

**UMOWA NAJMU nr 143/2024/MOSiR**

zawarta w dniu **13.08.2024 r.** w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle - **Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu**, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491954792, reprezentowanym przez p.o. Dyrektora – Lucynę Niewadzisz, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle nr Or.0052.7.2.2024 z dn. 29.05.2024 r. zwanym dalej **Wynajmującym**,

a

**Miejskim Międzyszkolnym Klubem Sportowym**, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491839039, reprezentowanym przez **Prezesa MMKS - Marka Skrzydlewskiego**, zwanym dalej **Najemcą**,

o treści następującej:

**§ 1**

1. Wynajmujący oświadcza, iż przysługuje mu prawo do władania budynkiem hali widowiskowo-sportowej „Azoty” położnym w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Mostowej 1 A (dalej Obiekt) wynikające z *decyzji Prezydenta Miasta Kędzierzyna-Koźla nr GG.XII.72244-1-5-1/08 z dnia 20.01.2009 r.* ustanawiającej na wskazanym budynku trwały zarząd na czas nieoznaczony, na podstawie którego to tytułu prawnego jest upoważniony do dysponowania tym budynkiem w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. Wynajmujący oświadcza, że jest jednostką organizacyjną Gminy Kędzierzyn-Koźle prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
3. Najemca oświadcza, iż zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu umowy oraz jego wyposażeniem i nie wnosi do niego żadnych uwag.

**§ 2**

1. Wynajmujący udostępni odpłatnie Najemcy na **czas określony od dnia 02.09.2024 roku do dnia 30.06.2025 roku** halę treningową w hali widowiskowo-sportowej „Azoty”, gdzie Najemca prowadzi będzie zajęcia treningowe dla sekcji badmintonu dziewcząt i chłopców w sezonie 2024/2025 na zasadach określonych poniżej.
3. Dni i godziny wynajmu określać będzie harmonogram (**załącznik nr 1**) stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Najemca zobowiązuje się dopełnić wszelkich niezbędnych czynności związanych z organizacją zajęć, w szczególności zapewnić opiekę wykwalifikowanego instruktora (trenera), do którego obowiązków należeć będzie w szczególności prowadzenie zajęć oraz opieka nad uczestnikami.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania terminu udostępnienia przedmiotu umowy na czas organizacji zawodów lub innych wydarzeń, a także w celu przeprowadzenia prac niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania Obiektu. Wynajmujący poinformuje Najemcę o tym fakcie z możliwie jak najszybszym wyprzedzeniem.
6. Okoliczność, iż Najemca nie korzystał z przedmiotu umowy w okresach wyszczególnionych w harmonogramie, określonym w § 2 ust. 3, nie będzie podstawą do obniżenia czynszu, chyba że Najemca zawiadomi każdorazowo pisemnie Wynajmującego o rezygnacji z korzystania z przedmiotu umowy co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem najpóźniej do godziny 11.00. Zawiadomienie to Najemca wysłał do Wynajmującego na adres e-mail: [REDACTED]

**§ 3**

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz miesięczny obliczony w/g stawki określonej w cenniku i obowiązującej w okresie udostępnienia, na podstawie harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 3.

2. Czynsz określony zostanie każdorazowo w comiesięcznej fakturze VAT wystawionej przez Wynajmującego i płatny będzie w ciągu 14 dni od dnia jej wystawienia na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze VAT.
3. W przypadku nieuregulowania należności wynikających z faktury VAT w ustalonych wysokościach i terminach, MOSiR naliczy odsetki ustawowe za opóźnienie.

#### § 4

1. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu Obiektu, a także do podjęcia działań zmierzających do wyegzekwowania jego przestrzegania od korzystających z przedmiotu najmu.
2. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób korzystających z przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy ponosi Najemca, który zobowiązuje się każdorazowo zapewnić wymaganą przepisami prawa ilość instruktorów (trenerów).
3. Wstęp osób korzystających z przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy jest możliwy, tylko i wyłącznie pod opieką instruktora (trenera), przy czym Wynajmujący nie ma obowiązku kontroli zapewnienia osobom korzystającym z przedmiotu umowy odpowiedniej ilości instruktorów (trenerów).

