

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Cel i uwarunkowania inwestycji

1. Celem niniejszego zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na świadczenie usługi projektowej dla potrzeb wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zagospodarowania terenu przy PSP 19, a w szczególności:
 - 1) wykonanie opracowań przedprojektowych:
 - a) opracowania geodezyjne;
 - b) dokumentacja geotechniczna (w razie konieczności)
 - 2) opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej i jej pozytywne uzgodnienie z Zamawiającym, zarządcą terenu i właściwą Radą Osiedla (uzgodnienie z zarządcą terenu i RO po stronie Zamawiającego) oraz inwentaryzacji zieleni;
 - 3) opracowanie dokumentacji projektowej złożonej z:
 - a) projektu budowlanego złożonego z:
 - a.1. projektu zagospodarowania działki lub terenu,
 - a.2. projektu architektoniczno-budowlanego,
 - a.3. projektu technicznego,
 - a.4. zbioru wszystkich wymaganych przepisami prawa warunków, uzgodnień, opinii czy decyzji;
 - a.5. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - b) dokumentacji dla robót niewymagających decyzji pozwolenia na budowę (w razie konieczności);
 - c) projektu wykonawczego dla poszczególnych branż;
 - d) przedmiaru robót dla poszczególnych branż;
 - 4) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż;
 - 5) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego wraz z zestawieniem kosztów całej inwestycji.
2. Inwestycja, do której odnosi się niniejsze zamówienie zlokalizowana jest w Kędzierzynie-Koźlu na działkach o nr ewidencyjnych 3413/2, 3412/2. (obręb Kędzierzyn). Nie wyklucza się również ujęcia w tym obszarze innych działek, jeśli wyniknie to w toku przygotowywania opracowań będących przedmiotem zamówienia.
3. Gmina Kędzierzyn-Koźle posiada uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle Nr IX/98/2003 z dnia 22.05.2003 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 50, poz. 1038 z późn. zm.), co oznacza, że ustalenie przeznaczenia terenu, rozmieszczenie inwestycji celu publicznego oraz określenie sposobów zagospodarowania i warunków zabudowy terenu następuje właśnie w planie miejscowym. Opis szczegółowych uwarunkowań zawartych w wymienionym wyżej miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, znajduje się w załączonym do niniejszego opisu wypisie i wyrysie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

II. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej zagospodarowania terenu przy Publicznej szkole Podstawowej nr 19, w celu stworzenia inspirującej przestrzeni edukacyjnej i rekreacyjnej na świeżym powietrzu, która będzie dostępna zarówno dla uczniów, rodziców i nauczycieli, jak i dla lokalnej społeczności. Zamówienie obejmuje w szczególności zaprojektowanie:

- 1) altany, która stanie się "zieloną klasą", umożliwiając prowadzenie zajęć na świeżym powietrzu, o preferowanych parametrach:
 - a) wymiary ok. 6x8m,
 - b) wykonana z drewna, z dachem dwuspadowym, pokrytym gontem bitumicznym bądź blachodachówką z podbitką drewnianą,
 - c) odprowadzenie wód opadowych,
 - d) przynajmniej jedna ściana powinna być zabudowana (np. żaluzje drewniane, aby chronić przed bocznym wiatrem i zacinającym deszczem).

