

zawarta w dniu 22 kwietnia 2024 roku w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle - Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491954792, reprezentowanym przez Lucynę Niewadzisz – Zastępcę Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa nr Or.042.01.01.01.2024.D, udzielonego przez Dyrektora MOSiR Kędzierzyn-Koźle, zwanym dalej Zamawiającym lub MOSiR

a  
Szymonem Lesik, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Usługi Ogrodnicze Szymon Lesik, ul. Poli Gojawiczyńskiej 11, 47-230 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492080154, REGON: 522358795, zwanym dalej Wykonawcą,  
o następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę sezonowej pielęgnacji drzew, krzewów, bylin, trawników oraz stawu w Centrum Ochrony Bioróżnorodności KKCA Wodne oKKo w Kędzierzynie-Koźlu (ul. Mostowej 1), zgodnie z harmonogramem pielęgnacji nasadzeń stanowiącym zał. nr 1 oraz zaleceniami określonymi w dokumencie „Podstawowe wytyczne pielęgnacji zieleni i nasadzeń – utrzymanie” stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej umowy.
2. W ramach umowy Wykonawca na własny koszt zakupuje materiały do utrzymania obecnej szaty roślinnej, w tym środki ochrony roślin, nawozy, paliki, korę itp. niezbędne do należytego wykonania usługi.
3. Wykonawca prowadzi będzie prace w oparciu o własne narzędzia, urządzenia oraz maszyny.
4. W okresie wykonywania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest, do natychmiastowego usunięcia odpadów (w tym organicznych), powstałych w wyniku realizacji prac.

### § 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy w sezonie wegetatywnym roślin w roku 2024.
2. Wykonawca bierze odpowiedzialność za jakość zakupionego i posadzonego/użytego materiału, w tym roślinnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z powszechnie stosowanymi zasadami i metodami pielęgnacji terenów zieleni, obowiązującymi przepisami prawa, w tym zasadami BHP i p.poż oraz najlepszą wiedzą ogrodniczą.
4. Wykonawca założy Dziennik wykonywanych prac, w którym będzie odnotowywał czynności wykonane w ramach umowy, z podaniem daty ich wykonania. Dziennik zdeponowany będzie u Kierownika KKCA Wodne oKKo. Każdy wpis będzie wymagał akceptacji Kierownika KKCA Wodne oKKo lub innego upoważnionego pracownika Wodnego oKKa.

### § 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za prace określone umową ustala się na łączną kwotę 20 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100), przy czym faktury będą wystawiane w sposób następujący:
  - a) za miesiąc maj – w kwocie 3 500,00 zł brutto,
  - b) za miesiące czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik - w kwocie 2 900,00 zł brutto/miesiąc,
  - c) za miesiąc listopad - w kwocie 2 000,00 zł brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na dane:

**Nabywca:**

Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 7492055601

**Odbiorca/Płatnik:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
al. Jana Pawła II 29  
47-220 Kędzierzyn-Koźle

4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Strony postanawiają, że w razie stwierdzenia wad, płatność za tą część usługi nastąpi po ich usunięciu, na koszt Wykonawcy, a jeśli wad nie da się usunąć wynagrodzenie Wykonawcy będzie umniejszone proporcjonalnie do uszczerbku wywołanego wadą.

#### § 4 Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za nadzór: p. [REDACTED] tel. [REDACTED]
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg prac: Kierownika KKCA Wodne oKKo [REDACTED] tel. [REDACTED]
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3.

#### § 5 Wady, odstąpienie

1. W przypadku stwierdzenia wad nadających się do usunięcia Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru i wyznaczenie terminu usunięcia wad. Po upływie wyżej wymienionego terminu naliczane będą kary umowne określone w § 6.
2. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji prac określonych w niniejszej umowie albo narusza opisane obowiązki stron, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

#### § 6 Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości netto umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zakres prac wynikający z harmonogramu z pielęgnacji nasadzeń stanowiącym zał. nr 1 oraz z dokumentu „Podstawowe wytyczne pielęgnacji zieli i nasadzeń – utrzymanie” stanowiącym zał. nr 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.
4. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.



## § 7 Postanowienia końcowe


1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119), dla których Administratorem Danych jest MOSiR, za wyjątkiem obszaru niezbędnego do zawarcia umowy oraz dokonania wzajemnych rozliczeń między Stronami.
3. Najemca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie ustawy
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym wg siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 harmonogram pielęgnacji nasadzeń

Załącznik nr 2 „Podstawowe wytyczne pielęgnacji zieli i nasadzeń – utrzymanie”

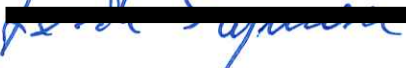
Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

<sup>2 up</sup>  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI  
  
mgr inż. Lucyna Niewadzisz

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI  
47-220 Kędzierzyn-Koźle  
Al. Jana Pawła II 29

WYKONAWCA



DOKUMENT ZATWIERDZIŁ:		PODPIS:
RADCA PRAWNY MOSiR		
GLÓWNA KSIĘGOWA MOSiR		
KIER. WŁAŚCIWEJ KOMÓRKI ORGANIZAC.		

