

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na wykonanie zamówienia wartości poniżej 130 000 PLN

Sukcesywna dostawa nabiału do stołówki szkolnej

w Publicznej Szkole Podstawowej nr 6 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kędzierzynie-Koźlu  
od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

**1. Zamawiający:**

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 6 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kędzierzynie-Koźlu  
Ul. 1 Maja 3 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Tel. 77 483-56-32

Adres e-mail: [psp6@kedzierzynkozle.pl](mailto:psp6@kedzierzynkozle.pl)

zwana dalej Szkołą.

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa nabiału, zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 3, przez okres od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

**3. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2025 r.

Umowa zostanie podpisana po podpisaniu uchwały budżetowej na rok 2025.

**4. Warunki udziału w postępowaniu.**

Warunkiem udziału Wykonawcy w postępowaniu jest:

- prowadzenie działalności usługowej w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania, posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia;
- akceptowanie treści zapytania ofertowego – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.

**5. Kryterium oceny ofert:**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium
1.	Cena	0,4
2.	Częstotliwość dostaw: np. kilka razy w tygodniu, raz w tygodniu, raz na dwa tygodnie	0,3
3.	Dotychczasowa współpraca / referencje	0,3

**6. Wybór najkorzystniejszej oferty.**

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą końcową liczbę punktów.
- Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
- Przy ofertach z jednakową liczbą punktów będą brane pod uwagę inne kryteria np.: odległość siedziby dostawcy od szkoły.
- Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- e. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie poprzez umieszczenie informacji na stronie BIP Szkoły.
  - f. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
  - g. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji.
7. Realizacja zamówienia.
- a. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
  - b. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości, co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
  - c. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych oraz uznania zwrotu produktów przeterminowanych lub nieświeżych.
  - d. W przypadku zwiększenia bądź ograniczenia ilości żywności Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zamawianych towarów. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe ani prawne.
  - e. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii pojazdu lub innych nieprzewidzianych okoliczności, w ciągu 1 godziny zapewnić usługę zastępczą (środkiem transportu przewidzianym przepisami prawa dla danych produktów), aby dowóz produktów, a tym samym przygotowanie i podanie posiłku mogło odbyć się terminowo.
  - f. Zgłoszenie zapotrzebowania nastąpi na podstawie telefonicznego, pisemnego lub elektronicznego zamówienia z minimum jednodniowym wyprzedzeniem składanym do godziny 14.00 od poniedziałku do piątku.
  - g. Wykonawca dostarczać będzie zamówione artykuły do Szkoły w dni robocze w godzinach od 6.00 do 9.00 lub innych ustalonych własnym środkiem transportu i na własne ryzyko.
  - h. Zamówiony towar dostarczany będzie do placówki, odpowiednim transportem, w odpowiednich opakowaniach z datą przydatności, bez oznak uszkodzenia.
8. Wynagrodzenie i sposób rozliczania:
- Należności Zamawiający będzie regulował na podstawie faktur wystawianych za zrealizowane dostawy przelewem, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Dostawcę.
- Przy wystawieniu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:
- Nabywca:**  
Gmina Kędzierzyn-Koźle  
Ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 749-20-55-601

**Odbiorca:**

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 6 im. Marii Skłodowskiej- Curie  
Ul. 1 Maja 3  
47-220 Kędzierzyn-Koźle

**9. Forma złożenia oferty:**

- a. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b. Na załączonym wykazie wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c. Ofertę należy przygotować w języku polskim ściśle wg dołączonego formularza oferty (załącznik nr 1) wraz z uzupełnionym załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
- d. Wykonawca składa oświadczenia (załącznik nr 2 i 5) oraz podpisaną klauzulę informacyjną (załącznik nr 4).
- e. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty składane przez Wykonawcę wpisanego na podstawie odrębnych przepisów do właściwego rejestru winne być zaopatrzone w imię, nazwisko i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania tego Wykonawcy wg zapisów w przedmiotowym rejestrze, albo imię, nazwisko i podpis Pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawcę.
- f. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- g. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**10. Miejsce, termin oraz sposób złożenia oferty.**

Zaszyfrowaną ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (skan w pdf) na adres e-mail: [psp6@kedzierzynkozle.pl](mailto:psp6@kedzierzynkozle.pl) lub złożyć osobiście oryginał w sekretariacie szkoły –

**do dnia 02.12.2024 r. do godziny 12.00.**

**Na kopercie i w temacie wiadomości e-mail należy umieścić zapis: FORMULARZ OFERTOWY – NABIAŁ**

**11. Dodatkowe informacje.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Aneta Działuk i Dyrektor szkoły Pani Małgorzata Nowacka  
tel. 77/4835632; [psp6@kedzierzynkozle.pl](mailto:psp6@kedzierzynkozle.pl).

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Małgorzata Nowacka

**Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) Formularz oferty.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykaz- nabiał
- 4) Klauzula RODO.
- 5) Oświadczenie RODO.