Powyższe należy uwzględnić w jednym z wariantów koncepcji.
 - 2) siedzisk i stołów na stałe przytwierdzone do podłoża.
 - 3) dodatkowego ogrodzenia oraz 2 wejść. jedno od strony ul. Kazimierza Wielkiego, drugie od strony placu szkolnego,
 - 4) wyposażenia edukacyjnego zgodnie z wytycznymi Dyrektora PSP nr 19 (w załączeniu),
 - 5) monitoringu – kamery zamontowane na lub w okolicy altany, jako stałopozycyjne, szerokokątne z możliwością nagrywania nocą (doświetlenie podczerwienią), z osobny rejestratorem,
 - 6) oświetlenia, a także zasilania - przynajmniej dwa gniazda hermetyczne (do podłączenia laptopa lub głośnika, zamykane na kluczyk),
 - 7) nawierzchni utwardzonej z kostki brukowej lub nowoczesnej nawierzchni mineralnej przepuszczającej wodę,
 - 8) ścieżki sensorycznej, stacji meteorologicznej, prostego termometru, deszczomierza i wiatromierza zamontowanego na słupie altany jako stały element lekcji przyrody. Wokół altany przewidzieć posadzenie roślin o różnych zapachach i teksturach.
 - 9) tablic tematycznych:
 - a) zegar słoneczny, kalendarz fenologiczny (pokazujący, kiedy kwitną jakie rośliny i co dzieje się w przyrodzie w danym miesiącu);
 - b) gatunków (liście drzew, tropy zwierząt lub najpopularniejsze ptaki w Polsce (można dodać kody QR z nagraniem śpiewem ptaków);
 - c) cykl życia (np. obieg wody w przyrodzie lub cykl życia motyla/pszczoły);
 - d) niebo nocą - mapa gwiazdozbiorów.
 - 10) tablic funkcyjnych:
 - a) Zasady korzystania z Zielonej Klasy;
 - b) Miejsce na prace uczniów.
 - 11) kosza na śmieci - do segregacji (wszystkie 5 typów).
2. Inne istotne informacje:
- 1) Uwzględnić wytyczne użytkownika – Dyrektora PSP 19 (w załączeniu).
 - 2) Podział inwestycji na etapy zgodnie z wnioskiem z B.O.
 - 3) Należy uwzględnić warunki techniczne dot. branży elektrycznej znak OSR-IUC.7012.11.2026.DK z dnia 12.05.2026r. (w załączeniu).
 - 4) Urządzenia muszą spełniać wymagania odporności na warunki atmosferyczne.
 - 5) Należy zapewnić dostęp dla osób ze szczególnymi potrzebami - brak barier.
 - 6) Należy wykonać inwentaryzację zieleni, określić drzewa i krzewy do wycięcia oraz zaprojektować nasadzenia zastępcze.
3. Założenia ogólne do projektowania:
- 1) dokumentacja musi być opracowana w sposób kompleksowy i zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami niniejszego opisu, przy czym w przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do opracowań

i czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych opracowań i czynności do wprowadzanych zmian,

- 2) dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć: poza uzyskaniem przez Zamawiającego decyzji w zakresie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz udzielenia pozwolenia na budowę lub skutecznym zgłoszeniem robót niewymagających pozwolenia, będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz podstawę do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem. Wykonawca dokumentacji jest odpowiedzialny za jej zgodność z przedmiarem robót w aspekcie zestawienia wszystkich rodzajów robót, ilości robót i ich opisu. Przedmiar musi być sporządzony ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót,
- 3) dokumentacja powinna być wewnętrznie spójna i skoordynowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe, które zapewnią wydatkowanie środków publicznych z zachowaniem zasad celowości i oszczędności przy jednoczesnym uzyskaniu najlepszych efektów,
- 4) dokumentacja powinna być wykonana oraz sprawdzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasady bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, biorąc pod uwagę specyfikę projektowanego obiektu budowlanego,
- 5) Zamawiający informuje, że preferuje nowoczesność w odniesieniu do rozwiązań technologicznych i materiałowych, spełniających wymagania funkcjonalno-użytkowe i programowe określone przez:
 - a) Zamawiającego,
 - b) Użytkownika (PSP 19),
 - c) Energetyka Miejskiego warunki techniczne znak OSR-IUC.7012.11.2026.DK z dnia 12.05.2026r.
 - d) gestorów sieci lub
 - e) inną jednostkę wydającą warunki przyłączenia obiektu do sieci lub uzgadniającą proponowane rozwiązania.
- 6) dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania ustawy Pzp ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 99 do art. 103 tej ustawy,
- 7) Wykonawca opracowując przedmiot zamówienia i opisując go za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, obowiązany jest wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym podając parametry, na podstawie których równoważność będzie oceniana. Zamawiający wymaga opracowania tabeli równoważności dla wyrobów, dla których w dokumentacji nie będą określone ich parametry techniczno-jakościowe, a jedynie będzie użyty znak towarowy, nazwa producenta itp. ze słowami „lub równorzędny”. Tabela równoważności musi wskazywać parametry, które muszą spełniać Wykonawcy robót budowlanych składający oferty równoważne. Przechylenia równoważne rozumiane są rozwiązaniami funkcjonalne, które nie są tożsame z opisem przedmiotu zamówienia, ale które powodują, że Zamawiający uzyska przedmiot odpowiadający potrzebom i celowi zamówienia, przy czym dopuszczając równoważność urządzeń projektant powinien sprecyzować zakres minimalnych parametrów na podstawie, których Zamawiający będzie mógł dokonać oceny. Brak tabeli równoważności stanowić będzie wadę dokumentacji projektowej. Wzór tabeli udostępni Zamawiający,

