

Strona WWW
Urzędu Miasta
Kędzierzyn-Koźle

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W związku z zamiarem realizacji zadania polegającego na :

Wykonaniu robót związanych z Usunięciem zawilgocenia w pomieszczeniach archiwum GNP w budynku przy ul. Piastowskiej 17 w Kędzierzynie-Koźlu w ramach bieżącej konserwacji i utrzymania obiektu .

niniejszym zapraszamy do złożenia oferty na wykonanie tego zadania.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kędzierzyn-Koźle reprezentowana przez:

Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji Urzędu Miasta z siedzibą w 47-200 Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32

2. Lokalizacja obiektu

Inwestycja, do której odnosi się niniejsze zamówienie publiczne zlokalizowana jest w Kędzierzynie – Koźlu przy ul. Piastowskiej 17.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie prac remontowych związanych z usunięciem zawilgocenia :

1. Roboty zewnętrzne, a w szczególności:

1. Usunięcie tynków zasolonych – skucie do wysokości min. 80 cm powyżej zawilgocenia.
2. Wykonanie tynków renowacyjnych – tynk WTA, obrzutka szczepna.
3. Wykonanie izolacji pionowej - emulsja polimerowo bitumiczna.
4. Wykonanie izolacji termicznej styrodur.
5. Wykonanie maty drenującej.
6. Montaż nawiewników w istniejącej stolarce.
7. Odwodnienie studzienek okiennych.
8. Wymiana istniejącej opaski na opaskę trawiastą.

2. Roboty wewnętrzne (w pomieszczeniach piwnicznych):

1. Usunięcie tynków zasolonych – skucie.
2. Odgrzybianie powierzchni ścian.
3. Wykonanie - uzupełnienie tynków.
4. Gruntowanie podłogi preparatami gruntującymi.
5. Dwukrotne malowanie farbami tynków wewnętrznych ścian.

Roboty należy wykonać zgodnie z ww. opisem oraz przedmiarem, który stanowi integralną część zapytania i jest opisem przedmiotu zamówienia stanowiąc dokument pomocniczy.

4. Ponadto w cenie oferty proszę uwzględnić niżej wymienione elementy zamówienia:

Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:

- 1) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
- 2) Zagospodarowanie odpadów powstałych przy realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować Zamawiającemu sposób zagospodarowania powstałych w wyniku prowadzenia robót odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami nie później niż z dniem zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych.
- 3) Sporządzenie inwentaryzacji fotograficznej terenu, polegającej w szczególności na uwidocznieniu ogólnego stanu placu budowy przed rozpoczęciem robót. Inwentaryzację Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji elektronicznej na nośniku danych CD w **terminie 5 dni** od dnia przekazania placu budowy.
- 4) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
- 5) Należy uporządkować także teren przylegający do placu budowy, który został naruszony wskutek prowadzonych robót.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji robót w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie budynku Urzędu Miasta.
- 7) Zabezpieczenie obiektu oraz prowadzenie robót budowlanych w taki sposób aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia możliwe było bezkolizyjne jego użytkowanie (**prace remontowe odbywać się będą w czynnym obiekcie**); **uwzględnienie prowadzenia robót w obiekcie czynnym zgodnie z przepisami BHP. Prace należy wykonać po uzgodnieniu z Użytkownikiem.**
- 8) Sporządzenie inwentaryzacji fotograficznej, polegającej w szczególności na uwidocznieniu ogólnego stanu placu budowy po realizacji robót. Inwentaryzację Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji elektronicznej na nośniku danych CD nie później niż z dniem zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych.

Wykonawca uwzględni dodatkowo wszelkie warunki konserwatorskie, o których mowa w Pozwoleniu Konserwatorskim NR 614/N/2025 z dnia 20.08.2025r oraz decyzji nr 4/N/2026 z dnia 05.01.2026r.

W związku z wydanym pozwoleniem Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wykonawca uwzględni i załączy do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie warunku :

Nakłada się obowiązek kierowania robotami budowlanym lub sprawowania nadzoru inwestorskiego przez osobę spełniającą wymagania o których mowa w art.37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

Zakres zobowiązań Wykonawcy określa przedmiar robót i niniejsze zaproszenie.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia : do 45 dni od przekazania placu budowy.

6. Termin przekazania placu budowy – do 14 dni od podpisania umowy.

7. Sposób, termin i termin składania ofert.

a) Ofertę w postaci pisemnej, w języku polskim w zamkniętej i opieczętowanej pieczęcią firmową kopercie z napisem:

„Wykonanie robót związanych z „Usunięciem zawilgocenia w pomieszczeniach archiwum GNP w budynku przy ul. Piastowskiej 17 w Kędzierzynie-Koźlu”, w ramach bieżącej konserwacji i utrzymania obiektu.

należy w formie papierowej przesłać lub złożyć w terminie do 16.02.2026r. do godziny 12:00 w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle (Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji pok. 311), lub biurze podawczym Urzędu Miasta pokój 139.

b) Oferty złożone po wskazanym terminie i niezgodne z treścią niniejszego zaproszenia pozostaną bez rozpatrzenia.

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian lub odwołania warunków zamówienia.

d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

8. Informacja o dokumentach, jakie ma dostarczyć wykonawca

Należy dostarczyć formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego wzoru.

9. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena - 100%

10. Osoba do kontaktu

Artur Jaworski - inspektor ds. obsługi zadań inwestycyjno-remontowych,

Tel.: 77 40 50 381

e-mail: artur.jaworski@kcdzierzynkozle.pl

11. Pozostałe informacje.


Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej, która wraz z opisem i informacjami zawartymi w niniejszym zamówieniu będzie podstawą złożenia oferty.

Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy. Kosztorys ma charakter wyłącznie pomocniczy i informacyjny dla Zamawiającego i nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy. Nie zmienia również charakteru wynagrodzenia Wykonawcy, które pozostaje wynagrodzeniem ryczałtowym.

12. Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Przedmiar robót;
3. Opinia techniczna;
4. Pozwolenie nr 614/N/2025 z dnia 20.08.2025r. oraz decyzja nr 4/N/2026 z dnia 05.01.2026r. Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
5. PPU – projekt przyszłej umowy.

Z poważaniem

Kierownik Wydziału
Inwestycji, Remontów i Eksploatacji

Jagoda Zmarz

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kędzierzyn-Koźle
reprezentowana przez: Wydział Inwestycji Remontów i Eksploatacji Urzędu Miasta
z siedzibą : 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Píramowicza 32

2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Wykonanie robót związanych z „Usunięciem zawilgocenia w pomieszczeniach archiwum GNP w budynku przy ul. Piastowskiej 17 w Kędzierzynie-Koźlu” w ramach bieżącej konserwacji i utrzymania obiektu.

Tryb postępowania

Zapytanie ofertowe

3. Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....

4. Zakres oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

cenę netto zł
cenę bruttozł
/słownie
...../

Oświadczam, że podana cena:

- 1) została określona w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz obowiązujące przepisy,
- 2) zawiera należny podatek od towarów i usług,
- 3) zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

Deklaruję:

- 1) czas realizacji zamówienia: do ... dni od przekazania placu budowy,
- 2) okres gwarancji: 60 miesięcy od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru prac.

Oświadczam, że :

- 1) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, wytycznymi Zamawiającego i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uznaję się za związanym określonymi w nich warunkami,
- 2) przeprowadziłem wizję lokalną terenu i obiektu objętego zamówieniem.

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/