

KOPIA
MOSiR

WPISANO DO CENTRALNEGO
REJESTRU UMÓW POD NUMEREM
UMOWA NAJMU nr 98/2024/MOSiR

zawarta w dniu 19.06.2024 r. pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle - Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491954792, reprezentowanym przez Lucynę Niewadzisz – p.o. Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa nr Or.0052.07.2.2024 udzielonego przez Prezydenta miasta Kędzierzyn-Koźle, zwanym dalej „Wynajmującym”

a

Tomaszem Barszczewskim, prowadzącym działalność pod firmą Tomasz Barszczewski SaunaPoster ul. Ks. Franciszka Górka 35, 43-196 Mikołów, NIP: 9542613985, REGON: 522001350, zwany w treści umowy „Najemcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, iż przysługuje mu prawo do władania nieruchomością i budynkiem położonym w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Mostowej 1 wynikające z decyzji Prezydenta Miasta Kędzierzyna-Koźla nr GG.XII.72244-1-5-2/08 z dnia 10.07.2008 r. ustanawiającej na wskazanym budynku trwały zarząd na czas nieoznaczony, na podstawie którego to tytułu prawnego jest upoważniony do dysponowania tym budynkiem w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. Wynajmujący oddaje w najem wyznaczoną przez niego powierzchnię użytkową (o pow. 25 m²) w KKCA „Wodne oKKo” z przeznaczeniem na organizację sesji medytacji (dalej: Sesja), w terminach wskazanych w miesięcznym harmonogramie, stanowiącym załącznik do umowy. Czas trwania każdorazowej sesji: 3 godziny.
3. Wynajmujący oświadcza, że jest jednostką organizacyjną Gminy Kędzierzyn-Koźle prowadzoną w formie jednostki budżetowej oraz iż zgodnie z art. 43 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami uzyskał zgodę od właściwego organu na zawarcie niniejszej umowy.

§ 2

1. Strony ustalają, że kwota z tytułu najmu za każdorazowo odbytą sesję wynosi 150 zł brutto.
2. Płatność zostanie zrealizowana przez Najemcę przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w fakturze w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
3. W przypadku nieuregulowania należności wynikającej z faktury w ustalonej wysokości i terminie Wynajmujący naliczy odsetki.
4. Zapłatę uważa się za dokonaną w chwili uznania jej na rachunku Wynajmującego.
5. W przypadku korzystania z przedmiotu umowy w szerszym zakresie lub poza terminami określonymi w harmonogramie, Najemca zobowiązuje się zawiadomić MOSiR najpóźniej na 3 dni przed planowanym zdarzeniem oraz przedstawić uzupełnienie do harmonogramu o faktyczny czas i zakres korzystania z przedmiotu umowy.

§ 3

Strony ustalają, że szczegółowe kwestie związane z realizacją niniejszej umowy będą uzgadniane pomiędzy upoważnionymi osobami:

a) Ze strony Wynajmującego: [REDAKOWANE]

b) Ze strony Najemcy: [REDAKOWANE]

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a) korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz do utrzymania porządku i ładu na wynajmowanej powierzchni oraz w jej sąsiedztwie,
 - b) prowadzenia Sesji na własny koszt, z wykorzystaniem własnych materiałów i środków.

c) zaprojektowania, wykonania i przekazania Wynajmującemu w wersji cyfrowej lub w formie wydruków kolorowych w formacie A3 materiałów promujących Sesję, zawierających logotypy MOSiR i Wodnego oKka,

d) zdemontowania i zabrania wyposażenia, urządzenia i materiałów promocyjnych po zakończonej Sesji.

2. Do obowiązków Najemcy należy przestrzeganie przepisów powszechnych oraz zapoznanie się i przestrzeganie obowiązujących na terenie Obiektu regulaminów i instrukcji.

3. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Najemca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Wynajmującemu lub osobom trzecim w związku z korzystaniem z przedmiotu najmu.

4. Najemca oświadcza, iż ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników Sesji.

5. Najemca każdorazowo po zakończeniu Sesji zobowiązany jest przywrócić przedmiot umowy do stanu pierwotnego.

6. Najemca oświadcza, iż zapoznał się ze stanem technicznym Obiektu i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.

7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o Najemcy, należy przez to rozumieć wszystkich pracowników Najemcy lub osoby z nim współpracujące.

§ 5

Wynajmujący zobowiązuje się do:

a) oddania wynajmowanej powierzchni w stanie umożliwiającym przeprowadzenie Sesji,

b) udostępnienia Najemcy oraz uczestnikom Sesji toalet oraz utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarnym,

c) udostępnienie w obiekcie i portalu społecznościowym FB, przygotowanych i przekazanych przez Najemcę materiałów promujących Sesję.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.07.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

2. Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Najemca będzie używał przedmiotu umowy niezgodnie z jego przeznaczeniem lub celem określonym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Strony nie będą rościć względem siebie żadnych żądań w przypadku odwołania Sesji, o której mowa w § 1 ust. 2, z powodu działania siły wyższej lub innych zdarzeń losowych, niezależnych od którejkolwiek ze stron.

4. Najemca ma prawo odwołać Sesję, której termin został ustalony w harmonogramie zaakceptowanym przez Strony, jeżeli powiadomi Wynajmującego z 5-dniowym wyprzedzeniem.

§ 7

1. Sesje nie będą organizowane w pomieszczeniach znajdujących się w obszarze danych osobowych.

2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dla których Administratorem Danych jest MOSiR, za wyjątkiem obszaru niezbędnego do zawarcia umowy oraz dokonania wzajemnych rozliczeń między Stronami.

3. Najemca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie ustawy.

4. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024, poz. 361 t.j) art. 106n Najemca wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz

ich korekt, w formie elektronicznej przez Wynajmującego na podany adres e-mail:

5. Najemca zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

6. Strony oświadczają, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

§ 8


1. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności przepisy dotyczące najmu.

2. Zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



3. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

4. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego właściwego rzeczowo i miejscowo dla siedziby Wynajmującego.




Wynajmujący

p.o. DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI

Lucyna Niewadzisz

Najemca

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
47-220 Kędzierzyn-Koźle
Al. Jana Pawła II 29

DOKUMENT ZATWIERDZIŁ:	PODPIS:
RADCA PRAWNY MOSiR	
GLÓWNA KSIĘGOWA MOSiR	
KIEROWNIK WŁAŚCIWEJ KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@mosirkk.pl.
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pan dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 6) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



Harmonogram zajęć „MEDYTACJE”

LIPIEC / SIERPIEŃ 2024

Data	Temat zajęć, prowadzący
3.07.2024 r.	Praktyki Spokoju [REDACTED]
17.07.2024 r.	Trening olfaktoryczny, relaks z zapachami dr. Radosław Pawłowski, [REDACTED]
31.07.2024 r.	Praktyki Spokoju [REDACTED]
14.08.2024 r.	Praktyki Spokoju [REDACTED]
28.08.2024 r.	Praktyki Spokoju [REDACTED]

1.03.2024
Tomasz Bąrszczewski
SaunaPoster
NIP: 9542613985 REGON: 522001350
ul. Ks. F. Górka 35, 43-196 Mikołów
konto: 87 1050 1219 1000 0097 5415 7619