- 8) Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020 poz.1062), w szczególności art. 6 pkt 1 w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej.
- 9) Zamawiający jest w posiadaniu następujących materiałów do projektowania:
 - a. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kędzierzyn-Koźle nr GNP-PP.6727.1.42.2026.DP z dnia 08.04.2026r.,
 - b. wytyczne użytkownika – dyrektor PSP 19
 - c. wniosek z Budżetu Obywatelskiego,
 - d. warunki techniczne dot. branży elektrycznej znak OSR-IUC.7012.11.2026.DK z dnia 12.05.2026r.,
 - e. wytyczne dla projektowania oświetlenia ulicznego (dostępne tylko drogą elektroniczną),
 - f. podstawowe wytyczne dla kształtowania zieleni (dostępne tylko drogą elektroniczną),
 - g. kodeks estetyzacji miasta (dostępne tylko drogą elektroniczną).

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujące opracowania:

1) **opracowania przedprojektowe**, na które składają się:

- a) **opracowania geodezyjne** - mapy do celów projektowych. mapy ewidencyjne, wypisy z rejestru gruntów;
- b) **dokumentacja geotechniczna** - zawierająca szczegółowe wyniki badań geotechnicznych gruntu z określeniem obliczeniowych parametrów geotechnicznych, analizą i obliczeniami oraz ustaleniem geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych, opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych. W razie konieczności dokumentacja geotechniczna musi zawierać również dokumentację geologiczno-inżynierską opracowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;

2) **koncepcja programowo-przestrzenna** stanowiąca wstępną fazę prac projektowych i będąca wynikiem analizy Wykonawcy lokalnych uwarunkowań w aspekcie oczekiwań i wymagań Zamawiającego, dostarczająca mu informacji do podjęcia ostatecznej decyzji inwestorskiej. Opracowanie (w co najmniej 2 wariantach) będzie podlegało ocenie przez różne jednostki, co nie wyklucza, że Wykonawca będzie musiał wykonać kolejne wersje koncepcji w celu wypracowania optymalnego rozwiązania, które następnie będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Koncepcja powinna zawierać opis rozwiązań funkcjonalnych, konstrukcyjnych i architektonicznych z określeniem kosztów wynikających z ich wyboru.

Szczegółowość opracowania (złożonego z części opisowej i rysunkowej):

- a) część opisowa:
 - a.1. lokalizacja i program inwestycji: rodzaj i nazwa przedsięwzięcia, lokalizacja;
 - a.2. cel i zakładany efekt inwestycji: spodziewane korzyści bezpośrednie (dla użytkowników), pośrednie (dla społeczności lokalnej), zakładanych po zrealizowaniu projektowanego przedsięwzięcia;
 - a.3. istniejący stan zagospodarowania terenu (ogólny opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej):
 - zagospodarowanie istniejącego placu,
 - charakterystyka zieleni istniejącej,
 - zagospodarowanie terenu przyległego,

