

zawarta w dniu 21 SIE. 2024 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
REGON: 531412912, NIP: 7492055601

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską - Prezydenta Miasta

a

Panem **Damianem Lisowiczem**

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „

„**TRANSPORT LISOWIC Damian Lisowicz**” w Kędzierzynie-Koźlu

(47-225) przy ul. Marka Hłaski 4

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

REGON: **160256830** NIP: **7491832037**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o **udzielenie** zamówienia publicznego w **trybie podstawowym** pismo z dnia 13.08.2024r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Nazwa zamówienia: „Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025”
Część II:
Dowóz do Specjalnego Punktu Przedszkolnego „Uśmiech Dziecka” ul. Szkolna 17, 47-225 Kędzierzyn-Koźle.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi transportowej w zakresie przewozu dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek i z powrotem, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, w których odbywać się będą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, w okresie **od 02.09.2024r. do 29.08.2025r.**
3. Usługa obejmuje transport tam i powrót do 10 dzieci w wieku 5 i 6 lat + 1 opiekun na trasie i godzinach zgodnych z harmonogramem, który stanowić będzie załącznik do umowy.
Trasa przejazdu obejmować będzie wymienione w powyższym załączniku przystanki z zastrzeżeniem, że mogą one się zmienić adekwatnie do potrzeb rodziców/opiekunów.
4. Usługodawca zobowiązany jest odebrać dzieci z ich miejsca zamieszkania lub z innego umówionego miejsca i zawieźć je po zajęciach z powrotem do ich miejsca zamieszkania lub innego umówionego miejsca. Przewidywana ilość przejechanych kilometrów dziennie: **nie więcej niż 70**. Średnia ilość dni dowozu w roku szkolnym: **250**.
5. **Zamawiający zastrzega, że podana ilość dzieci jest liczbą szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.**
6. W przypadku większej liczby przewożonych dzieci Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tego tytułu.
7. **Na trasie w autobusie nie może być więcej dzieci i opiekunów niż miejsc siedzących.**

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

8. Na trasie obecny będzie opiekun zatrudniony przez Zamawiającego. Przewoźnik nie będzie obciążał opiekuna dodatkowymi kosztami za przejazdy.
9. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Zamawiający ustali:
 - 1) optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w placówce oświatowej,
 - 2) rozkład jazdy dowozu będzie sporządzony chronologicznie wg kolejności odbioru dzieci i będzie zawierał dane osobowe, przystanek odbioru z miejsca zamieszkania, godzinę odbioru z miejsca zamieszkania, godzinę dowozu do placówki, nazwę placówki.
10. Kolejność odbioru i odwozu dzieci podczas wykonywania zamówienia może ulec zmianie w przypadku zdarzeń losowych, zwolnień lekarskich, wystąpienia w placówce dni wolnych od zajęć opiekuńczo-wychowawczych.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany częstotliwości kursów, jak również i zmianę długości trasy kursu oraz zmianę lokalizacji przystanków, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające potrzebę takiej zmiany. Do takich okoliczności Zamawiający w szczególności zalicza: zmianę godzin zajęć opiekuńczo-wychowawczych, wypadki losowe powodujące wydłużenie trasy kursu, zwiększenie lub zmniejszenie liczby dzieci dowożonych w ramach trasy.

Zmiany powyższe powodują jedynie skrócenie lub wydłużenie trasy kursu. Nie ma to jednak wpływu na stawkę za 1 km zaoferowaną przez Wykonawcę.

