlik, więc należałoby się zastanowić nad inną lokalizacją tej imprezy. Jeszcze wcześniej ta impreza też odbywała się na terenie właściciela strzelnicy, więc w tym miejscu musiałby się zgodzić na tą imprezę. Po zaprzestaniu organizacji tego wydarzenia pojawiały się nowe tj. „Festiwal Mikołaja z Koźła”, które cieszyły się również dużym zainteresowaniem, także osób z innych regionów.

Jacek Król dopytał o kwestię zakupu osuszaczy przez Muzeum Ziemi Kozielskiej.

Izabela Migocz, dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz dyrektor zarządzający Muzeum Ziemi Kozielskiej przypomniała, iż na ostatniej sesji radny Jacek Król poinformował, że osuszacze są na stanie Wydziału Zarządzania Kryzysowego, które można wypożyczyć. Pani dyrektor powiedziała, że radny wprowadził wszystkich w błąd, ponieważ nie ma takiej możliwości od 2010 roku. Tylko w 2010 roku osuszacze były wypożyczane po powodzi, ale to nie były gminne osuszacze. Tak poinformował pan kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego. W związku z powyższym muzeum musiało zakupić osuszacze, które cały czas pracują, ponieważ taka jest potrzeba.

Jacek Król zaznaczył, iż mówienie, że wprowadził w błąd to kłamstwo. Potem zmiękczenie wypowiedzi twierdząc, że tak poinformował pan kierownik. Poprosił panią dyrektor, aby zastanowiła się jaką formę narracji stosować. Radny podkreślił, że prawdopodobnie w 2014 roku wypożyczał osuszacze z Wydziału Zarządzania Kryzysowego do szkoły podstawowej nr 19, więc była taka możliwość po roku 2010. Może obecny kierownik nie wie, że była taka możliwość, ponieważ wtedy był kierownikiem pan, który odszedł na emeryturę.

Pani kierownik sprostowała swoją wypowiedź, iż w 2023 roku nie było możliwości wypożyczenia osuszaczy, dlatego muzeum wykupiło osuszacze.

Komisja ustaliła termin kolejnego posiedzenia na 20 sierpnia br. godz. 16:00.

Ad 10.

Zakończenie obrad.

Przewodniczący obrad podziękował za udział w posiedzeniu, po czym o godz. 18:20 zamknął obrady Komisji Edukacji, Kultury i Sportu.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI (-)

Andrzej Kopacki

Protokolowała Joanna Motyl