- a.4. istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne:
 - warunki wynikające z planu miejscowego, informacji od urzędów prowadzących rejestry wydanych decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach czy pozwoleń na budowę,
 - warunki wynikające z ochrony konserwatorskiej,
 - warunki geologiczne i górnicze,
 - inne warunki (np. związane z bezpieczeństwem urządzeń, przeciwpożarowe);
 - a.5. projektowane zagospodarowanie terenu (ogólny opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej),
 - ukształtowanie terenu i zieleni,
 - a.6. projektowane obiekty i urządzenia budowlane związane i nie związane z inwestycją (dla każdego obiektu czy urządzenia krótki opis zawierający nazwę, lokalizację, typ i rodzaj, funkcję i parametry użytkowe oraz inne istotne dane wynikające ze specyfiki tego obiektu czy urządzenia).
 - a.7. zgodność przedstawionych rozwiązań z warunkami technicznymi (w przypadku braku zgodności wymienić przepis, który musi być objęty odstępstwem),
 - a.8. rozeznania branżowe infrastruktury technicznej ze wstępnymi bilansami potrzeb, takich jak: energia elektryczna oraz wstępnymi warunkami przebudowy uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją.
 - a.9. zbiorcze zestawienie kosztów zawierające koszty związane z przygotowaniem i realizacją inwestycji a w szczególności koszty: robót budowlanych oraz rezerwy na roboty nieprzewidziane:
- b) część graficzna:
 - b.1. plan orientacyjny - obraz projektowanej inwestycji i jej powiązania z istniejącym zagospodarowaniem, ważniejsze elementy istniejącego i projektowanego zagospodarowania terenu,
 - b.2. plan sytuacyjny - obraz projektowanej inwestycji i jej powiązania z istniejącym zagospodarowaniem terenu, lokalizację ważniejszych projektowanych urządzeń, zieleni itp.
 - b.3. charakterystyczne przekroje normalne w skali 1:100 lub 1:200 projektowanych obiektów i urządzeń w ilości potrzebnej do wyjaśnienia koncepcji, ewentualnie potrzebne dla wyjaśnienia koncepcji szczegóły, elementy dodatkowe i inne (obrazujące np. zastosowane materiały), w dowolnej skali i sposobie podania,
 - b.4. dokumentacja fotograficzna.
- inventaryzacja zieleni* - inventaryzacja drzew i krzewów rosnących na terenie inwestycji oraz w odległości do 5 m od jej granicy.
- 3) dokumentacja projektowa, zgodna z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, składającą się z:
 - a) projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego - w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021 r. i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekt powinien zawierać również:
 - a.1. wyniki badań gruntowo-wodnych (w razie konieczności),
 - a.2. wytyczne konserwatora zabytków i wytyczne konserwatora przyrody, jeśli teren inwestycji objęty jest ich ochroną,
 - a.3. inventaryzację zieleni,
 - a.4. inventaryzację lub dokumentację obiektów budowlanych, znajdujących się na terenie działki, jeżeli podlegają one adaptacji, rozbiórkom, modernizacji lub remontom w zakresie: architektury, konstrukcji, instalacji i urządzeń technologicznych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i ewentualnie uwarunkowania tych rozbiórek.