12. Wykonawca musi realizować zamówienie zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024r., poz. 728 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023r., poz. 1047 z późn. zm.).
13. Wykonawca zobowiązuje się, iż kierowca pojazdu:
 - 1) będzie wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowania dzieci oraz prowadzić pojazd w sposób łagodny, by nie powodować u dzieci choroby lokomocyjnej;
 - 2) będzie zachowywać się kulturalnie, w każdej sytuacji okazywać życzliwość dzieciom oraz ich rodzicom/opiekunom, a w sytuacjach konfliktowych, ponad wszystko musi mieć na uwadze poszkodowanie przez los tych osób;
 - 3) będzie miał zapewnioną możliwość kontaktu telefonicznego z rodzicami/opiekunami dziecka i ucznia niepełnosprawnego i placówką, w przypadku zmian godzin przyjazdu i odjazdu, wynikających z sytuacji niezależnych, np. „korki”, awarie, objazdy, sytuacje losowe, kontaktuje się z rodzicami/opiekunami, dyrektorem placówki lub osobą upoważnioną w placówce;
 - 4) zachowa w tajemnicy dane adresowe dowożonych dzieci i uczniów niepełnosprawnych i nie będzie przekazywać ich osobom postronnym;
 - 5) będzie wyposażony w identyfikator pozwalający zawsze w łatwy sposób zidentyfikować jego imię i nazwisko, a także nazwę firmy przewozowej oraz będzie posiadał służbowy telefon komórkowy. Numer telefonu kierowcy udostępni się rodzicom/opiekunom prawnym dowożonych dzieci.
14. **Wykonawca w momencie rozpoczęcia wykonywania zamówienia zobowiązany jest posiadać zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych**, zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 1a) ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024r., poz. 728 z późn. zm.).
15. Wykonawca będzie zobowiązany do kompleksowej organizacji przewozów, kontaktu z rodzicami lub opiekunami uczniów w celu uzyskania od nich informacji niezbędnych do prawidłowej i rzetelnej realizacji zadania.
16. Wykonawca zobowiązuje się, iż przewozy uczniów realizowane w ramach umowy, nie będą łączone ze świadczeniem przez wykonawcę innych usług, a w szczególności podczas wykonywania dowożenia uczniów wykonawca nie będzie dokonywał przewozów innych osób niż objętych umową.
17. W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca zapewni środki transportu z ilością miejsc umożliwiającą jednorazowy przewóz wszystkich dzieci, przewożonych na wyznaczonej trasie do placówki.
18. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usługi przewozowej, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług w czasie do 10 minut. Przez uzasadnione przypadki strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu.
19. Nie dopuszcza się, aby dziecko w drodze powrotnej do domu było przekazane innej niż upoważniona do tego osobie, dowozu dziecka pod inny niż określony w wykazie przystanek lub pozostawienie dziecka bez opieki.
20. Wymagane jest, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i od nieszczęśliwych wypadków w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
21. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021r. poz. 110, z późn. zm.) Zamawiający wymaga, aby łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosił co najmniej 10%.
22. Na potwierdzenie spełnienia tego wymagania Wykonawca:
 - 1) przedłoży oświadczenie, że spełnia warunek z art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych w zakresie zapewnienia udziału przy wykonywaniu zamówienia pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie co najmniej 10%,
 - 2) w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia obejmujących ilość tych pojazdów, numery rejestracyjne tych pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

§ 2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA PRAC

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od **02.09.2024r.** do **29.08.2025r.**
2. Umowa zostaje zrealizowana z chwilą upływu terminu, na jaki została zawarta.

§ 3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonania usługi;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub części z winy Wykonawcy;
 - 3) powierzyć wykonanie zadania objętego umową innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
 - 3) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - 4) przeszkolenia stanowiskowe.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019- Prawo Zamówień Publicznych- dalej „Pzp”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

§ 5.

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: Wydział Oświaty i Wychowania w osobie Pani Karoliny Mazur tel. 77 40 52 602, e-mail: karolina.mazur@kedzierzynkozle.pl.
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pana **Damiana Lisowiec**, tel. **602133483**, e-mail: biurolisowiec@gmail.com
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Oświaty i Wychowania z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 52 602, e-mail: karolina.mazur@kedzierzynkozle.pl.
 - 2) dla Wykonawcy: adres: ul. Kozielska 14a pok.nr 8, 47-224 Kędzierzyn-Koźle, tel. 602133483, e-mail: biurolisowiec@gmail.com
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM - z dniem odbioru,
 - 2) przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
 - 4) drogą elektroniczną – Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią- dowodem jest wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Nominalne wynagrodzenie za wykonanie umowy (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) według złożonej oferty nie może przekroczyć kwoty:

110 250,00 zł brutto

słownie: sto dziesięć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100, przy czym:

cena za 1 km dowozu dzieci do placówki wynosi brutto:

6,30zł

słownie: sześć złotych 30/100

2. Cena jednostkowa brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o których mowa w § 1.
3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmuje ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje za dni zawieszenia stacjonarnych zajęć opiekuńczo - wychowawczych i wprowadzenia zdalnej nauki.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 7.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

- 1) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz zapisami §1 umowy i jej pozostałymi postanowieniami;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dzieciom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz takich wygod, jakie ze względu na rodzaj świadczonych usług uważa się za niezbędne;
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego poziomu usług, sprawności technicznej pojazdów, aktualnych badań technicznych dopuszczających pojazdy do ruchu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy;
 - 4) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży **zezwole nie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych**;
 - 5) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna na wartość **minimum 200 000,00 zł**. Przedłożenie to winno nastąpić przed upływem ważności polisy;
 - 6) Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia w realizacji usługi;
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od rozpoczęcia realizacji umowy przedstawić harmonogram dowozu, który zawierał będzie szczegółowe godziny kursów, przystanki ilość dzieci z poszczególnych przystanków;
 - 8) Wykonawca pokryje wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 9) W przypadku niesprawności pojazdów – środków transportu – z jakichkolwiek przyczyn, na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w ciągu 30 minut w celu realizacji umowy;
 - 10) Wykonawca odpowie za wszelkie szkody mogące wyniknąć z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń w czasie realizacji przez niego przedmiotu niniejszej umowy;
2. **Obowiązki Zamawiającego:**
- 1) po zawarciu umowy dostarczy listę dowożonych dzieci z zaznaczeniem przystanków, na których wsiadają i wysiadają;
 - 2) Zamawiający w razie potrzeby może dokonać kontroli w zakresie:
 - a) punktualności wyjazdu na trasę,
 - b) oznakowania pojazdu,
 - c) warunków sanitarnych,
 - d) sprawdzenia uprawnień osób przebywających w pojeździe na trasie dowozu do placówki lub odwozu do umówionego miejsca,
 - e) wglądu do dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów,
 - f) wglądu do dokumentów kierowcy, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania przez niego wymagań wskazanych w ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych, a w szczególności:
- 1) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informację nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą o elektromobilności i paliwach alternatywnych, wraz z informacją w zakresie numeru rejestracyjnego. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych;
 - 2) przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w inny sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdu;
 - 3) w przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających ze zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 8.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczenie prac odbywać się będzie raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym wykonano usługę.
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie zadania, **który należy dołączyć do faktury** będzie **szczegółowe miesięczne rozliczenie**, zawierające dokładną ilość dni dowozu oraz ilość przejechanych kilometrów (nie więcej niż 70 km dziennie).
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, określająca kwotę za miesiąc dowozu, **stanowiącą iloczyn dziennej ilości przejechanych km, ilości dni dowozu w danym miesiącu oraz stawki za 1km określonej w ofercie Wykonawcy tj. 6,30 zł/km**.
4. Faktury należy wystawiać na:
 - 1) Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 7492055601,
 - 2) Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
5. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi fakturą częściową - **do 14 dni od daty otrzymania faktury**.
6. Zamawiający dopuszcza składanie faktur za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, lub email: karolina.mazur@kedzierzynkozle.pl, iwona.piontek@kedzierzynkozle.pl, osobiście oraz pocztą.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW



7. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy przedmiotem umowy są roboty, towary i usługi, w odniesieniu, do których mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług dotyczące mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego, za szkodę, którą ten poniesie wskutek niewystawienia przez Wykonawcę faktury VAT zgodnie z zasadami dotyczącymi mechanizmu podzielonej płatności.

§ 9.

KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi (warunków umowy) będą naliczane kary umowne:

1. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**

- 1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20%** wynagrodzenia nominalnego określonego w §6;
- 2) za zwłokę w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, dla którego w umowie określono termin wykonania w wysokości **0,2%** ceny brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 3) za zwłokę w podstawieniu pojazdu zastępczego powyżej 30 minut w wysokości **1000,00 zł** brutto wskazanej w §6 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
- 4) za zwłokę w dostarczeniu faktury powyżej 14 dni w wysokości **0,5%** fakturowanej kwoty za każdy dzień zwłoki;
- 5) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §11 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości **2%** wynagrodzenia nominalnego określonego w §6;
- 6) za zwłokę w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości **0,05%** wynagrodzenia nominalnego określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu;
- 7) za każdy wcześniejszy odjazd z przystanku, w stosunku do ustalonego planu przewozów, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 2% wartości miesięcznej zamówienia brutto;
- 8) za każdy stwierdzony przypadek niezatrzymania się kierowcy na ustalonym z Zamawiającym przystanku, co prowadzi do konieczności wysadzenia któregoś z uczniów w innym miejscu niż ustalone z Zamawiającym – 2% wartości miesięcznej zamówienia brutto;
- 9) za każdy stwierdzony przypadek niezatrzymania się kierowcy na ustalonym z Zamawiającym przystanku, co prowadzi do niezabrania któregoś z uczniów z miejsca ustalonego z Zamawiającym – 2% wartości miesięcznej zamówienia brutto;
- 10) jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 11) z tytułu nieprzekazania oświadczenia, o którym mowa w §12 ust. 10 lit. a lub b, w terminie określonym w umowie lub wezwaniu Zamawiającego w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
- 12) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w sytuacji opisanej w § 15 ust. 9 pkt 2 umowy – kara w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek odrębnie.

2. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Pzp.**
3. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 25% ceny brutto wskazanej w §6 ust. 1.
4. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
5. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
6. Istotne uchybienia lub uchylanie się Wykonawcy od obowiązków zawartych w umowie będzie skutkowało zastosowaniem przez Zamawiającego sankcji przewidzianych w umowie i przepisach prawa, a ponadto może prowadzić do niewystawienia przez Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy, dokumentu potwierdzającego, że umowa została wykonana należycie.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

Strona 6 z 11



§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni kalendarzowych w wykonaniu którejkolwiek części umowy, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 2) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 3) realizowania przez Wykonawcę usługi bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
 - 4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości;
 - 5) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
 - 6) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp;
 - 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp;
 - 8) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
 - 9) Za niespełnienie wymogu o którym mowa §1 ust. 22 dotyczącego wymagań wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni w wykonaniu któregośkolwiek obowiązku wynikającego z §7 ust. 2, w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
 - 2) popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w §8 ust. 5.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji prac wykonanych do dnia złożenia przez Stronę odstępującą drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, przy czym:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia; w takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania usługi;
 - 2) w pozostałych przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za opracowania zrealizowane zgodnie z umową do dnia odstąpienia od niej i odebrane przez Zamawiającego za protokołem odbioru ostatecznego.
4. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy nie dojdzie do sporządzenia przez Strony wspólnego protokołu opisanego w ust. 3, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i protokół ten będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami.
5. Odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy. Odstąpienie wymaga pisemnego uzasadnienia Strony odstępującej od umowy.

§11.

PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia: **kierowanie pojazdami**.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, tj.:
- 1) **oświadczenie zatrudnionego pracownika;**
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) **poświadczoną za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności zawierać anonimizację adresów i nr PESEL pracownika). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) **poświadczoną za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 6.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i obarczone sankcją zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 6.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany któregokolwiek z terminów wskazanych w umowie;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego.
3. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany zakresu umowy;
 - 4) Zmiana terminu umownego we wskazanych przypadkach może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy, po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wskazującego na zaistnienie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany umowy.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego może nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 5) zmiany zakresu umowy;
 - 6) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW



5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 4 pkt 1-4 może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 1-4 na koszty realizacji zamówienia, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany umowy w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.
6. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia są zbędne z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy może zostać zmniejszony, po uprzednim sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności, przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia umownego Zamawiający gwarantuje jednak Wykonawcy świadczenie usług objętych niniejszą umową o wartości nie mniejszej niż 50% wartości wskazanej w § 6 ust. 1. Z tytułu zmniejszenia zakresu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
8. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 na następujących zasadach:
 - 1) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a kolejne waloryzacje mogą być dokonywane nie częściej niż co 12 miesięcy od dnia dokonania pierwszej waloryzacji,
 - 2) waloryzacja może być dokonana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy czym może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, tj. dotyczyć usług nieujętych w protokołach odbioru częściowego lub ostatecznego do dnia złożenia wniosku,
 - 3) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny jest ujęty procentowo poziom „zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do okresu poprzedniego” publikowany w formie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego jako wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w poszczególnych miesiącach. Wskaźnik, o który waloryzowana będzie umowa oblicza się jako sumę wyrażonych w procentach zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do okresu poprzedniego, z poszczególnych miesięcy za które składany jest wniosek o waloryzację do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o waloryzację łącznie,
 - 4) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy Wskaźnik zwiększy się o więcej niż +/- 5,0 % lub zmniejszy o więcej niż -/5%, przy czym poziom zmiany ceny pozostałych do wykonania usług, nieodebranych przez Zamawiającego do dnia złożenia wniosku o waloryzację, zostanie powiększony o wartość (wysokość) Wskaźnika przekraczającą 5%,
 - 5) maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie postanowień Umowy, nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 15% pierwotnej wartości umowy;
 - 6) zmianę wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie Strony, wprowadza się aneksem do umowy, do którego załącznikiem będzie wykaz aktualnych cen jednostkowych.
9. Na podstawie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza okres 6 miesięcy, z zastosowaniem zasad określonych w ust. 8.
10. W przypadku waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 8 Wykonawca:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu obejmującego waloryzację przedłoży Zamawiającemu pisemny wykaz Podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone w ust. 9 wraz z kwotami zmiany wynagrodzeń Podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty tych kwot, albo informację o braku takich Podwykonawców,
 - 2) w terminie wskazanym przez Zamawiającego przekaże Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu Podwykonawcy kwoty zwaloryzowanego wynagrodzenia – pod rygorem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 11.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 455 ust. 1 lub 2 Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
12. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

§ 13.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający jako Administrator Danych Osobowych powierza Wykonawcy, na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu związanym z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, przechowywanie, usuwanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW



3. Zakres danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego do przetwarzania przez Wykonawcę: imię i nazwisko dziecka, imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w celu o którym mowa w ust. 1 i w zakresie, o którym mowa w ust. 3.
5. Wykonawca będzie Przetwarzał Dane Osobowe w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy. Wykonawca nie może zmieniać celu ani zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora, w zakresie i celu określonym Umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki o których mowa w art. 32 RODO;
 - 2) umożliwić Administratorowi na każde żądanie dokonania oceny stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile są one niewystarczające do tego, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie powierzonych danych osobowych;
 - 3) pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczenia danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu;
 - 4) pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądanie osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 15-22 RODO;
 - 5) umożliwić przeprowadzenie kontroli w zakresie zgodności operacji przetwarzania danych osobowych z prawem i Umową. Kontrole mogą być przeprowadzone przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora;
 - 6) usunąć lub zwrócić po zakończeniu Umowy, zależnie od decyzji Administratora, wszelkie dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich kopie;
 - 7) informować niezwłocznie Administratora, jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych;
 - 8) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, po uprzednim poinformowaniu Administratora, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO;
 - 9) informować niezwłocznie Administratora o wszelkich stwierdzeniach naruszenia ochrony danych osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy bez zbędnej zwłoki i zgłaszać je Administratorowi w ciągu 24 h.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do wykonania polecenia Administratora dotyczącego stosowanych środków zabezpieczenia danych osobowych, w sytuacji gdyby ich zastosowanie mogło spowodować zagrożenie bezpieczeństwa danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z udokumentowanymi poleceniami Administratora. Poprzez zawarcie Umowy Administrator poleca przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, a także każdej osobie działającej z upoważnienia Wykonawcy mającej dostęp do tych danych. Niniejsze postanowienie Strony zgodnie uznają za udokumentowane polecenie Administratora, w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. a w związku z art. 29 RODO.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do nadawania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osobom o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiednio przeszkolonych do prawidłowego wykonania Umowy oraz jednocześnie osobom, które zapewnią zachowanie poufności powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Wykonawca we własnym zakresie prowadzi wykaz upoważnionych osób. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, przekazać informacje o osobach, które dopuścił do przetwarzania danych osobowych, wskazując imię, nazwisko oraz adres e-mail osób upoważnionych.
11. Wykonawca oświadcza, że osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, na potwierdzenie czego odebrał od ww. osób stosowne oświadczenia.
12. Poprzez zawarcie Umowy Zamawiający udziela Wykonawcy ogólnej pisemnej zgody na Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych. Przez Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych rozumie się powierzenie przez Wykonawcę (Procesora) przetwarzania danych osobowych dalszemu podmiotowi – Podprocesorowi. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zamiarze Podpowierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o dodaniu lub zastąpieniu Podprocesora, ze wskazaniem celu i zakresu Podpowierzenia przetwarzania danych osobowych oraz z oznaczeniem Podprocesora, dając tym samym Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu. Nie zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa powyżej, traktuje się jako udzielenie zgody. Za działania i zaniechania Podprocesora, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.