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@mostrkk.pl](mailto:iod@mostrkk.pl), Tel. 575555938
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pan dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 6) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



załącznik nr 1  
z dnia 23.04.2024 r.

HARMONOGRAM PIELĘGNACJI NASADZEN									
lp.	Wyszczególnienie - rodzaj prac do wykonania	Termin wykonania							
		KWIECIEŃ	MAJ	CZERWIEC	LIPIEC	SIERPIEŃ	WRZESIEŃ	PAŹDZIERNIK	LISTOPAD
I PIELĘGNACJA DRZEW, KRZEWÓW, TRAW OZDOBNYCH, BYLIN									
1	Nawożenie nawozami mineralnymi	X			X				
2	Odczyszczenie w obrębie nasadzeń krzewów, drzew i powierzchni nasadzeń. Usuwanie chwastów odbywać będzie się w czterotygodniowych odstępach od kwietnia do listopada 1 x w miesiącu	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Cięcia pielęgnacyjne	X							
4	Cięcia formujące oraz usuwanie odrostów korzeniowych w zależności od gatunku i potrzeb	X	X	X	X	X			
5	Kontrola zabezpieczenia drzew, wymiana uszkodzonych palików, wymiana sparciałych i wrastających w korę pnia taśm	X						X	
6	Pozostałe prace pielęgnacyjne tj. kontrola zdrowotności roślin, zwalczanie chorób, sprzątanie liści i gałęzi, pielęgnacja starodrzewia zgodnie ze sztuką arborystyczną, utrzymanie spulchnionej warstwy ziemi, uzupełnienie wypadów drzew, krzewów, traw ozdobnych oraz bylin, usuwanie przekwitłych kwiatostanów	X	X	X	X	X	X	X	X
II PIELĘGNACJA TRAWNIKÓW									
1	Koszenie trawników, zbieranie pokosu, w przypadku utrzymania prawidłowej wysokości traw mulczowanie 2 x w miesiącu	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Nawożenie trawników nawozami mineralnymi o przedłużonym działaniu	X		X					
3	Zwalczanie chwastów w trawnikach	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Pozostałe prace pielęgnacyjne tj. aeracja oraz wertykulacja trawników, uzupełnienie braków w powierzchni trawników poprzez dosiew nasion na bieżąco w razie potrzeb								
III PIELĘGNACJA STAWU									
1	Usuwanie nadmiaru roślin			X		X			
2	Usuwanie obumarłych części roślin		X					X	X

2 up  
R



## załącznik nr 2

### Podstawowe wytyczne pielęgnacji zieleni i nasadzeń – utrzymanie

#### 1. Pielęgnacja po posadzeniu drzew, krzewów i bylin

Pielęgnacja zgodnie z umową polega na:

##### 1.1. Nawożenie:

- a. rośliny wymagają nawożenia mineralnego w dawkach uzależnionych od niedoboru składników w glebie – około 2 - 4 kg NPK na 1 ar w ciągu roku,
- b. mieszanki nawozów należy przygotować tak, aby roślinom zapewnić składniki wymagane w poszczególnych porach roku,
- c. nawożenie nawozami mineralnymi o przedłużonym działaniu,
- d. nawożenie nawozami zawierającymi azot należy zakończyć w lipcu.

##### 1.2. Nawadnianie:

- a. przy braku systemu nawadniania podlewanie nowych nasadzeń w miarę potrzeb,
- b. jednorazowo należy dostarczyć 100 l/1szt. drzewa w 2- 3 dawkach oraz 20l/szt. krzewu

##### 1.3. Odchwaszczanie:

- a. 1 raz w miesiącu usuwać chwasty w obrębie nasadzeń krzewów i wokół drzew,
- b. chwasty trwałe w pierwszym okresie należy usuwać tylko ręcznie,
- c. środki chwastobójcze o selektywnym działaniu można stosować z dużą ostrożnością i dopiero w drugim roku po posadzeniu,
- d. po usunięciu chwastów należy poprawić misę wokół drzew,
- e. w każdym roku pielęgnacji należy uzupełnić braki w pokryciu kory lub zrębków – 2 raz w roku.