- a.5. dodatkowe uwarunkowania związane z realizacją robót budowlanych,
 - a.6. zbiór wszystkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych, w szczególności: dane ewidencyjne, wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zapewnienia dostawy i odbioru mediów oraz warunki techniczne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci: wodociągowej, kanalizacyjnej, energetycznych i teletechnicznych, dostępem do drogi publicznej, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów - należy sporządzić wykaz tych dokumentów.
 - a.7. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego o zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględnianą w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze wskazaniem w szczególności czy zakres robót obejmuje jeden z rodzajów wymienionych w art. 21a ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
 - b) dokumentacji dla zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub dla obiektów do rozbiórki - w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane;
 - c) projektów technicznych - w zakresie, o którym mowa w § 5 rozporządzenia powołanego w pkt 3;
 - d) projektów wykonawczych wszystkich branż - w zakresie, o którym mowa w § 5 Rozporządzenia powołanego w pkt 3;
 - e) przedmiarów robót dla branż jw. w zakresie, o którym mowa w § 6-10 rozporządzenia powołanego w pkt 3;
 - f) przedmiaru robót - w zakresie, o którym mowa w § 6-10 rozporządzenia powołanego w pkt 3.
 - 4) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru** robót w zakresie, o którym mowa w rozdziale 3 rozporządzenia powołanego w pkt 3.
 - 5) **Kosztorys inwestorski**, opracowany na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym wraz z zestawieniem kosztów dla całej inwestycji.
Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa Zamawiający wymaga, aby w kosztorysie inwestorskim uwzględniony był podział kosztów w układzie następujących grup robót:
 - a) przygotowanie terenu, w tym szacunek kosztów wycinki zieleni (w razie konieczności);
 - b) przyłączenie obiektów do sieci (przyłącza z podziałem na poszczególne media);
 - c) budowa obiektu;
 - d) instalacje;
 - e) wyposażenie (w razie konieczności);
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie następujących czynności:
- 1) uzyskanie zapewnień dostawy i odbioru mediów oraz niezbędnych warunków przyłączenia do sieci, warunków przebudowy istniejącego uzbrojenia;
 - 2) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem (pozytywnych) decyzji, uzgodnień, opinii i sprawdzeń.

- 3) przekazywanie Zamawiającemu kopii uzyskanych dokumentów wymienionych w pkt. 1-2 w terminie umożliwiającym ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego;
- 4) pomiary w terenie w celu zinventaryzowania istniejących obiektów/urządzeń;
- 5) wykonanie inwentaryzacji zieleni;
- 6) w razie konieczności - przygotowanie uzupełniających dokumentów niezbędnych do uzyskania zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu kolidującego z inwestycją, wynikających z zapisów art. 83b ust. 1 ustawy o ochronie przyrody osobno dla zakresu w liniach rozgraniczających pas drogowy i osobno (w 2 egz.) dla zakresu poza tymi liniami i zawierające:
 - a) charakterystykę zieleni istniejącej, zestawienie zinventaryzowanych drzew i krzewów kolidujących z inwestycją (uwzględniając wszystkie roboty budowlane branżowe) z wyszczególnieniem:
 - a.1. nazwy gatunku drzewa lub krzewu,
 - a.2. obwodu pnia mierzonego na wysokości 130 cm, a w przypadku, gdy na tej wysokości drzewo:
 - posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni,
 - nie posiada pnia - obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa,
 - a.3. wielkości powierzchni, z której zostanie usunięty krzew,
 - b) rysunek, mapę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane – określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości. Dodatkowo dołączyć dokumentację fotograficzną każdego drzewa przewidzianego do usunięcia,
 - c) plan nasadzeń zastępczych dla zakresu poza liniami rozgraniczającymi;
- 7) uzyskanie decyzji na usunięcie drzew i krzewów będących pod ochroną (w razie konieczności);
- 8) wykonanie inwentaryzacji istniejących zjazdów, wejść do obiektów budowlanych lub innych elementów zagospodarowania terenu na przedmiotowej nieruchomości;
- 9) sporządzenie innych, niewymienionych w umowie opracowań, których wykonanie będzie niezbędne dla uzyskania decyzji organów administracji państwowej, samorządowej lub innych jednostek branżowo uzgadniających opracowanie - z punktu widzenia kompletności przedmiotu zamówienia lub jego części składowej;
- 10) **przygotowanie tabeli równoważności w odniesieniu do wyrobów, dla których w dokumentacji nie będą określone ich parametry techniczno-jakościowe, a jedynie będzie użyty znak towarowy, nazwa producenta itp. ze słowami „lub równorzędny czy równoważny” - brak tej tabeli stanowić będzie wadę dokumentacji projektowej;**
- 11) uczestniczenie w spotkaniach informacyjnych, konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
- 12) na wniosek Zamawiającego - wyjaśnianie w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych oraz rozważenie możliwości zastosowania zamiennych materiałów/urządzeń/technologii robót:
 - a) na etapie realizacji umowy;
 - b) w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o niniejszy przedmiot umowy aż do zawarcia umowy z Wykonawcą robót;