Nazwa zamówienia: **Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025**

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

Strona 10 z 11

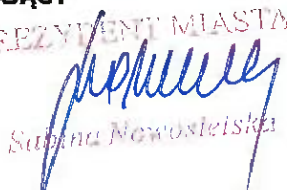
13. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę i jego podwykonawców przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu danych osobowych powierzonych do przetwarzania, spełniają wymagania dotyczące ochrony danych osobowych, wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów Ustawy i RODO.
14. W ramach wykonania przez Zamawiającego prawa kontroli, o którym mowa w ust. 10 pkt 5 oraz ust. 16:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy w zakresie kontroli i udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących sposobu przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych;
 - 2) Zamawiający będzie korzystał z tego prawa w dni robocze, w godzinach pracy Wykonawcy.
15. Zamawiający może przekazać Wykonawcy w formie pisemnej istotne zalecenia pokontrolne Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się je zrealizować, o ile ich realizacja nie będzie niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami RODO.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego:
 - 1) o kontrolach, jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych na podstawie Umowy;
 - 2) o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, o których mowa powyżej, skierowanych do Wykonawcy,
 - 3) o wszelkich planowanych, o ile Wykonawcy są wiadome, lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy danych osobowych, o których mowa powyżej, w szczególności prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
17. W przypadku, gdy Zamawiający zamierza uczestniczyć w postępowaniach i kontrolach, o których mowa w ust. 20, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu lub upoważnionej przez Zamawiającego osobie uczestnictwo w takich czynnościach.

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosteńska

WYKONAWCA

TRANSPORT LISOWIEC
Damian Lisowiec
ul. Marja Hłaski 4
47-225 KĘDZIERZYN-KOŹLE
tel. 74 862 133 483
NIP 7491832037; Reg. 160256830

Zap. Skarbnik Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orliński

Nazwa zamówienia: Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle do wskazanych placówek oświatowych Gminy Kędzierzyn-Koźle w roku szkolnym 2024/2025

Nr zamówienia: ZP.271.1.34.2024.AW

Część II

Trasa przejazdu do Specjalnego Punktu Przedszkolnego „Uśmiech Dziecka” ul. Szkolna 17, 47-225 Kędzierzyn-Koźle:

Punkt Przedszkolny ul. Szkolna 17

Ul. Barbary 22

Ul. Raclawicka 8

Ul. Piastowska 53

Ul. Przechodnia 6G

Ul. Sikorskiego 5

Ul. Powstańców 12

Punkt Przedszkolny ul. Szkolna 17.