##### 1.4. Cięcia pielęgnacyjne i odmładzające:

- a. cięcia pielęgnacyjne drzew polega na usunięciu złamanych, chorych lub krzyżujących się gałęzi, usunięciu odrostów z podkładki,

##### 1.5. Cięcia formujące pokrój:

- a. cięcia formujące nadają prawidłowy kształt i pokrój, typowy dla gatunku,
- b. cięcie krzewów ma na celu uzyskanie obfitego kwitnienia, odpowiedniej formy oraz usunięcie chorych i suchych pędów,
- c. krzewy kwitnące na tegorocznych pędach przyciąć bardzo wczesną wiosną,
- d. krzewy kwitnące wiosną lub wczesnym latem przyciąć tuż po kwitnieniu,

##### 1.6. Kontrola zabezpieczenia drzew :

- a. należy sprawdzić czy wiązania utrzymują drzewo stabilnie,
- b. taśmy sparciałe i wrastające w korę pnia należy wymienić na nowe,
- c. uszkodzone i wadliwe paliki przy drzewach należy wymienić na nowe,
- d. niestabilne paliki należy poprawić.

##### 1.7. Dosadzenia wypadów:

- a. należy informować kierownika obiektu o zauważonych wypadach. Dosadzanie wypadów będzie realizowane na podstawie odrębnego zlecenia.

#### **1.8. Opryski środkami ochrony roślin:**

- a. W zależności od potrzeb wykonywać opryski środkami ochrony roślin min: owadobójcze, grzybobójcze, chwastobójcze zgodnie ze sztuką ogrodniczą i obowiązującymi przepisami

## **2. Pielęgnacja trawników**

**Pielęgnacja zgodnie z umową polega na:**

### **2.1. Koszenie trawników –2 razy w miesiącu dla terenów zielonych oraz 3 razy w miesiącu dla pasów drogowych:**

- a. najważniejszym zabiegiem jest koszenie,
- b. pierwsze koszenie powinno być przeprowadzone, gdy trawa osiągnie wysokość około 10 cm,
- c. następne koszenia powinny się odbywać w takich odstępach czasu, aby wysokość trawy przed kolejnym koszeniem nie przekraczała wysokości 10 do 12 cm,
- d. ostatnie, przedzimowe koszenie trawników powinno być wykonane z miesięcznym wyprzedzeniem spodziewanego nastania mrozów – pierwsza połowa października,
- e. koszenia trawników w całym okresie pielęgnacji powinny się odbywać w regularnych odstępach czasu.
- f. po koszeniu należy zebrać pokos, w przypadku utrzymania prawidłowej wysokości traw dopuszcza się mulczowanie,

### **2.2. Nawożenie trawników – 1 raz wiosną i 1 raz latem:**

- a. trawniki wymagają nawożenia mineralnego – około 3 kg NPK na 1 ar w ciągu roku,
- b. mieszanki nawozów należy przygotować tak, aby trawom zapewnić składniki wymagane w poszczególnych porach roku,
- c. trawniki nawozić nawozami mineralnymi o przedłużonym działaniu,
- d. wiosną, trawnik wymaga mieszanki nawozu z przewagą azotu,
- e. od końca lipca nawóz nie powinien zawierać azotu, lecz tylko fosfor i potas.

### **2.3. Nawadnianie trawników**

Przy braku systemu nawadniania podlewanie trawników w miarę potrzeb.

### **2.4. Zwalczanie chwastów**

- a. chwasty trwałe w pierwszym okresie należy usuwać ręcznie,
- b. środki chwastobójcze o selektywnym działaniu należy stosować z dużą ostrożnością i dopiero po okresie 6 miesięcy od założenia trawnika.

### **2.5. Uzupelnianie braków w trawnikach**

Należy uzupełnić braki w powierzchni trawników w każdym roku pielęgnacji;



Usługi Ogrodnicze Szymon Lesik. Kędzierzyn – Koźle dn.

Ul. Poli Gojawicyńskiej 11  
47-230 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 7492080154

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	
#7 - 220 Kędzierzyn - Koźle	
Wpł.	15-04-2024
Lp. dz.	381/2024


9:30

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
W Kędzierzynie-Koźlu

Oferta

Oferta na utrzymanie terenów zielonych przy Centrum  
Bioróżnorodności przy ulicy Mostowej:  
Kwota brutto za całość przedstawionych warunków to 20000 zł  
Rozliczenie w systemie miesięcznym.

Szymon Lesik

  
**OSŁUGI OGRODNICZE SZYMON LESIK**  
NIP: 749 208 01 54 / REGON: 522358795  
ul. Poli Gojawicyńskiej 11  
47-230 Kędzierzyn-Koźle

2 MP