- c) na etapie realizacji robót budowlanych.
3. Przedmiot zamówienia należy skompletować dla Zamawiającego w ilości:
- 1) wykonanie opracowań przedprojektowych:
 - a) opracowania geodezyjne, - 1 egz.
 - b) dokumentacja geotechniczna - 2 egz.
 - 2) koncepcja programowo-przestrzenna oraz inwentaryzacja zieleni - 2 egz.
 - 3) dokumentacja projektowa składająca się z:
 - a) projektu budowlanego złożonego z: - 4 egz.
 - a.1. projektu zagospodarowania działki lub terenu,
 - a.2. projektu architektoniczno-budowlanego,
 - a.3. projektu technicznego,
 - a.4. zbioru wszystkich wymaganych przepisami prawa warunków, uzgodnień, opinii czy decyzji,
 - a.5. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - b) dokumentacji do zgłoszenia robót niewymagających decyzji pozwolenia na budowę lub dla obiektów do rozbiórki (w razie konieczności) - 4 egz.
 - c) projektów wykonawczych dla poszczególnych branż - 4 egz.
 - d) przedmiarów robót dla poszczególnych branż - 4 egz.
 - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż - 4 egz.
 - 5) kosztorys inwestorski wraz z zestawieniem kosztów inwestycji - 3 egz.
- Powyższe ilości egzemplarzy nie uwzględniają ilości opracowań niezbędnych do:
- uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji itp.;
 - dodatkowych projektów budowlanych lub dokumentacji do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub dla obiektów rozbiórki (w razie konieczności);
 - w przypadku map – ilości niezbędnej do projektowania.
4. Zamawiający dodatkowo wymaga, aby:
- 1) dokumentację przedprojektową przekazać w osobno opakowanych teczkach formatu A4, z przyklejoną, odpowiednią stroną tytułową,
 - 2) koncepcję przygotować w teczkach formatu A4, zawierających opis oraz luźno poskładane rysunki, sporządzone w czytelnej grafice kolorowej, umożliwiającej reprodukcję,
 - 3) oryginały dokumentów formalno-prawnych wraz z ewentualnymi opieczętowanymi załącznikami graficznymi do nich przekazane zostały w oddzielnej tezcze, a do dokumentacji dołączono ich kopie poświadczone przez projektanta „za zgodność z oryginałem”,
 - 4) **do projektu budowlanego dołączono dla projektanta i sprawdzającego kopie uprawnień oraz zaświadczeń z odpowiedniej Izby wydrukowane z bazy elektronicznej Izby opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym i wygenerowane przed datą opracowania projektu budowlanego, bądź tzw. tradycyjne „papierowe” kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dodatkowo wersje elektroniczną tych dokumentów należy zanonimizować,**
 - 5) projekty wykonawcze i projekty techniczne (dla każdej branży osobny) przygotować w teczkach formatu A4, zawierających opis, komplet niezbędnych uzgodnień dotyczących danej branży, zestawienia materiałów wraz z charakterystyką techniczną oraz luźno poskładane rysunki.
 - 6) dokumentację projektową, specyfikacje techniczne przekazać w osobno opakowanych kompletach z przyklejoną stroną tytułową o treści opisanej w rozporządzeniu powołanym w ust.