#### § 5

1. Najemca odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone Wynajmującemu lub osobom trzecim w związku z użytkowaniem przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z niniejszą umową, w szczególności niezgodnie z postanowieniami regulaminu, o którym jest mowa w § 4 ust. 1.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do usunięcia szkód na rachunek Najemcy, po jego uprzednim wezwaniu do ich usunięcia i bezskutecznym upływie dodatkowego, nie krótszego, niż 14 dni terminu na ich usunięcie.
3. Najemca zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Wynajmującego o wszelkich usterkach lub awariach technicznych przedmiotu umowy lub urządzeń wchodzących w skład jego wyposażenia, a w przypadkach jeśli dalsze z nich korzystanie mogłoby zagrażać bezpieczeństwu osób uczestniczących w zajęciach organizowanych w ramach niniejszej umowy Najemca zobowiązuje się do ich natychmiastowego przerwania.

#### § 6

1. Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić w ramach korzystania z przedmiotu umowy obecność pracownika obsługi.
2. Wynajmujący zapewni możliwość korzystania z szatni, toalet i ciągów komunikacyjnych w trakcie trwania zajęć treningowych.

#### § 7

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dla których Administratorem Danych jest MOSiR, za wyjątkiem obszaru niezbędnego do zawarcia umowy oraz dokonania wzajemnych rozliczeń między Stronami.
2. Najemca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie ustawy.
3. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024, poz. 361 z późn. zm.) art. 106n Najemca wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej przez Wynajmującego na podany adres e-mail: [REDACTED]
4. Najemca zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
5. Strony oświadcza, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.



§ 8

- Umowa może zostać rozwiązana:
  - za porozumieniem stron;
  - przez Wynajmującego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Najemcę postanowień niniejszej umowy oraz w przypadku zalegania przez Najemcę z płatnością w wysokości co najmniej jednego miesięcznego czynszu najmu;
  - za wypowiedzeniem złożonym przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego koniec powinien przypadać na ostatni dzień miesiąca.
- Wynajmującemu przysługuje prawo usuwania z Obiektu osób nieprzestrzegających jego regulaminu.

§ 9

- Ze strony Wynajmującego osobą wyznaczoną do kontaktu jest p. [REDACTED], tel. [REDACTED]
- Ze strony Najemcy osobą wyznaczoną do kontaktu jest p. [REDACTED], tel. [REDACTED]

§ 10

- W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- W przypadku sporów powstałych w czasie realizacji umowy lub w związku z jej realizacją Strony będą dążyły do polubownego ich rozstrzygnięcia, w szczególności przez podjęcie rokowań i zawezwanie do próby ugodowej, a w razie braku porozumienia będą dochodzić swych roszczeń przed Sądem właściwym dla siedziby Wynajmującego.
- Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu za obopólną zgodą stron.
- Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wynajmujący:**

p.o. DYREKTOR  
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI

[REDACTED]  
Lucyna Niewadzisz

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI  
47-220 Kędzierzyn - Koźle  
Al. Jana Pawła II 29

**Najemca:**

Miejski Międzyszkolny Klub Sportowy  
» MMKS «  
ul. Grunwaldzka 71  
47-220 Kędzierzyn - Koźle  
NIP 749-18-39-039 ; Reg. 530963768

DOKUMENT ZATWIERDZIŁ:	IS:
RADCA PRAWNY MOSiR	[REDACTED]
GLÓWNA KSIĘGOWA MOSiR	[REDACTED]
KIER. WŁAŚCIWEJ KOMÓRKI ORGANIZAC.	[REDACTED]

PREZES  
MMKS KĘDZIERZYN-KOŹLE  
Marek Skrzyżniakowski

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@mosirkk.pl](mailto:iod@mosirkk.pl), tel. 575-555-938.
- Będziemy przetwarzać Pani/Pan dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**HARMONOGRAM**

korzystania z hali treningowej w Hali Widowiskowo-Sportowej „Azoty”

w sezonie 2024/2025 - MMKS

**Poniedziałki:** 16.00-17.00

**Środy:** 16.00-17.00

**Czwartki:** 16.00-17.00

**Piątki:** 17.30-19.00

**Soboty:** 11.30-13.30

Wzrostek Hala Widowiskowo-Sportowa  
ul. Jana Pawła II 100  
20-031 Lublin  
tel. 81 432 10 10  
www.wzrostek.lublin.pl