- 1 pkt 3 rozdziału III i zawierających spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet,
- 7) każdy rysunek, podobnie strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowy opracowań projektowych winny być opatrzone metryką jednego formatu z logo Wykonawcy.
5. Dodatkowo niżej wymienione opracowania winne być przygotowane i przekazane każde osobno Zamawiającemu na nośniku elektronicznym z odpowiednimi opisami:
- 1) mapa do celów projektowych oraz dodatkowo mapa z projektem zagospodarowania terenu – w formacie .pdf oraz w formacie umożliwiającym edycję w programie AUTOCAD lub w innym kompatybilnym z nim - pliki .dwg oraz w formacie .shp,
 - 2) koncepcja programowo-przestrzenna w formacie .pdf oraz w formacie zgodnym z ARCHICAD w rozszerzeniu .pln lub AUTOCAD w rozszerzeniu .dwg lub w innych kompatybilnych programach pozwalających na otwarcie ww. plików,
 - 3) projekt budowlany lub projekt zagospodarowania terenu do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, zbiór dokumentów formalno-prawnych (z wyjątkiem wypisów z rejestru gruntów oraz załączników graficznych do uzyskanych warunków i uzgodnień), projekt wykonawczy wszystkich branż, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wszystkich branż, przedmiar robót wszystkich branż – każde z wymienionych opracowań umieszczone w osobnym katalogu – w formacie .pdf. Dodatkowo, projekty branżowe w formacie umożliwiającym edycję w programie AUTOCAD lub w innym kompatybilnym z nim – pliki .dwg:
 - 4) kosztorys inwestorski poszczególnych branż przygotowany w formacie .pdf oraz przygotowany w formie kalkulacji szczegółowej w formacie .ath z możliwością jego edycji w programie Norma, lub innym kompatybilnym z Normą. Należy również dołączyć zestawienie kosztów inwestycji sporządzone – w programie Excel,
 - 5) jeżeli dokument opracowywany jest w środowisku np. Microsoft Word, Open Office, bądź w programach CADowskich, należy użyć programu, który bezpośrednio eksportuje, wydrukuje ten dokument do pliku PDF. Można użyć do tego programu np. PDF Creator. Zapobiegnie to konieczności skanowania dokumentu oraz w znaczącym stopniu zmniejszy wielkość wynikowego pliku. Jeżeli skanowania nie da się uniknąć skaner należy ustawić: rozdzielczość 300dpi, tryb skanowania czarno-biały (1 bit), plik zapisać w PDF; zeskanowany dokument (1 strona) formatu A4 powinien mieć objętość ok. 65 KB,
 - 6) każdy dokument lub uzgodnienie wielostronicowe należy skanować do jednego pliku,
 - 7) wszystkie pliki przygotowane w formacie PDF winny posiadać możliwość wyszukiwania tekstu, w tym zaznaczania i kopiowania,
 - 8) opis poszczególnych folderów/plików na nośniku elektronicznym musi jednoznacznie określać, co dany folder/plik zawiera. Jeśli chodzi o rysunki proponuje się następujące oznaczenia (nazwa folderu/pliku maksymalnie 25 znaków):
 - a) zagospodarowanie terenu Z.1
 - b) sieci elektryczne E.1-plan, E.2-schemat, ..., E.7-szczegóły, itd.
 - c) zielen Z.1-plan, itd.Proponowane oznaczenia należy odpowiednio dostosować do opracowań w poszczególnych fazach projektowania i rodzajach opracowań – warunek: mają być niepowtarzalne w celu ich jednoznacznej identyfikacji.
 - 9) Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją oryginalną (papierową).

- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy przekazaniu opracowań składających się na przedmiot zamówienia złożył pisemne oświadczenie, że została wykonana przy pomocy legalnego oprogramowania,
- 11) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
 - a) za jakość zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonania prac projektowych;
 - b) za należytą staranność przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia;
 - c) za wady i błędy w opracowaniach projektowych, a szczególności za błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej inwentaryzacji stanu istniejącego wszelkich naziemnych obiektów, urządzeń budowlanych, inżynierskich, urządzeń infrastruktury bądź pominięcia tychże elementów w opracowanej dokumentacji projektowej.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Opracowania projektowe oraz czynności składające się na przedmiot umowy mają być wykonane w terminie

nie dłuższym niż 138 dni kalendarzowe od daty zawarcia umowy

(wlicza się łącznie z czasem na sprawdzanie, poprawę i skompletowanie dokumentacji)

przy czym przez „dni” rozumie się dni kalendarzowe.

2. W ramach ww. terminu planuje się następujące terminy częściowe:

- 1) wykonanie opracowań przedprojektowych i przekazanie ich Zamawiającemu odpowiednio skompletowanych w wersji papierowej i elektronicznej – do odbioru
 - *w czasie nie dłuższym niż zastrzeżony na przygotowanie dokumentacji projektowej, kosztorysowej i specyfikacji technicznej;*
- 2) wykonanie koncepcji programowo przestrzennej oraz inwentaryzacji zieleni i przekazanie ich Zamawiającemu – do sprawdzenia
 - *w czasie nie dłuższym niż 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;*
- 3) wprowadzenie uwag, poprawek oraz usunięcie wad w ww. opracowaniach oraz przekazanie Zamawiającemu tych wolnych od usterek i wad opracowań – do ostatecznego zaakceptowania
 - *w czasie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego;*
- 4) przekazanie Zamawiającemu odpowiednio skompletowanej koncepcji i inwentaryzacji zieleni w wersji papierowej i elektronicznej
 - *w czasie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego ostatecznej akceptacji;*
- 5) przekazanie Zamawiającemu kompletnej i pozytywnie uzgodnionej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i specyfikacji technicznej – do sprawdzenia
 - *w czasie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego;*
- 6) wprowadzenie uwag, poprawek oraz usunięcie wad w ww. opracowaniach oraz przekazanie Zamawiającemu tych wolnych od usterek i wad elementów dokumentacji – do ostatecznego zaakceptowania
 - *w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego;*
- 7) przekazanie Zamawiającemu odpowiednio skompletowanych ww. opracowań w wersji papierowej i elektronicznej

- w czasie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego ostatecznej akceptacji.
3. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przedmiotu zamówienia, w tym do zaakceptowania, uzgodnienia lub zajęcia stanowiska stosownych jego opracowań:
- w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ich od Wykonawcy do uzgodnienia lub sprawdzenia;
4. Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia ww. opracowań po wprowadzeniu poprawek przez Wykonawcę
- w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ich od Wykonawcy.
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę:
- 1) opracowań przedprojektowych przyjmuje się datę doręczenia Zamawiającemu tych opracowań w ilości i formie określonej w ust. 3 rozdziału III niniejszego opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) koncepcji programowo-przestrzennej - przyjmuje się doręczenie Zamawiającemu dwóch egzemplarzy tego opracowania w wersji papierowej oraz jednego egzemplarza wersji elektronicznej.
 - 3) opracowań pozostałych - przyjmuje się datę doręczenia Zamawiającemu jednego egzemplarza tych opracowań w wersji papierowej oraz elektronicznej, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy dotyczącymi przekazania i odbioru opracowań.
6. Za datę odbioru ostatecznego przez Zamawiającego:
- 1) opracowań przedprojektowych - przyjmuje się datę wykonania, określoną w ust. 2 pkt. 5 rozdziału IV,
 - 2) opracowań pozostałych - przyjmuje się datę doręczenia Zamawiającemu tych opracowań wolnych od usterek i wad, odpowiednio w formie oraz ilości wymienionej ust. 3 rozdziału III, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy dotyczącymi przekazania i odbioru opracowań.

Kierownik Wydziału
Inwestycji, Remontów i Eksploatacji

Jagoda Zawiejska
Zatwierdzam

Załączniki:

- a) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kędzierzyn-Koźle nr GNP-PP.6727.1.42.2026.DP z dnia 08.04.2026r.,
- b) wytyczne użytkownika – dyrektor PSP 19
- c) wniosek z Budżetu Obywatelskiego,
- d) warunki techniczne dot. branży elektrycznej znak OSR-IUC.7012.11.2026.DK z dnia 12.05.2026r.,
- e) wytyczne dla projektowania oświetlenia ulicznego (dostępne tylko drogą elektroniczną),
- f) podstawowe wytyczne dla kształtowania zieleni (dostępne tylko drogą elektroniczną),
- g) kodeks estetyzacji miasta (dostępne tylko drogą elektroniczną).

